



OSTERHOLZ-SCHARMBECK

Liegt doch nahe.



## Arbeiten für unsere Stadt

Unsere moderne Kreisstadt liegt 20 Kilometer nördlich von Bremen – in direkter Nachbarschaft zum Teufelsmoor. Wohnen in einzigartiger Landschaft, innovative Kultur- und Bildungseinrichtungen, abwechslungsreiche Sport- und Freizeitmöglichkeiten: Osterholz-Scharmbeck bietet viel.

Wir, die Mitarbeitenden der Stadt, kümmern uns in den unterschiedlichsten Arbeitsbereichen um alles, was Osterholz-Scharmbeck als attraktiven Wohn-, Lebens- und Arbeitsort ausmacht. Unsere Zusammenarbeit ist geprägt durch Offenheit, Vertrauen und einen respektvollen Umgang miteinander. Wir engagieren uns gern und agieren umsichtig. Und freuen uns auf alle, die uns dabei unterstützen möchten.

Die Stadt Osterholz-Scharmbeck sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Klimaschutzmanager (m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit.

### Aufgabenschwerpunkte:

- Integriertes Klimaschutzkonzept: Begleitung des Umsetzungsprozesses, inkl. Evaluierung und Fortschreibung des Konzeptes bzw. Handlungsprogramms
- Erstellung eines jährlichen Klimaschutzberichtes für den Stadtrat

- Entwicklung und Steuerung von Einzelmaßnahmen und Vorhaben im Bereich Klimaschutz einschl. Evaluierung; Gesamtsteuerung des städtischen Klimaschutzes
- Begleitung des Umsetzungsprozesses zur Kommunalen Wärmeplanung
- Aufstellung und Betreuung des Entsiegelungskatasters
- Steuerung von energierelevanten bzw. klimafreundlichen Projekten und Planungen
- Akquirieren und Beantragen von Fördermitteln
- Durchführung von Informationsveranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit, Netzwerkarbeit
- Ansprechpartner (m/w/d) der Stadt in allen Belangen des Klimaschutzes (intern und extern)
- Beratung bei Schwerpunktthemen wie klimafreundliche Mobilität (u. a. Radverkehr, ÖPNV), klimafreundliche Energienutzung sowie bei Förderprojekten
- Konzeptentwicklung und Mitwirkung beim Gebäudeenergieverbrauchskataster

#### **Das bieten Sie:**

- Sie haben ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium im naturwissenschaftlichen oder technischen Bereich mit Schwerpunkt auf Klimaschutz, Energie, Umwelt, Nachhaltigkeit oder Mobilität; alternativ ein abgeschlossenes verwaltungswissenschaftliches Studium mit mehrjähriger Erfahrung im Bereich Umweltschutz oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie verfügen über nachweisbare Fachkenntnisse, auch rechtlicher Art, im Bereich Klimaschutz.
- Im Umgang mit den MS-Office-Anwendungen sind Sie sicher.
- Sie haben den Führerschein der Klasse B.
- Sie verfügen über ausgeprägte Moderationsfähigkeiten und Überzeugungskraft sowie ein kompetentes Auftreten im Umgang mit politischen Gremien und der Öffentlichkeit.
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse (mindestens C1 – Niveau) liegen bei Ihnen nachweisbar vor.
- Idealerweise bringen Sie Berufserfahrungen im Bereich Projektmanagement mit.
- Sie besitzen die Fähigkeit zum selbstständigen und eigenverantwortlichen Arbeiten, Teamfähigkeit sowie ein kaufmännisches Kostenbewusstsein.

#### **Das bieten wir Ihnen:**

- ein interessantes und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld, das Raum für eigene Ideen lässt
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit 39,00 Wochenstunden
- transparentes Entgelt und tarifgebundene Bezahlung nach dem TVöD inkl. Jahressonderzahlung
- betriebliche Altersvorsorge
- fachspezifische und fachübergreifende Fortbildungen
- Aufstiegschancen innerhalb der Verwaltung
- Unterstützung der Work-Life-Balance / Vereinbarkeit von Familie und Beruf, u.a. durch:
  - flexible Arbeitszeiten
  - Möglichkeit zur Arbeit im Homeoffice
- sehr gute Anbindung an den ÖPNV nach Bremen und Bremerhaven (Das Rathaus liegt nur wenige Gehminuten vom Bahnhof Osterholz-Scharmbeck entfernt)
- Zuschusszahlung zum Job- bzw. Deutschlandticket

- Firmenfitness (EGYM Wellpass / Hansefit)
- Zuschusszahlung im Bereich Gesundheitsförderungen für Mitgliedschaften im Sportverein, Firmenfitness oder Fitnessstudio
- JobRad-Leasing

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 TVöD-VKA.

### Ihre Bewerbung:

Für Rückfragen zur Position wenden Sie sich gern an die Leitung des Bereiches Stadtplanung und Bauen, Frank Wiesner, unter Telefon 04791 17-213. Für Fragen zum Bewerbungsprozess steht Ihnen Myrna Siems aus dem Personalbereich unter Telefon 04791 17-289 gerne als Ansprechpartnerin zur Verfügung. Alternativ erreichen Sie uns für Rückfragen auch per E-Mail unter [karriere@osterholz-scharmbeck.de](mailto:karriere@osterholz-scharmbeck.de).

Die Stadt Osterholz-Scharmbeck ist bestrebt, die Gleichstellung der Geschlechter zu realisieren. Sie begrüßt daher besonders die Bewerbung von Frauen sowie von Menschen mit dem Geschlechtseintrag „divers“.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann bewerben Sie sich gerne bis zum 08.06.2026 über das **Online-Bewerbungsportal** oder per E-Mail an [karriere@osterholz-scharmbeck.de](mailto:karriere@osterholz-scharmbeck.de).

Ihre aussagekräftige Bewerbung sollte Ihr persönliches Anschreiben, Ihren Lebenslauf sowie Ihre relevanten Zeugnisse enthalten. Nachdem Sie das Bewerbungsformular ausgefüllt haben, können Sie Dokumente im PDF- oder JPEG-Format hochladen.

Sollten Sie Ihre Bewerbung in Papierform einreichen wollen, senden Sie diese an die

Stadt Osterholz-Scharmbeck  
Fachbereich Personal, Organisation und Recht  
Rathausstr. 1  
27711 Osterholz-Scharmbeck

Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt werden.

**Datenschutzhinweis:** Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen auf datenschutzrechtlich unbedenklichem Wege vernichtet.

**Stadt Osterholz-Scharmbeck**  
**Fachbereich Personal, Organisation und**  
**Recht**  
**Rathausstr. 1**  
**27711 Osterholz-Scharmbeck**

AUSGEZEICHNET  
**FAMILIEN**  
**FREUNDLICH**

