

Baumkontrolleur*in

Stellenanbieter: Bundesstadt Bonn

Die **Bundesstadt Bonn**

hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt

beim **Amt für Umwelt und Stadtgrün**

eine Stelle als

Baumkontrolleur*in

- Entgeltgruppe 7 TVöD -

in der Abteilung Planen, Bauen und Forst in der Stadtförsterei zu besetzen.

Die Stadt Bonn, in der mehr als 347.000 Menschen leben, plant, baut und pflegt für die Lebensqualität ihrer Bürger*innen mit rund 300 Mitarbeitenden des Amtes für Umwelt und Stadtgrün im Geschäftsbereich Stadtgrün circa 1.400 Hektar Grünanlagen.

Neben den Parkanlagen zählen dazu weitere öffentliche Grünflächen sowohl im Verkehrsraum als auch an öffentlichen Gebäuden, Spielanlagen, 40 Friedhöfe und der Forst.

Der Einsatz erfolgt überwiegend im Stadtwald. Die Bonner Stadtforstfläche umfasst ca. 620 Hektar Wald.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere die fachlich qualifizierte Inaugenscheinnahme von Bäumen auf Verkehrssicherheit gemäß der FLL-Baumkontrollrichtlinie, die Grunddatenerfassung bzw. das Einpflegen von Baumdaten in das städtische Baumkataster. Die Baumkontrollen erfolgen in Baumgruppen entlang der öffentlichen Forstwege und der an den Stadtwald angrenzenden Bebauung. Die Tätigkeit erfordert eine zuverlässige, eigenverantwortliche und selbständige Arbeitsweise.

Vorausgesetzt werden:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Forstwirt*in oder Fachagrarwirt*in Baumpflege
- die Qualifizierung zur*zum zertifizierten Baumkontrolleur*in oder als European Tree Worker
- einschlägige Erfahrungen in der Baumkontrolle
- Führerschein Klasse B

Erwartet werden:

- körperliche Tauglichkeit
- wirtschaftliches Denken
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Engagement

Da sich das Tätigkeitsfeld ausschließlich im öffentlichen Bereich befindet, ist angemessenes und bürger*innenfreundliches Auftreten selbstverständlich.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Besetzung ist auch in Teilzeit möglich.

Gemäß Landesgleichstellungsgesetz und Gleichstellungsplan der Bundesstadt Bonn werden Bewerbungen von Frauen für diese Stelle bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bundesstadt Bonn verfolgt das Ziel, die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Stadtverwaltung abzubilden und setzt sich daher aktiv für Chancengleichheit und Diversität ein. Vielfalt ist ein wichtiger Teil unserer Unternehmenskultur und wir sind bestrebt, ein offenes Arbeitsumfeld zu pflegen, das Menschen unabhängig von ihrer ethnischen, kulturellen und sozialen Herkunft, ihres Alters, ihrer Behinderung, ihrer Religion sowie ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität gleiche Chancen bietet.

Wir bestärken Menschen mit einer Migrationsbiografie sich zu bewerben, da wir ihren Anteil in allen Bereichen und Ebenen erhöhen möchten. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind erwünscht.

Das bieten wir:

- eine gemeinwohlorientierte Tätigkeit und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- ein modernes Personalentwicklungskonzept mit umfangreichen Fortbildungsmöglichkeiten
- die grundsätzliche Möglichkeit des Fahrradleasings für unbefristet Beschäftigte nach der Probezeit
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und attraktive Betriebliche Zusatzversorgung
- regelmäßige Tarifierhöhungen

Bleiben Sie fit

Im Rahmen unserer Firmenfitness-Kooperation mit Urban Sports erhalten Sie Zugang zu vielfältigen Sport- und Wellnessangeboten

Exklusive Rabatte über benefits.me

Sie profitieren von attraktiven Vergünstigungen aus den Bereichen Freizeit, Shopping, Reisen u.v.m.

Bewerbungsunterlagen

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich über das Online-Stellenportal der Bundesstadt Bonn (<https://karriere.bonn.de>).

Die Erfassung per Mail oder Post übersandter Bewerbungen ist grundsätzlich nicht möglich.

Ihrer Online-Bewerbung fügen Sie bitte folgende Unterlagen bei:

- ein Bewerbungsanschreiben
- einen tabellarischen Lebenslauf
- Abschlusszeugnis der Ausbildung
- Nachweis über die Qualifizierung zur* zum Baumkontrolleur*in / European Tree Worker
- Arbeitszeugnisse soweit vorhanden
- Nachweis Führerschein Klasse B bzw. BE
- Nachweise sonstiger relevante Qualifikationen

Kontakt

Für Auskünfte zum Aufgabengebiet stehen Ihnen beim Amt für Umwelt und Stadtgrün Dr. Angelika Dauermann unter der Rufnummer 0228 – 77 2228 oder Harald Heilmann unter der Rufnummer 0228 – 77 6759 zur Verfügung.

Für Auskünfte zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen beim Personal- und Organisationsamt Nina Stöltzel unter der Rufnummer 0228 – 77 60158 zur Verfügung.

Bewerbungsfrist

Die Bewerbungsfrist endet am 19.04.2026.

Bewerbungsschluss: 19.04.2026

Einsatzort: 5**** Bonn, Deutschland

Stellenanbieter: Bundesstadt Bonn

Online-Bewerbung: <https://karriere.bonn.de/>

Ursprünglich veröffentlicht: 26.03.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100151876>