

Projektmitarbeiter/in (m/w/d)

Stellenanbieter: Landschaftspflegeverband Rügen e.V.

Zur Verstärkung unserer Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Projektmitarbeiter/in (m/w/d)

Die Stelle verbindet organisatorische, kaufmännische und projektbezogene Aufgaben mit der Umsetzung von Naturschutzmaßnahmen.

Ihre Aufgaben

- Planung, Koordination und Umsetzung von Naturschutz- und Landschaftspflegeprojekten
- Akquise, Beantragung und Abwicklung von Förderprojekten einschließlich Mittelabruf und Verwendungsnachweisen
- Organisation und Kontrolle von Landschaftspflege- und Naturschutzmaßnahmen auf verbandseigenen und betreuten Flächen
- Finanzielle und organisatorische Abwicklung der laufenden Projekte sowie Mitwirkung bei der Haushaltsplanung des Verbandes
- Vorbereitung und Begleitung des Jahresabschlusses in Zusammenarbeit mit dem Steuerbüro
- Organisation der Vereinsarbeit, insbesondere Vorbereitung von Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen
- Zusammenarbeit mit Kommunen, Behörden, landwirtschaftlichen Betrieben und weiteren Projektpartnern

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium, z.B. in den Bereichen Landschaftsplanung, Umweltwissenschaften, Agrarwissenschaften, Geographie, Verwaltungswissenschaften, Public Management, Betriebswirtschaft, Non-Profit-Management oder einem vergleichbaren Studiengang
- Interesse an Naturschutz, Landschaftspflege und regionaler Zusammenarbeit
- Idealerweise Erfahrung im Projektmanagement sowie im Umgang mit öffentlichen Fördermitteln
- Kenntnisse im Verwaltungs- und Vergaberecht sind von Vorteil
- Organisationsgeschick sowie eine strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein und Freude an der Koordination vielfältiger Aufgaben
- Gute Kenntnisse der gängigen MS-Office-Programme
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten im Austausch mit Behörden, Kommunen, Mitgliedern und Projektpartnern
- Zeitliche Flexibilität sowie Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen auch

außerhalb der üblichen Arbeitszeit

- Führerschein Klasse B sowie Bereitschaft, den eigenen Pkw gegen Fahrtkostenerstattung dienstlich einzusetzen

Wir bieten

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit
- Eine Vergütung in Anlehnung an den Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) Entgeltgruppe 9 (bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen)
- 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Betriebliche Altersvorsorge mit Arbeitgeberzuschuss
- Selbständiges Arbeiten und flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Homeoffice
- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit im Naturschutz und Landschaftspflege
- Die Möglichkeit, die Entwicklung des Landschaftspflegeverbands auf Rügen aktiv mitzugestalten
- Angebote zur Weiterbildung und Vertiefung von Kenntnissen

Bewerbung

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbung bitte **bis zum 10.04.2026** unter der E-Mail-Adresse: buero@lpv-ruegen.de

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsdaten (Unterlagen) löschen (vernichten) wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Bewerbungsschluss: 10.04.2026

Stellenanbieter: Landschaftspflegeverband Rügen e.V.
Industriestraße 7
18528 Bergen auf Rügen, Deutschland

WWW: <http://www.lpv-ruegen.de>

Ansprechpartner: Susanne Michel
Telefon: 03838 404512
E-Mail: buero@lpv-ruegen.de

Online-Bewerbung: buero@lpv-ruegen.de

Ursprünglich veröffentlicht: 16.03.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100151595>