

# Junior Projektmanager\*in IT

**Stellenanbieter:** Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland

## Junior Projektmanager\*in IT in NGO

Berlin | Teilzeit 29h/Woche | 43.900€ | Zunächst auf 2 Jahre befristet, mit Perspektive auf eine unbefristete Übernahme | Start ab Juli/August

### Aufgaben

- **Einstieg & Orientierung:** Du lernst unsere Arbeitsweisen, Abläufe und Projektstandards kennen und arbeitest dich aktiv in unsere IT- und Organisationsstrukturen ein
- **Projektorganisation:** Du unterstützt unsere Projektleitungen bei Terminabstimmungen, Unterlagen, Angeboten, Rechnungen sowie bei organisatorischen und administrativen Aufgaben
- **Projektmanagement & Koordination:** Du übernimmst schrittweise Verantwortung für Arbeitspakete, Teilprojekte und kleinere Projekte und koordinierst Aufgaben, Informationen und Abstimmungen
- **Projektmanagement-Standards & Qualität:** Du achtest auf die Einhaltung unserer Projektmanagement-Standards: z. B. Backlogpflege, Sprintarbeit, Projektskizzen, Akzeptanzkriterien und Projektcontrolling
- **Kommunikation & Vermittlung:** Du unterstützt dabei, fachliche Anforderungen und technische Zusammenhänge verständlich zwischen IT, Fachbereichen, Usern und Stakeholdern im Verband zu vermitteln

### Anforderungen

- **Fachlicher Hintergrund:** Abgeschlossenes Studium mit IT-, Wirtschafts- oder Organisationsbezug oder eine vergleichbare Qualifikation bzw. erste Berufserfahrung im IT- oder Projektumfeld
- **Projekt- & Prozessverständnis:** Du hast Interesse an agilem oder hybridem Projektmanagement und bist bereit, bestehende Prozesse und Standards konsequent anzuwenden
- **Organisation & Struktur:** Du arbeitest zuverlässig, organisiert und sorgfältig und behältst auch bei mehreren Themen gleichzeitig den Überblick
- **Zusammenarbeit & Kommunikation:** Du arbeitest gerne abgestimmt im Team, kommunizierst offen und bringst unterschiedliche Perspektiven zusammen. Du hast die Fähigkeit und das Interesse, fachliche Anforderungen und technische Zusammenhänge zu verstehen und partnerschaftlich zwischen Technik, Fachbereich und Usern zu vermitteln
- **Digitale Kompetenzen:** Sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Kollaborationstools sowie gute Deutsch- (C1) und Englischkenntnisse (B2/C1)

## Warum bei uns?

- **Sinnstiftende Arbeit:** Du erhältst die Möglichkeit, in einem der renommiertesten und einflussreichsten deutschen Umweltverbände die Digitalisierung und IT-Landschaft zu gestalten
- **Gemeinsam Zukunft gestalten:** Wir sind ein Team, das gerne zusammenarbeitet – offen, ehrlich und mit viel Vertrauen. Bei uns zählt nicht nur das Ergebnis, sondern auch der Weg dorthin: gemeinsam, unterstützend und mit einer guten Portion Humor.
- **Attraktive Vergütung:** Eine faire Bezahlung nach BUND Haustarifvertrag (Tarifgruppe 3) zuzüglich 13. Monatsgehalt, Urlaubsgeld, vermögenswirksame Leistungen und Jobticket. Eltern erhalten eine monatliche Sozialzulage
- **Einarbeitung:** Teilnahme am internen Einarbeitungsprogramm für neue Mitarbeiter\*innen
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten u.a. durch bedarfsorientierte Fortbildungsangebote
- **Gesundheitsförderung:** Urban Sports Basis Mitgliedschaft und bezahlte Gesundheitsdienstleistungen und Angebote im Bereich physischer und mentaler Gesundheit
- **Vereinbarkeit:** Ein modernes Arbeitsumfeld mit flexiblen Arbeitszeiten, mobilem Arbeiten, Gleitzeit und 30 Tagen Urlaub (zzgl. Weihnachten und Silvester frei) für eine ausgewogene Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben

## Wichtig zum Standort:

- Aktuell ist unser Büro in der Kaiserin-Augusta-Allee 5 in 10553 Berlin (Mitte-Moabit).
- Attraktive Geschäftsstelle: Wir bauen eine eigene Bundesgeschäftsstelle in Berlin-Neukölln 12053- Rollbergstraße. Die Geschäftsstelle wird nicht nur Büroräume bieten, sondern zu einem gemeinwohlorientierten, attraktiven Begegnungsort werden, der allen Landes- und Ortsverbänden, BUND-Mitgliedern und Aktiven offensteht. Wir hoffen diesen Ort Anfang 2027 beziehen zu können.

## Diversity

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewirb Dich bitte auch, wenn Du nicht alle Anforderungskriterien vollkommen erfüllst.

- **Anstellungsart:** Befristetes Arbeitsverhältnis
- **Arbeitszeit:** Teilzeit, 29 h/Woche
- **Jahresgehalt:** 43.000 €

**Einsatzort:** 10553 Berlin / hybrid, Deutschland

**Stellenanbieter:** Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland

Kaiserin-Augusta-Allee 5  
10553 Berlin, Deutschland

**Online-Bewerbung:**

<https://t.gohiring.com/h/5c6c9d64e892b6e54521b5b1f9abbec659c95af86e89ae0bde0a3e9023b01ea3>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 03.06.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100153116>