

# Nachhaltigkeitsmanager:in / Verifizierung / Validierung (m/w/d) - als Elternzeitvertretung

Stellenanbieter: IBU Verify GmbH

## Nachhaltigkeitsmanager:in / Verifizierung / Validierung (m/w/d)

**Elternzeitvertretung mit Aussicht auf Übernahme**  
**Berlin (Zentrum) | Teilzeit | anteilig Home-Office möglich**  
**IBU Verify GmbH**

### **Struktur schafft Wachstum. Und genau hier kommst du ins Spiel.**

Die IBU Verify GmbH ist eine unabhängige Verifizierungsstelle im Bereich nachhaltiges Bauen. Wir prüfen Umwelt- und Nachhaltigkeitsdaten nach internationalen Normen und entwickeln uns strategisch in Richtung Notifizierte Stelle, um die Industrie bei der Umsetzung neuer EU-Vorgaben, unter anderem CPR und ESPR, zu unterstützen.

Für unser Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Elternzeitvertretung im Nachhaltigkeitsmanagement als Projektkoordination für die Verifizierung und Validierung von Umweltdaten.

Du sorgst dafür, dass eingereichte Projekte strukturiert begleitet, Unterlagen vollständig geprüft, passende Verifizierende eingebunden und offene Fragen zuverlässig geklärt werden. Die Stelle ist zunächst als Elternzeitvertretung geplant — mit Aussicht auf anschließende Übernahme.

Wir freuen uns über Bewerbungen von motivierten Durchstartern genauso wie von erfahrenen Profis.

### **Dein Wirkungsbereich**

Als Nachhaltigkeitsmanager:in arbeitest du an der Schnittstelle zwischen Verifizierung, Validierung, Qualitätssicherung, Kund:innen, externen Auditor:innen, Ökobilanzierer:innen und Geschäftsführung.

Du koordinierst Verifizierungs- und Validierungsprozesse, behältst Anforderungen, Fristen und Zuständigkeiten im Blick und sorgst dafür, dass Abläufe transparent, vollständig und qualitätsgesichert funktionieren.

Dabei geht es nicht nur um Organisation, sondern auch um Weiterentwicklung: Du bringst Struktur in Abläufe, unterstützt die Qualität unserer Arbeit und wirkst an der strategischen Entwicklung unserer Verifizierungs- und Validierungsabteilung mit.

## Was dich erwartet

Dich erwartet ein dynamisches und motiviertes Team im Herzen Berlins, kurze Entscheidungswege und ein Arbeitsumfeld, in dem du Verantwortung übernehmen und deine Ideen einbringen kannst.

Du bekommst Einblick in ein spannendes Zukunftsfeld zwischen nachhaltigem Bauen, Umweltinformationen, Normung, Qualitätssicherung und regulatorischer Entwicklung. Statt starrer Konzernstrukturen erwarten dich abwechslungsreiche Aufgaben, viel Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit, aktiv zu mehr Transparenz und Nachhaltigkeit in der Bauwirtschaft beizutragen.

## Was du bei uns bewegst

- Du koordinierst Verifizierungs- und Validierungsprozesse und begleitest sie organisatorisch
- Du sichtest Unterlagen, prüfst sie formal vor und klärst offene Punkte mit Beteiligten
- Du ordnest passende Prüfer:innen zu und erstellst Verifizierungs- bzw. Validierungspläne
- Du behältst Projektstände, Fristen und nächste Schritte im Blick
- Du unterstützt Qualität, Transparenz, Nachvollziehbarkeit und Unparteilichkeit der Prozesse
- Du koordinierst Verifizierende und Kandidat:innen bei Supervisionen
- Du beantwortest Kundenanfragen rund um Verifizierung und Validierung verbindlich und unparteilich
- Du betreust Softwaretools, digitale Abläufe, Statistiken und interne Auswertungen mit
- Du unterstützt interne Projekte, Prozessdokumentationen und Weiterentwicklungen

## Was wir dir bieten

- Eine Elternzeitvertretung mit Aussicht auf anschließende Übernahme
- 30 Tage Urlaub im Jahr bei Vollzeit
- Deutschlandticket
- Zuschuss zu deiner persönlichen Altersvorsorge
- Flexibles Arbeiten mit anteiligem Home-Office
- Und damit du gut durch den Tag kommst, ist im Büro für Getränke und kleine Stärkungen gesorgt

## Was uns wichtig ist

- Relevanter fachlicher Background, z.B. in Umwelt-, Ingenieur- oder Wirtschaftswissenschaften, Nachhaltigkeitsmanagement oder vergleichbar
- Interesse an Nachhaltigkeit, Umweltinformationen, EPDs und nachhaltigem Bauen
- Idealerweise Erfahrung mit Verifizierung, Validierung, Zertifizierung oder Qualitätssicherung

- Kenntnisse relevanter Normen wie ISO 17029, ISO 14025 oder EN 15804 — oder Lust, dich einzuarbeiten
- Strukturierte, analytische und zuverlässige Arbeitsweise mit gutem Überblick über parallele Themen
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Kundenorientierung
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein und Freude an Prozessgestaltung
- Sorgfältiger Umgang mit vertraulichen Kundendaten und internen Informationen
- Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

## **Klingt nach dir? Bewirb dich!**

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Gehaltsvorstellung, gewünschter Wochenarbeitszeit und frühestem Starttermin an Stefan Zwerenz, Geschäftsführung unter [info@ibu-verify.com](mailto:info@ibu-verify.com)

**Stellenanbieter:** IBU Verify GmbH  
Hegelplatz 1  
10117 Berlin, Deutschland

**WWW:** <http://www.ibu-verify.com>

**Ansprechpartner:** Stefan Zwerenz  
**Telefon:** 030 9210428-0  
**E-Mail:** [info@ibu-verify.com](mailto:info@ibu-verify.com)

**Online-Bewerbung:** [info@ibu-verify.com](mailto:info@ibu-verify.com)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 27.05.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100152984>