

# Klimaneutrale Kommunalverwaltung - Verwaltungskraft (m/w/d)

**Stellenanbieter:** Landratsamt Waldshut

- Vollzeit
- Befristet
- Teilweise Homeoffice
- **Bewerbungsfrist: 14.06.2026**

Das **Landratsamt Waldshut – Umweltamt (Außenstelle Tiengen)** freut sich, ab sofort eine spannende Vollzeitposition für eine engagierte Verwaltungskraft - befristet bis zum 31.01.2029 anzubieten.

Im Umweltamt bearbeiten ca. 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ein breites Aufgabenspektrum aus den Bereichen Abfallrecht, Altlasten, Immissionsschutz, Bodenschutz, Naturschutz, Arbeitsschutz, Gewerbeaufsicht, Wasserrecht und Wasserwirtschaft. Das Thema Klimaanpassung steht auf unserer Agenda; als Querschnittsaufgabe erstreckt es sich zugleich auf andere Ämter. Wir sind ein interdisziplinär besetztes Team, das neuen Kolleginnen und Kollegen mit viel Offenheit und Unterstützungsbereitschaft begegnet. Sie erwartet eine vielseitige Tätigkeit in einem abwechslungsreichen Umfeld.

## Ihre Aufgaben

- Sie sorgen federführend dafür, dass die Kreisverwaltung auf dem Weg zur Klimaneutralität einen entscheidenden Schritt vorankommt. Ihre Aufgaben umfassen insbesondere die Bestandsaufnahme und Bilanzierung, die Entwicklung eines Treibhausgasreduktionsplans und die Durchführung eines Monitoringprozesses.
- Sie kümmern sich um die Umsetzung von Maßnahmen aus dem Klimaschutzkonzept des Kreises.
- Sie unterstützen andere Stellen des Landratsamts in der Umsetzung bestimmter Klimaschutzmaßnahmen: energetische Optimierung der kreiseigenen Liegenschaften, Beschaffungswesen, Fuhrpark, Monitoring, etc.
- Die Kommunikation von Klimaschutzthemen im Haus liegt ebenso in ihrer Verantwortung wie das Schaffen von Partizipationsangeboten.
- Sie organisieren und betreuen die Fördermittelakquise mit dem Fokus eigene Liegenschaften und Anlagen.
- Sie übernehmen Koordinationsaufgaben zur Vernetzung der amtsinternen Schlüsselakteure aus dem Bereich Klimawandel.
- Sie sind eingebunden in die Berichterstattung in politischen Gremien.
- Sie unterstützen bei Projekten und Aktionstagen zum Thema Klimaschutz.

Die Übertragung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

## Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium in einer relevanten Fachrichtung wie Umweltwissenschaften, Erneuerbare Energien, Geografie oder eine vergleichbare Qualifikation mit Schwerpunkt in den Bereichen Klimaschutz und Klimawandel.
- Selbständige Arbeitsweise, Kreativität und Bereitschaft zur Eigeninitiative.
- Organisationsfähigkeit, Fähigkeit zur Vernetzung und Motivation von Arbeitspartnern.
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, freundliches und offenes Auftreten.
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Wochenend- und Abendterminen.

## Das bieten wir

- Eine transparente und faire Vergütung nach dem Tarifvertrag – je nach Qualifikation bis Entgeltgruppe 11 TVöD
- Bei uns bringen Sie Beruf und Privatleben gut unter einen Hut – mit flexiblen Arbeitszeiten und einem Gleitzeitkonto
- Durch unsere technische Ausstattung mit mobilen Endgeräten ist das Arbeiten im Homeoffice, bei Außenterminen oder innerhalb des Hauses unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange möglich
- Vielfältige Aufstiegs- und Entwicklungsperspektiven innerhalb des gesamten Landratsamts
- Ein krisensicherer Arbeitsplatz mit gesellschaftlich relevanter, sinnstiftender Tätigkeit
- Gesundheitsfördernde Angebote (z. B. JobRad), regelmäßige Aktionen zur Gesundheitsprävention und ergonomische Arbeitsplätze
- Einarbeitung und fachliche Zuarbeit durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen.
- Ein kollegiales und motiviertes Team sowie ein angenehmes Arbeitsklima.
- Eine bezuschusste Kantine für Ihre tägliche Verpflegung
- Unterstützung Ihrer Mobilität durch einen Zuschuss zum Job-Ticket

Um sich zu bewerben, bitten wir Sie, Ihre Unterlagen auf unserer Karriereseite hochzuladen. Bewerbungen, die uns per E-Mail erreichen, können aus Datenschutzgründen leider nicht berücksichtigt werden.

Chancengleichheit im Beruf ist uns wichtig. Deshalb ermutigen wir ausdrücklich Menschen jeden Geschlechts, Personen mit Behinderung oder mit Migrationshintergrund sich zu bewerben.

## Auskünfte zum genannten Stellenprofil

Lucia Scharpf (Amtsleitung) - Umweltamt  
Tel.: 07751/ 86 3200  
[lucia.scharpf@landkreis-waldshut.de](mailto:lucia.scharpf@landkreis-waldshut.de)

## Fragen zum Arbeitsverhältnis

Verena Tröndle - Amt für Personal und Organisation  
Tel.: 07751/86 1121  
[verena.troendle@landkreis-waldshut.de](mailto:verena.troendle@landkreis-waldshut.de)

## Interessiert?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 14.06.2029!

[JETZT BEWERBEN](#)

**Bewerbungsschluss:** 14.06.2026

**Stellenanbieter:** Landratsamt Waldshut  
Umweltamt  
Kaiserstraße 110  
79761 Waldshut-Tiengen, Deutschland

**WWW:** <https://www.landkreis-waldshut.de/>

**Ansprechpartner:** fachl.: Lucia Scharpf; zum Verfahren: Verena Tröndle  
**Telefon:** 07751 86-3200; -1121

**Online-Bewerbung:** [https://landkreis-waldshut.helixjobs.com/\\_/jobad?prj=100276P217](https://landkreis-waldshut.helixjobs.com/_/jobad?prj=100276P217)

**Ursprünglich veröffentlicht:** 29.05.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100153033>