

Projektreferent*in (m/w/d) Bildung & nachhaltige Transformation - in Teilzeit

Stellenanbieter: Deutsche Umweltstiftung

Die Deutsche Umweltstiftung wurde 1982 gegründet und blickt auf über 40 Jahre erfolgreiche Arbeit im Bereich der ökologischen Bewusstseinsbildung zurück. Sie war die erste deutsche Bürgerstiftung und ist mit über 3.500 Unterstützer*innen nach Stifterzahl die größte Bürgerstiftung Deutschlands. Bis heute entwickelt sie entsprechend ihres Mottos „Hoffnung durch Handeln“ ständig neue Projekte, Konzepte und Methoden zur Förderung der Umweltqualität und des Umweltbewusstseins in der Bevölkerung.

Die Deutsche Umweltstiftung arbeitet an der sozial-ökologischen Transformation unserer Gesellschaft. Sie verbindet Umweltbildung, Beteiligung und innovative Projektformate mit einem starken zivilgesellschaftlichen Netzwerk. Dazu entwickelt und betreibt sie seit mehreren Jahren eigene Programme und Plattformen, erprobt neue Ansätze für nachhaltige Entwicklung in Kommunen und Bildungseinrichtungen und setzt bundesweit Projekte an der Schnittstelle von Umwelt, Gesellschaft und Transformation um. Ein besonderer Fokus liegt auf der Aktivierung von Menschen und Organisationen: durch Bildungsangebote, Beteiligungsformate, digitale Plattformen und Qualifizierungsprogramme. Gleichzeitig engagiert sich die Stiftung für ein vertieftes Nachhaltigkeitsverständnis, insbesondere mit Blick auf Suffizienz, gesellschaftliche Veränderungsprozesse und die praktische Umsetzung vor Ort.

Zur Verstärkung unseres hauptamtlichen Teams in der Berliner Geschäftsstelle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Projektreferent*in/-en (m/w/d)

in Teilzeit (4-Tage-Woche).

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet, mit dem Ziel einer langfristigen Zusammenarbeit.

Deine Aufgaben

Projektarbeit & Umsetzung

- Planung, Steuerung und Weiterentwicklung von Projekten in den Bereichen Umweltbildung, Beteiligung und nachhaltige Transformation
- Koordination von Projektpartnern (z. B. Schulen, Kommunen, Wissenschaft, NGOs)
- Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, Workshops und digitalen Formaten
- Weiterentwicklung bestehender Formate sowie Aufbau neuer Projektansätze

Kommunikation & Öffentlichkeitsarbeit

- Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen (online/offline)
- Betreuung von Webseiten, Newsletter und Social Media
- Erstellung von Texten (Presse, Website, Projektkommunikation)
- Unterstützung bei Kampagnen und Reichweitenaufbau

Stifter*innen- und Netzwerkkommunikation

- Kommunikation mit Unterstützer*innen, Partnern und Netzwerken
- Mitwirkung bei Berichten, Updates und Wirkungsdarstellung
- Unterstützung beim Ausbau und der Pflege unseres Netzwerks

Organisation & Entwicklung

- Mitwirkung bei Förderanträgen und Projektentwicklung
- Unterstützung bei strategischen Themen der Stiftung
- Beitrag zur Weiterentwicklung interner Prozesse und Strukturen

Dein Profil

- Abgeschlossenes Studium (z.B. Politik, Umwelt, Kommunikation, Sozialwissenschaften o.Ä.)
- Erfahrung im Projektmanagement (idealerweise im Non-Profit-Bereich)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten (schriftlich & mündlich)
- Freude daran, Verantwortung zu übernehmen und Dinge umzusetzen
- Strukturierte, eigenständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Interesse an Themen wie Nachhaltigkeit, Beteiligung und gesellschaftlicher Wandel

Pluspunkte:

- Moderations- oder Workshop-Erfahrung
- Erfahrung in Öffentlichkeitsarbeit oder Social Media
- Erfahrung mit Förderprojekten

Was dich erwartet

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum und Verantwortung
- Projekte mit echter gesellschaftlicher Wirkung: von der Idee bis zur Umsetzung
- Ein kleines, engagiertes Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Flache Hierarchien und direkter Austausch
- Eine 4-Tage-Woche sowie flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeiten
- Eine offene, kollegiale und vertrauensvolle Arbeitsatmosphäre
- Ein faires NGO-Gehalt mit Entwicklungsperspektive
- **Und ja:** Unsere Arbeit ist anspruchsvoll und nicht immer planbar, dafür aber sinnstiftend und wirksam.

Bewerbungsschluss: 30.04.2026

Stellenanbieter: Deutsche Umweltstiftung
Greifswalder Straße 4
10405 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.deutscheumweltstiftung.de>

Ansprechpartner: Michael Golze

Telefon: 030 202384-281

E-Mail: bewerbungen@deutscheumweltstiftung.de

Online-Bewerbung: bewerbungen@deutscheumweltstiftung.de

Ursprünglich veröffentlicht: 13.04.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152165>