

Projektmanager*in im Bereich Kreislaufwirtschaft Schwerpunkt: Textilien

Stellenanbieter: Deutsche Umwelthilfe e.V.

Die Deutsche Umwelthilfe e.V. (DUH) sucht zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Projektmanager*in (m/w/d) im Bereich Kreislaufwirtschaft Schwerpunkt: Textilien

(Kennziffer unserer Stellenausschreibung: #26029#)

Die Stelle kann in Teilzeit (mit mind. 32 Wochenstunden) oder Vollzeit besetzt werden. Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet; eine langfristige Beschäftigung wird von uns angestrebt. Dienort ist unsere Bundesgeschäftsstelle im Herzen von Berlin.

Als einer der führenden Umwelt- und Verbraucherschutzverbände in Deutschland sorgen wir für reale, positive Veränderungen: Wir setzen Klimaschutz, Naturschutz, Umweltschutz und Verbraucherschutz durch und kämpfen für das bestmöglich Machbare im Interesse von Umwelt und Menschen.

Ihr neues Team

Mode findet heute nicht mehr zu Kollektionen im Laden statt – sie entsteht online, im Sekundentakt, getrieben von Ultra-Fast-Fashion-Plattformen. Während immer mehr Plastikkleidung in immer kürzeren Zyklen auf den Markt kommen, wächst dadurch der Ressourcenverbrauch linearer Kleidung und die globalen Textilmüllberge. Gleichzeitig wissen wir: Es geht auch anders. Leihen, Teilen, Tauschen, Reparieren und Second-Hand müssten längst das neue Normal sein. Wir wollen die Textilwende – und dafür zirkuläre Textilangebote aus der Nische in den Alltag holen. Dafür verbinden wir Kampagnenarbeit, politische Regulierung und digitale Kommunikation, um die Textilwende voranzutreiben. Hört sich gut an? Dann verstärken Sie unser interdisziplinäres, hoch motiviertes und kollegiales Team von Mitarbeitenden im Bereich Kreislaufwirtschaft.

Aufgaben

- Mitwirkung in unserem Team Kreislaufwirtschaft bei der Planung, Koordinierung und Umsetzung unserer Projektaktivitäten und Kampagnen zum Thema Textilien
- Verfassen von politischen Stellungnahmen und Hintergrundpapieren
- Unterstützung bei Recherchen und administrativen Aufgaben
- Erstellung von Kampagnen- und Informationsmaterialien
- Unterstützung in der Projektmittelakquise
- Konzeption, Planung und Durchführung von Veranstaltungen sowie

Austauschgesprächen mit Entscheidungsträger*innen und Stakeholdern im Bereich Kreislaufwirtschaft

- Repräsentation der DUH auf Tagungen, Konferenzen und Netzwerken
- Vorbereitung und Unterstützung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Zusammenarbeit mit unserem Newsroom und dem Kampagnenteam
- Unterstützung bei rechtlichen Verfahren der DUH
- konzeptionelle Weiterentwicklung der Themen

Anforderungen

- Studium/Ausbildung in Umweltwissenschaften, Kreislaufwirtschaft, technischem Umweltschutz oder vergleichbarem Fach
- idealerweise einschlägige Berufserfahrung sowie Fachkenntnisse im Textilbereich
- vertraut mit Rechtsnormen der Textilindustrie (z.B. Abfallrahmenrichtlinie, Kreislaufwirtschaftsgesetz, Ökodesign-Verordnung) sowie idealerweise mit dem Prinzip der erweiterten Herstellerverantwortung und/oder Labelingregulierung
- Bereitschaft, sich in fachspezifische Themen sowie Positionen einzuarbeiten
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Projektmittelakquise
- Eigeninitiative, Fähigkeit zu politischem und strategischem Denken, Spaß an faktenbasierter Arbeit, hohes Maß an Selbstständigkeit, Leistungsbereitschaft und sehr gute Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur gelegentlichen Teilnahme an Projektveranstaltungen
- sehr gute Englischkenntnisse sowie fundierte EDV-Kenntnisse

Wir heißen Vielfalt und Diversität in unserem Team herzlich willkommen. Wir glauben, dass unterschiedliche Perspektiven und Hintergründe eine bereichernde Arbeitsumgebung schaffen und uns dabei helfen, innovative Lösungen zu entwickeln.

Benefits

- eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer gezielten Einarbeitung in einer der führenden Umweltorganisationen Deutschlands
- eine leistungsgerechte Bezahlung, die sich nach Qualifikation und Erfahrung richtet
- ein zusätzliches **13. Monatsgehalt**
- die Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten
- einen **monatlichen Fahrtkostenzuschuss** in Höhe des bundesweit geltenden ÖPNV-Tickets
- **betriebliche Altersvorsorge**
- mindestens **30 Tage Urlaub**
- Fortbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten

Bewerbungsprozess

Unsere Recruiterinnen Vera Böck und Anne-Kristin Runewitz freuen sich auf Ihre Bewerbung

mit Anschreiben, Lebenslauf und (Arbeits-)Zeugnissen **bis spätestens 14. Juni 2026**.

Wir behalten uns vor, erste Bewerbungsgespräche auch schon vor dem Ende der Bewerbungsfrist zu führen.

Bei **Fragen zur Ausschreibung** wenden Sie sich bitte an unser Recruitingteam unter [bewerbung\[at\]duh.de](mailto:bewerbung[at]duh.de). Laden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **ausschließlich über unsere Karriereseite** (www.duh-jobs.de) hoch.

- **Anstellungsart:** Befristetes Arbeitsverhältnis
- **Arbeitszeit:** Flexibel, 32 h/Woche

Bewerbungsschluss: 14.06.2026

Einsatzort: Berlin / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Deutsche Umwelthilfe e.V.
Hackescher Markt 4
10178 Berlin, Deutschland

Ansprechpartner: Vera Böck und Anne-Kristin Runewitz
E-Mail: bewerbun@gduh.de

Online-Bewerbung: <https://www.duh-jobs.de/application/?jobId=64745436>

Ursprünglich veröffentlicht: 15.05.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152774>