

Leiter*in Geschäftsstelle - in Teilzeit

Stellenanbieter: NaturFreunde Baden e.V.

Voraussichtliches Einstiegsdatum: Q3/2026

Die NaturFreunde Baden e. V. sind der Dachverband von 80 Ortsgruppen mit 70 NaturFreunde-Häusern. Als badischer Landesverband sind wir in die Gesamtorganisation der NaturFreunde Deutschlands und der NaturFreunde Internationale eingebunden.

Als Verband für Umweltschutz, sanften Tourismus, Sport und Kultur sind die NaturFreunde ein politischer Freizeitverband und setzen sich für eine den Allgemeinen Menschenrechten sowie der Demokratie verpflichtete und sozial gerechte Gesellschaft ein.

Bei den NaturFreunden Baden gibt es vielfältige Fachbereiche z.B. Sport, Internationale Arbeit, Natur und Umweltschutz und ein vielseitiges Programm in kulturellen Bereichen.

Leiter*in Geschäftsstelle

Art der Stelle: Teilzeit, Befristet

Vertragsdauer: 24 Monate

Ihre Aufgaben

- Mitverantwortung für die operative Steuerung der Organisation sowie Führung des operativen Geschäfts in enger Zusammenarbeit mit den Fachbereichen und den Vorstandsgremien.
- Verantwortung und Führung der Mitarbeiter in der Geschäftsstelle in Karlsruhe. Erstellung eines Haushaltsplans und deren Einhaltung für den ideellen Geschäftsbereich.
- Enge Abstimmung mit dem Leiter Finanzen und dem Leiter Häuser.
- Fördermittelmanagement und ordnungsgemäßer Mittelverwendung.
- Entwicklung und Umsetzung der strategischen Ausrichtung der Organisation in enger Zusammenarbeit mit dem Vorstand.
- Gesamtverantwortung für das Personal in der Geschäftsstelle. Weiterentwicklung von Führungsstrukturen sowie Stärkung einer leistungsfähigen und werteorientierten Führungskultur.
- Die Geschäftsstellenmitarbeiterinnen effizient und situationsbezogen steuern und einsetzen.
- Recherche und Antragstellung und Umsetzung in allen Bereichen, in denen es möglich ist, finanzielle Unterstützung zu bekommen.
- Koordination und Betreuung der Ortsgruppen, Unterstützung der Ortsgruppen vor Ort.
- Vorbereitung und Umsetzung zentraler Entscheidungsprozesse sowie Vertretung der Organisation nach innen und außen.
- Aufbau und Pflege von Kooperationen, Netzwerken und strategischen Partnerschaften,

sowie die Vertretung der NaturFreunde Baden bei Behörden und befreundeten Organisationen.

- Enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand sowie strategische Beratung und Zuarbeit auf Leitungsebene.
- Veranstaltungen, Weiterbildungen auf Landesebene anbieten, Erstellung Arbeitshilfen.

Wir erwarten

- Abgeschlossenes Studium oder einen vergleichbaren Abschluss.
- Mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung auf Leitungsebene, idealerweise im gemeinnützigen, sozialen oder öffentlichen Sektor.
- Sehr gute Kenntnisse in den Office-Anwendungen.
- Organisationstalent und Fähigkeit zu selbständigem und strukturiertem Arbeiten.
- Kommunikationsfähigkeit, Stressresistenz und Freude am Arbeiten im Team.
- Erfahrung in der Arbeit für und mit Ehrenamtlichen.
- Identifikation mit den Werten der NaturFreunde.
- Führerschein Klasse B (wünschenswert).
- Bereitschaft zu Arbeit am Abend und am Wochenende.

Wir bieten

- Bezahlung in Anlehnung an den TVöD.
- Gleitende Arbeitszeit unter Berücksichtigung von Kernarbeitszeit nach Absprache.
- Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten in einem veränderungsoffenen Team und Verband.
- Ein persönliches und wertschätzendes Umfeld.
- Bürogemeinschaft gemeinsam mit dem dynamischen Team der NaturFreundejugend.

Arbeitszeiten

- Montag bis Freitag
- Gelegentliche Wochenendarbeit

Leistungen

- Flexible Arbeitszeiten mit Kernarbeitszeit
- Mobiles Arbeiten nach Absprache

Bewerbungsschluss: 15.06.2026

Stellenanbieter: NaturFreunde Baden e.V.
Alte Weingartener Str. 37
76227 Karlsruhe, Deutschland

WWW: <https://www.naturfreunde-baden.de/>

E-Mail: bewerbung@naturfreunde-baden.de

Online-Bewerbung: bewerbung@naturfreunde-baden.de

Ursprünglich veröffentlicht: 11.05.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152672>