

# V-Label Manager Awards & Email - Elternzeit Vertretung

Stellenanbieter: ProVeg International

## Rollenzusammenfassung

Als **V-Label Manager (all genders) Fokus: Awards & Email** unterstützt du das Digital-Marketing-Team des V-Labels in Deutschland während einer **Elternzeitvertretung** und übernimmst eine zentrale Rolle in der Weiterentwicklung und Umsetzung wirkungsvoller digitaler Marketingmaßnahmen. Der Schwerpunkt deiner Tätigkeit liegt auf der Leitung des **V-Label Awards Deutschland** sowie auf der Konzeption, Umsetzung und Optimierung datenbasierter E-Mail-Marketing-Kampagnen.

Du verantwortest digitale Kanäle ganzheitlich - von der strategischen Planung über die Inhaltserstellung bis hin zur Kampagnensteuerung, Analyse und kontinuierlichen Verbesserung. Dabei nutzt du deine analytischen Fähigkeiten, um Prioritäten zu setzen, fundierte Entscheidungen zu treffen und die Wirkung von Maßnahmen systematisch zu steigern. Gleichzeitig bietet dir die Rolle Raum, dich fachlich zu vertiefen und kreative Ansätze einzubringen.

Diese Position eignet sich besonders für dich, wenn du strukturiert arbeitest, Verantwortung für Ergebnisse übernimmst und dich souverän zwischen Strategie, operativer Umsetzung und Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Stakeholdern bewegst.

## Infos zur Stelle

- **Berichtet an:** V-Label Senior Marketing Manager
- **Abteilung:** V-Label DE
- **Ort:** Berlin, oder remote innerhalb Deutschlands
- **Wochenstunden:** 40 pro Woche
- **Befristung:** Min. 1 Jahr Elternzeitvertretung

## Aufgaben

### 75% Projektleitung des V-Label Awards Deutschland:

- Du verantwortest die **Konzeption, strategische Weiterentwicklung und Umsetzung** des V-Label Award-Programms in Deutschland und stellst die Übereinstimmung mit den Zielen von ProVeg sicher, einschließlich der Definition von Kategorien, Kriterien und Einreichungsprozessen.
- Du übernimmst die **End-to-End-Projektleitung** des Awards – von der Planung über die Durchführung bis zur Vor- und Nachbereitung – koordinierst beteiligte Teammitglieder und stellst Qualität, Termine und reibungslose Abläufe sicher.
- Du entwickelst eine **ganzheitliche Marketing- und Kommunikationsstrategie** für den

Award, definierst und steuerst relevante KPIs und setzt zielgerichtete E-Mail- und Social-Media-Kampagnen um.

- Du arbeitest **eng mit V-Label Comms, internen und externen Stakeholdern, Jurymitgliedern und Partnern** zusammen, um ein konsistentes Messaging sicherzustellen und Reichweite sowie Wirkung des Awards zu erhöhen.
- Du verantwortest den **Aufbau, die Pflege und Optimierung** der Award-Webseite sowie die Gestaltung und Leitung des **Shortlisting-Prozesses**, einschließlich Auswahl und Onboarding interner Expert\*innen.
- Du koordinierst die **Preisverleihung** und sorgst für die gezielte Nutzung der entstehenden Materialien im **Post-Award-Marketing**.

## 25% Digitale Marketing-Kampagnen (Fokus auf Email):

- Du konzipierst, steuerst und optimierst **digitale Marketingkampagnen zur Leadgenerierung und Kundenbindung**, mit Schwerpunkt auf E-Mail-Marketing, inklusive Definition, Tracking und Analyse relevanter KPIs.
- Du verantwortest das **End-to-End-Kampagnenmanagement** über Kanäle wie E-Mail, Website und Social Media – von der Strategie über die Umsetzung bis zur datenbasierten Optimierung (z. B. A/B-Tests).
- Du planst und koordinierst **Content für E-Mails, Webseiten, Blogs und Social Media** in enger Zusammenarbeit mit dem ProVeg-Comms-Team.
- Du stellst die **Einhaltung von Datenschutzvorgaben** sicher und arbeitest hierzu eng mit Datenschutzbeauftragten und Rechtsabteilung zusammen.

## Anforderungen

### Erforderlich:

- Du verfügst über einen Masterabschluss in Betriebswirtschaft, Marketing oder einem vergleichbaren Fachgebiet sowie über mindestens zwei Jahre einschlägige Berufserfahrung im digitalen Marketing.
- Du bringst nachweisliche Erfahrung in der Steuerung digitaler Marketingkanäle mit, insbesondere in den Bereichen E-Mail-Marketing, Social Media und Content-Erstellung.
- Du verfügst über souveräne Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Du hast praktische Kenntnisse in Tools und Plattformen wie Instagram, LinkedIn, Canva, HubSpot, WordPress, Wrike und Google Workspace oder zeigst eine hohe Lernbereitschaft im Umgang mit neuen Systemen.
- Du verfügst über Erfahrung mit digitalen Marketing- und Analyse-Tools wie Google Analytics, Google Ads, SEO-Tools, E-Mail-Marketing-Software und Social-Media-Management-Tools.
- Du bringst ausgeprägte Projektmanagement-Fähigkeiten mit, insbesondere in der Planung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen.
- Du arbeitest strukturiert, detailorientiert und behältst auch bei parallelen Projekten den Überblick.
- Du zeigst starke analytische Fähigkeiten und nutzt Daten gezielt, um fundierte Entscheidungen zu treffen und Maßnahmen zu optimieren.

