



Die Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften e. V. (MPG) ist eine von Bund und Ländern finanzierte Selbstverwaltungsorganisation der Wissenschaft. Sie betreibt in gegenwärtig 86 Instituten und Forschungsstellen im In- und Ausland Grundlagenforschung auf natur- und geisteswissenschaftlichen Gebieten und ist damit eine der international führenden Forschungseinrichtungen mit zahlreichen Nobelpreisträger*innen in ihren Reihen.

Werden Sie Teil von Deutschlands renommiertester Forschungsorganisation

Die Generalverwaltung der MPG sucht für ihre **Abteilung Forschungspolitik und Außenbeziehungen** zum nächstmöglichen Zeitpunkt für 39 Stunden pro Woche eine*n

Leiter*in für das Stabsreferat „Sustainability Office“

KENNZIFFER 29/26

In dieser neu geschaffenen Position koordinieren Sie federführend in Zusammenarbeit mit den Max-Planck-Instituten und weiteren Fachabteilungen der Generalverwaltung die Umsetzung der ambitionierten Nachhaltigkeits- und Klimaziele, die sich die MPG in ihrem *Climate Action Plan* gesetzt hat. Zugleich sorgen Sie für die Erfüllung von Anforderungen, die sich aus gesetzlichen Vorgaben, etwa zur Energieeffizienz, ergeben. Sie sind zudem maßgeblich verantwortlich für die strategische Ausgestaltung und Implementierung der Energiepolitik der MPG sowie für die Festlegung von Rahmenbedingungen für die Beschaffung, den

Verbrauch und die Einsparung von Energie. Der Aufbau und die Führung des neu geschaffenen „Sustainability Office“ sind dabei ebenso Bestandteil des Aufgabenspektrums.

Ihre Aufgaben werden insbesondere sein

- Konzeption, Steuerung bzw. Koordination des organisationsweiten Nachhaltigkeits- und Energiemanagementsystems sowie Maßnahmen für einen klimaneutralen Forschungsbetrieb auf Grundlage des Climate-Action-Plans
- Schnittstellenmanagement mit den Nachhaltigkeitsnetzwerken der Max-Planck-Institute und den für die Nachhaltigkeitstransformation relevanten Fachabteilungen der Generalverwaltung
- Weiterentwicklung der Nachhaltigkeits- und Energieeffizienzstrategie der MPG in enger Abstimmung mit der Leitung
- Weiterentwicklung und Integration der Erfassungssystematik für Energieverbräuche (inkl. Rechenzentren der MPG) nach den Erfordernissen der Organisation und im Einklang mit gesetzlichen Vorgaben für einen aussagekräftigen CO₂-Footprint
- Aufbau von Reporting-Strukturen sowie Konzeption von Kommunikations- und Awareness-Maßnahmen
- Mitarbeit in internen Gremien, insbesondere dem Beratenden Ausschuss Energie und Klima (BEK), sowie in externen Gremien, z. B. der deutschen Wissenschaftsorganisationen

Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich, ggf. mit Promotion, abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem für die Aufgaben relevanten Gebiet
- Nachgewiesene profunde Kenntnisse und Erfahrungen, insbesondere im Nachhaltigkeits- und Energieeffizienzmanagement in der für Klimaschutz und Energieeffizienz relevanten Gesetzgebung, in der CO₂-Bilanzierung und im Nachhaltigkeits-Reporting
- Nachgewiesene Erfahrung in der Steuerung bzw. Koordination von abteilungsübergreifenden Projekten unter Einbeziehung verschiedener Experten
- Erfahrung in der Projektleitung und in Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern
- Erfahrungen, die zur Leitung und Führung eines hoch motivierten und hoch qualifizierten Teams von zunächst vier Kolleg*innen in der Generalverwaltung der MPG sowie zukünftig von zusätzlich bis zu fünf regional tätigen Energiemanager*innen befähigen
- Erfahrungen mit Zertifizierungen und in der Gremienarbeit
- Erfahrung im Umgang mit KI-Anwendungen oder die Bereitschaft, sich in entsprechende Systeme einzuarbeiten
- Herausragende Kommunikationsfähigkeiten
- Stressresistenz, verbunden mit einem hohen Maß an Eigenmotivation
- Sehr gute organisatorische sowie konzeptionelle Fähigkeiten und gewandtes Auftreten
- Hohe Reisebereitschaft
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Ihnen

Sie haben die Verantwortung für ein hoch motiviertes Team mit Ausbaupotenzial innerhalb der Generalverwaltung der MPG, das die Transformation der Gesamtorganisation in einen nachhaltigen Forschungsbetrieb vorantreibt. Im Rahmen eines unbefristeten Arbeitsverhältnisses bieten wir Ihnen je nach Qualifikation und Berufserfahrung eine Bezahlung bis Entgeltgruppe 15 TVöD (Bund) sowie verschiedene Sozialleistungen. Unverbindliche Informationen zum Gehalt finden Sie in der Entgelttabelle des öffentlichen Dienstes (TVöD Bund). Ihr Arbeitsplatz liegt in der Stadtmitte Münchens und ist gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. In der Nähe des Dienstgebäudes sind Betreuungsmöglichkeiten für Kinder im Alter von 6 Monaten bis 3 Jahren vorhanden.

Was Sie von uns erwarten können

- Wir unterstützen Sie bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle

- Wir fördern Ihre persönliche Entwicklung durch vielfältige individuelle Weiterbildungsmaßnahmen und bieten Ihnen ein umfangreiches Angebot zur Gesundheitsförderung sowie eine betriebliche Altersvorsorge
- Wir bieten vergünstigte Jobtickets zur Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs
- Daneben werden die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Bund) gewährt
- Wir bieten die Möglichkeit des mobilen Arbeitens

Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht.

Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Vielfalt. Wir freuen uns über Bewerber*innen jeglichen Hintergrunds.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige [Online-Bewerbung \(Kennziffer 29/26\)](#), einschließlich eines persönlich verfassten Anschreibens.

[Jetzt bewerben](#)

Bewerbungsfrist: **26. April 2026**

MAX-PLANCK-GESELLSCHAFT
zur Förderung der Wissenschaften e. V.
Generalverwaltung München
Abteilung Personal und Personalrecht
www.mpg.de



MAX-PLANCK-GESELLSCHAFT