

## Mitarbeiter\*in Unternehmenskommunikation

**Stellenanbieter:** GUT Zertifizierungsgesellschaft mbH für Managementsysteme  
Umweltgutachter

Wir sind ein super Team und wollen die Welt – so GUT wir können – verändern. Wir haben Spaß an der Arbeit und entwickeln uns täglich weiter. Entstanden aus einem Familienunternehmen haben wir uns auch als Teil der großen **AFNOR Group** (Paris) unsere persönliche Atmosphäre bewahrt. Wir arbeiten in einem internationalen Umfeld und bieten, breit aufgestellt, auch in Krisenzeiten sichere Arbeitsplätze.

Wir suchen Dich, um auch mit Deiner Hilfe das gute Verhältnis zu unseren Kunden zu festigen. Bei uns ist die Arbeit Teil unserer Lebensqualität und so gestalten wir sie auch. Wir sind Dienstleister aus Leidenschaft, Partner unserer Kunden und wollen unseren Teil zur Nachhaltigen Entwicklung beitragen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort in Vollzeit eine\*n mitgestaltende\*n

### Mitarbeiter\*in Unternehmenskommunikation

Du wirst im laufenden Arbeitsprozess von den erfahrenen Mitarbeiterinnen unserer Unternehmenskommunikation eingearbeitet und übernimmst schrittweise Verantwortung für Deine Aufgabenbereiche.

### Aufgaben

- Eigenständiges Einarbeiten und Vorantreiben von SEO, GEO und SEA in Abstimmung mit den Fachabteilungen und dem externen Dienstleister
- Vorantreiben des Bereichs Monitoring und Auswertung der Marketingaktivitäten
- Erstellung, Lektorat und Korrektorat von Dokumenten, Präsentationen, Veröffentlichungen und Kommunikationsmaterialien
- Mithilfe bei der Planung und Umsetzung von internen und externen Kommunikationsmaßnahmen, insbesondere in Kooperation mit unserer Muttergesellschaft AFNOR und unserer Tochter Berlin Cert
- Zuarbeit und Unterstützung beim Erstellen und Aktualisieren von Inhalten für verschiedene Kommunikationskanäle (z.B. Website, Newsletter, LinkedIn, Webinare, Umfragen) im Rahmen unseres Corporate Designs
- Bearbeiten von Presse- und Marketinganfragen
- Allgemeine Koordinations- und Administrationsaufgaben der Stabstelle und Unterstützung im täglichen Geschäft

## Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene einschlägige Ausbildung, eine vergleichbare Qualifikation oder entsprechende Berufserfahrung.
- Du verfügst über hervorragende Deutschkenntnisse und sehr gute Englischkenntnisse.
- Du bist fit in Orthografie und Grammatik.
- Erfahrungen im Bereich Suchmaschinenmarketing und entsprechenden Anwendungen (z.B. Google Analytics, Ads, Search Console) wären ideal.
- Du bist sicher im Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Du arbeitest präzise und zuverlässig und behältst den Blick für Zusammenhänge.
- Neue Anwendungen und Themenbereiche erschließt du dir zügig und selbstständig.
- Du denkst mit und organisierst deinen Arbeitsbereich eigenständig und flexibel.
- Du bist kommunikationsstark und arbeitest gerne im Team.

## Dafür bieten wir

- einen sicheren Arbeitsplatz in einem motivierten Team mit flexiblen Arbeitsbedingungen, Weiterbildungsangeboten und zahlreichen Benefits wie Jobticket, Jobrad und Förderung der betrieblichen Altersvorsorge
- betriebliches Gesundheitsmanagement, z.B. Urban Sports, höhenverstellbare Schreibtische und unser wöchentliches Massageangebot
- regelmäßige Teamevents oder einfach das Bier nach Feierabend
- immer eine Tasse fair gehandelten Kaffee oder Tee mit allem, was dazu gehört

## Bewerbungsprozess

Du findest Dich in diesem Profil wieder? Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung mit CV und Zeugnissen sowie Deine gehaltliche Vorstellung an **personal@gut-cert.de**. Bitte nimm Dir auf jeden Fall Zeit für ein Motivationsschreiben mit Bezug auf Deinen bisherigen Ausbildungs- und Lebensweg.

Sende uns Deine Dokumente bitte in einer zusammenhängenden Datei, die 10 MB nicht überschreitet. Mehr über uns und unser Unternehmen findest Du unter **www.gut-cert.de**.

Fragen zur Bewerbung beantwortet Dir gerne Doreen Hildebrand: +49 30 2332021 – 866.

## Zu guter Letzt...

... kannst Du bei uns immer über den eigenen Tellerrand hinaus agieren und bereichsübergreifende Ideen anbringen – wir freuen uns auf Deine Verbesserungsvorschläge. Mit Dir gemeinsam wollen wir immer besser und nachhaltiger werden!

- **Anstellungsart:** Festanstellung

- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Berufserfahrung:** 0,5 - 1 Jahr

**Einsatzort:** Berlin / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** GUT Zertifizierungsgesellschaft mbH für Managementsysteme  
Umweltgutachter  
Eichenstraße 3B  
12435 Berlin, Deutschland

**Ansprechpartner:** Doreen Hildebrand

**Online-Bewerbung:** [personal@gut-cert.de](mailto:personal@gut-cert.de)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 30.04.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100152523>