

Wissenschaftliche Mitarbeiter*in (d/w/m) Koordinierungsstelle Flora-Fauna: Datenkoordination Fauna & zentrale Artendatenbank

Stellenanbieter: Stiftung Naturschutz Berlin

Die Koordinierungsstelle Flora-Fauna der Stiftung Naturschutz Berlin sucht zum 01.06.2026 oder später eine*n Absolvent*in (w/m/d) der Fachrichtungen Biologie/Ökologie/Naturschutz/Umweltplanung oder vergleichbar zur Unterstützung des Teams.

Die Koordinierungsstelle Fauna erhebt seit 2015 berlinweit Daten zu verschiedenen Artengruppen und führt Daten aus unterschiedlichen Bereichen in der zentralen Artendatenbank Fauna des Landes Berlin zusammen. Sie initiiert und unterstützt Bemühungen zum Erhalt besonders bedrohter Vorkommen und tut dies in enger Zusammenarbeit mit den Berliner Naturschutzbehörden und zahlreichen weiteren Akteuren im Natur- und Artenschutz. Grundlage für Entscheidungsprozesse sind die koordinierte Zusammenführung von Daten, deren Auswertung und Aufbereitung wie auch der Wissenstransfer sowohl auf Fachebene als auch für die interessierte Öffentlichkeit. Ziel ist es auch in den kommenden Jahren die biologische Vielfalt in der Hauptstadt zu erhalten und zu fördern.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit an der Weiterentwicklung und Betreuung der zentralen Artendatenbank Fauna des Landes Berlin
- Durchführung von wissenschaftlichen Recherchen sowie Datenanalysen, Datenauswertung und Datenaufbereitung
- Entwicklung von Workflows für die Datenhaltung/-zusammenführung/-plausibilisierung
- Begleitung des Länder-Arbeitskreises zur Nutzung und Weiterentwicklung von Multibase CS
- Mitarbeit an der Konzeption und Durchführung zur Erfassung und Bewertung planungsrelevanter Fauna
- Entwicklung und Durchführung von Fortbildungen zur Nutzung von GIS-Anwendungen und Multibase sowie zur Interpretation naturschutzfachlicher Daten
- Begleitung und Unterstützung der verschiedenen Projektbereiche
- Selbständige Bearbeitung von artenschutzrelevanten Daten-Anfragen von Behörden, Planungsbüros und wissenschaftlichen Einrichtungen
- Kommunikation mit Projektpartner*innen wie z.B. Naturschutzbehörden, wissenschaftlichen Einrichtungen, Fachgruppen und –Vereinen, Ehrenamtlichen
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Biologie, Ökologie, des

Naturschutzes, der Umweltplanung oder ähnlicher Fachgebiete

- Umfassende Erfahrungen im Umgang mit dem MS Office-Paket, Datenbanken (PostgreSQL + PostGIS und mit MS SQL), Kartierungssoftware (ggf. MultibaseCS) und Geoinformationssystemen (z.B. QGIS)
- Programmierkenntnisse wären von Vorteil: Python und ggf. Visual Basic

Sie bringen mit:

- Sehr gute Artenkenntnisse der Berliner Fauna
- Erfahrung in der Kartierung von faunistischen Artengruppen
- Kenntnisse in den Bereichen nationaler/internationaler Artenschutz, Stadtökologie und Umweltplanung
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Kreativität und ausgeprägtes Organisationstalent

Bitte erläutern Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben Ihre bisherigen Erfahrungen mit GIS-Anwendungen und Datenbanken (bspw. Kartierungen und/oder Projektarbeiten) sowie Ihre faunistischen/planerischen Kenntnisse.

Rahmenbedingungen:

- Eine zunächst auf 2 Jahre befristete Teilzeitstelle mit 29,55 Wochenstunden, eine Entfristung wird angestrebt
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem zukunftsorientierten Aufgabengebiet
- Ein Arbeitsplatz im Herzen der Hauptstadt
- Eine Vergütung in Anlehnung an den Tarif des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L), Entgeltgruppe 11
- Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Mitarbeit in einem zukunftsorientierten Arbeitsgebiet
- Eine Altersvorsorge in Form einer Direktversicherung
- Ein Zuschuss zum Jobticket

Wenn Sie gerne bei der Stiftung Naturschutz Berlin als Datenkoordinator*in (d/m/w) in der Koordinierungsstelle Fauna arbeiten wollen, senden Sie uns bitte Ihre **vollständigen** Bewerbungsunterlagen mit allen relevanten Arbeitszeugnissen und berufsqualifizierenden Abschlüssen als ein zusammenhängendes PDF-Dokument, max. 6 MB, bis zum **15.05.2026** unter Angabe der Kennziffer **KFF-Fauna-DaKo-2026** an [bewerbung\(at\)stiftung-naturschutz.de](mailto:bewerbung(at)stiftung-naturschutz.de).

Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider nicht berücksichtigt werden. Wenn Ihnen entsprechende Unterlagen nicht vorliegen sollten, deuten Sie bitte kurz darauf hin.

Vielfalt im Team ist eine Bereicherung, daher interessieren wir uns für unterschiedliche

Menschen, unabhängig von Religion und Weltanschauung, Alter, sozialer Herkunft, sexueller Orientierung, ethnischer Herkunft und Nationalität sowie Geschlecht und geschlechtlicher Identität. Die Chancengleichheit und die berufliche Förderung von Frauen unterstützen wir aktiv. Mehrsprachigkeit ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt. Bitte weisen Sie in Ihrer Bewerbung darauf hin, wenn Sie eine Schwerbehinderung haben.

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und ggf. der Einstellung werden Ihre Daten gem. § 6 BlnDSG elektronisch gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Mit der Bewerbung entstehende Kosten (z. B. Fahrtkosten) können nicht erstattet werden.

Bewerbungsschluss: 15.05.2026

Stellenanbieter: Stiftung Naturschutz Berlin
Potsdamer Straße 68
10785 Berlin, Deutschland

WWW: <http://www.stiftung-naturschutz.de>

Ansprechpartner: Gesine Böhringer
Telefon: (030) 26 39 4 - 0
E-Mail: bewerbung@stiftung-naturschutz.de

Sonstiges: KFF-Fauna-DaKo-2026

Ursprünglich veröffentlicht: 08.04.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152081>