- Du arbeitest selbstständig, zuverlässig und fristgerecht und verfügst über sehr gute Organisations-, Priorisierungs- und Entscheidungsfähigkeiten.
- Du identifizierst dich mit der Vision und Mission von ProVeg und bringst diese Motivation in deine tägliche Arbeit ein.

### **Wünschenswert:**

- Du hast Erfahrung oder eine Qualifikation im B2B- und/oder B2C-(Online-)Marketing, in der Kommunikation oder PR - idealerweise in einer NGO oder in einem unternehmerischen Umfeld.

### **Unser Angebot**

- Flexible Arbeitszeiten mit der Option, Überstunden durch Freizeit auszugleichen.
- Full Remote Work mit der Möglichkeit, in unserem Berliner Office zu arbeiten.
- Die Option, temporär aus dem Ausland zu arbeiten (unter Beachtung der Obergrenze von 183 Tagen/ Jahr)
- 25 Tage Basisurlaub (FTE) plus ein zusätzlicher Urlaubstag jährlich mehr (weitere Urlaubstage können über kleine Gehaltsanpassungen dazu "gekauft" werden)
- Ein wertschätzendes Arbeitsklima in einem hochmotivierten Team.
- Starker Fokus auf die persönliche Entwicklung und ein ausgewiesenes Weiterbildungsbudget.
- Bereitstellung eines Arbeitslaptops und Zugang zu einem gut ausgestatteten Büro in Berlin Tiergarten.
- Achtsamkeitsprogramm und mentales Wohlbefinden - kostenlose Mitgliedschaft bei Open Up und Headspace.
- Wir sind ein inklusiver Arbeitsplatz für unsere vielfältigen Mitarbeiter\*innen auf der ganzen Welt und ermutigen jede\*n in unserer Organisation, ihr ganzes Wesen in die Arbeit einzubringen.
- Und last but not least: Werde Teil eines großartigen Teams und arbeite mit uns an einer Welt, in der alle leckere und gesunde Lebensmittel wählen, die gut für Menschen, Tiere und unseren Planeten sind

### **Wann?**

**Start:** so bald wie möglich

**Bewerbungsdeadline:** Offen bis zur Besetzung

### **Weitere Informationen**

Bitte bewirb dich mit deinem **Lebenslauf und einem Motivationsschreiben**, in dem du uns erzählst, warum du unsere Mission unterstützen willst und außerdem wie du deine bisherigen Erfahrungen in diese Rolle einbringen kannst.

Auch wenn du **nicht alle Anforderungen erfüllst**, ermutigen wir dich dennoch, dich zu bewerben. Unsere Aufgaben sind vielfältig, und wir sind flexibel, wie wir sie verteilen. Wir unterstützen dich gerne in deinem Wachstum und deiner Entwicklung.

Wir ermutigen außerdem alle Bewerber:innen, sich **ohne Foto sowie ohne Angabe des Geburtsdatums oder Geburtsortes** zu bewerben.

Falls du mit einer **Behinderung, einer gesundheitlichen Beeinträchtigung und/oder Neurodiversität** lebst, teile uns bitte mit, wie wir den Bewerbungsprozess anpassen und unterstützen können. Zum Beispiel können wir alternative Tools, verschiedene Interviewformate oder zusätzliche Zeit für Aufgaben anbieten.

**Wichtig:** Bitte stelle sicher, dass du in deinem Motivationsschreiben deine eigenen Worte und Ideen verwendest. Das Ziel ist es, dich besser kennenzulernen, um zu beurteilen, ob diese Rolle und deine Motivation gut zusammenpassen. Anschreiben, die mit KI geschrieben wurden, werden nicht berücksichtigt.

Für **Fragen zur Rolle oder zum Bewerbungsprozess** kannst du dich gerne an [people-and-culture@proveg.org](mailto:people-and-culture@proveg.org) wenden. (Bitte beachte: Bewerbungen, die direkt an diese E-Mail-Adresse gesendet werden, werden nicht berücksichtigt. Bitte folge unserem offiziellen Bewerbungsprozess.)

#### **Die nächsten Schritte im Bewerbungsprozess:**

- Erstes Screening der Bewerbungsunterlagen
- Videocall mit People & Culture (ca. 30–40 Min.)
- Zweites Online Interview mit dem Team (ca. 1 Std.)
- Fachliche Probeaufgaben (max. 2 Std.)

**Stellenanbieter:** ProVeg International  
Recruiting / HR  
Genthiner Straße 48  
10785 Berlin, Deutschland

**WWW:** <https://proveg.org/careers/current-open-positions/>

**Ansprechpartner:** Teresa Romagna

#### **Online-Bewerbung:**

[https://careers.proveg.org/en/jobs/7229208-v-label-manager-awards-email-elternzeit-vertretung?utm\\_campaign=jobs-widget&utm\\_source=careers.proveg.org&utm\\_content=jobs&utm\\_medium=web](https://careers.proveg.org/en/jobs/7229208-v-label-manager-awards-email-elternzeit-vertretung?utm_campaign=jobs-widget&utm_source=careers.proveg.org&utm_content=jobs&utm_medium=web)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 15.05.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100152775>