

Studentische Hilfskraft (m/w/d) im Team Bundesfreiwilligendienst

Stellenanbieter: Tafel Deutschland e.V.

Tafel Deutschland e.V. sucht eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

im Team **Bundesfreiwilligendienst** in Berlin (Teilzeit, 20h/Woche), zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Die Stelle ist zunächst auf 1 Jahr befristet.

Tafel Deutschland fungiert als Dachverband der Tafeln in ganz Deutschland. Der Bundesfreiwilligendienst (BFD) ist ein gemeinwohlorientierter Engagement- und Bildungsdienst für Personen jeden Alters. Dabei betreut und unterstützt Tafel Deutschland Tafeln, die Bundesfreiwillige beschäftigen, bei der Durchführung des Dienstes.

Deine Aufgaben

- Unterstützung bei der Organisation und Verwaltung des Bundesfreiwilligendienstes
- Sorgfältige Prüfung von Unterlagen anhand der Vorgaben des Bundesamtes für Familie und zivilgesellschaftliche Aufgaben (BAFzA), insbesondere Dienstzeitbescheinigungen und Zeugnisse
- Datenpflege und -erfassung
- Mitarbeit an der Erstellung und Überarbeitung von Infoblättern und Leitfäden für Tafeln im BFD
- Erstellung und Versand von Teilnahmebescheinigungen für Seminare im BFD
- Kommunikation mit Tafeln

Dein Profil

- Immatrikulation in einem Bachelor- oder Masterstudium
- Sehr sorgfältige Arbeitsweise
- Freude an prüfenden und unterstützenden administrativen Tätigkeiten
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Interesse für die Themen Lebensmittelrettung, Armut und Ehrenamt
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office

Was wir dir bieten

Als gemeinnützige Organisation an der Schnittstelle von Politik, Wirtschaft und Zivilgesellschaft

erwartet dich bei uns eine spannende und sinnhafte Aufgabe in einem professionellen Umfeld.

Zudem erwartet dich

- Gehalt von 15,00 Euro/Stunde (Bachelor-Studierende) bzw. 17,00 Euro/Stunde (Master-Studierende) und eine jährliche Jahressonderzahlung
- 18 Tage Urlaub pro Jahr (bei einer 3-Tage-Woche)
- Die Möglichkeit teilweise mobil zu arbeiten mit entsprechender Ausstattung
- Fahrtkostenzuschuss
- Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements sowie höhenverstellbare Schreibtische in unserer Geschäftsstelle
- Eigenverantwortliches Arbeiten, ein tolles Team und flache Hierarchien

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Du fühlst dich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf deine Online-Bewerbung (zusammengefügt in einer PDF-Datei) mit Anschreiben, Lebenslauf, relevanten Zeugnissen und Immatrikulationsbescheinigung an:

bewerbung@tafel.de

Bitte teile uns auch mit, wie lange du voraussichtlich noch als Student:in eingeschrieben bist.

Stellenanbieter: Tafel Deutschland e.V.

Personal

Germaniastraße 18

12099 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.tafel.de>

Ansprechpartner: Charlotte Hagen

Telefon: 0175 6331610

E-Mail: bewerbung@tafel.de

Online-Bewerbung: bewerbung@tafel.de

Ursprünglich veröffentlicht: 27.04.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152434>