

## Sachbearbeiter/in Finanzbuchhaltung (m/w/d)

**Gemeinsam den Überblick behalten:  
Wir suchen Verstärkung für unsere Finanzbuchhaltung (m/w/d)**

Seit 1998 sichert und entwickelt die NABU-Stiftung Nationales Naturerbe als Teil der NABU-Familie Naturparadiese in Deutschland. Mit rund 28.000 Hektar Eigentum in 430 Gebieten ist sie einer der wichtigen Besitzer von Naturschutzflächen in Deutschland. In enger Zusammenarbeit mit ehrenamtlich Aktiven vor Ort arbeiten wir an einem Netz wertvoller Lebensräume für heimische Tier- und Pflanzenarten. Der hauptamtliche Teil des Stiftungsteams besteht aus engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die sich in Berlin sowie derzeit sieben Außenstellen für unsere Schutzgebiete einsetzen. Eine faire Bezahlung, eine abwechslungsreiche Tätigkeit sowie eine familienfreundliche Atmosphäre unterstützen das vertrauensvolle Miteinander und die Identifikation mit unserem Motto „Wir retten Paradiese“.

Doch guter Naturschutz ist nichts ohne eine funktionierende Verwaltung. Zur Verstärkung unseres Teams „Finanzen & Organisation“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit, die uns kompetent im Bereich der Finanzbuchhaltung unterstützt und Lust hat, die Weiterentwicklung unserer digitalen Abläufe aktiv mitzugestalten.

### Ihre Aufgaben dabei sind insbesondere:

- Unterstützung bei der laufenden Finanzbuchhaltung
- Pflege, Abstimmung und Auswertung von Finanz- und Liegenschaftsdaten
- Mitwirkung bei der Vorbereitung und Erstellung von Jahresabschlüssen
- Aktive Begleitung bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung buchhalterischer Prozesse
- Strukturierte Verwaltung digitaler Daten- und Ablagesysteme (DMS)
- Entlastung des Teams bei organisatorischen Aufgaben (z.B. Postbearbeitung)

### Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation und mehrjähriger Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sie sind sicher im Umgang mit buchhalterischen Daten und digitalen Systemen
- Sie haben eine eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sie sind interessiert an der Weiterentwicklung und Digitalisierung von Prozessen
- Sie besitzen Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Freude am fachlichen Austausch
- Sie haben Lust auf eine abwechslungsreiche Tätigkeit, die Sie mit hoher Flexibilität und der Lernbereitschaft, sich in spezifische Themengebiete einzuarbeiten ausfüllen wollen



Informationen zur NABU-Stiftung finden  
Sie unter: [www.naturerbe.de](http://www.naturerbe.de)

### Für Rückfragen

**NABU-Stiftung Nationales Naturerbe**  
Christian Unsel  
Stiftungsvorstand

Email: [Christian.Unsel@Naturerbe.de](mailto:Christian.Unsel@Naturerbe.de)  
Tel. 030.235 939 151

**Wir bieten Ihnen:**

- eine vielseitige, verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team
- die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Prozesse aktiv mitzugestalten
- ein Beschäftigungsverhältnis im Umfang von 20 bis 30 Wochenstunden, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zur Telearbeit
- sich aktiv für den Schutz unserer Natur einzusetzen

Wenn Sie den Schutz unserer natürlichen Lebensgrundlagen mit Ihren Erfahrungen in Finanzbuchhaltung und Organisation aktiv mitgestalten möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 30.06.2026** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich im PDF-Format und als E-Mail an **jobs-stiftung-nne@NABU.DE** .