

Mitarbeiter/in als Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) - in Teilzeit / auf 670-Euro-Basis

Stellenanbieter: DGG - Deutsche Gartenbau-Gesellschaft 1822 e.V.

Die Deutsche Gartenbau-Gesellschaft sucht zum 17. August eine zuverlässige Unterstützung für die Assistenz der Geschäftsführung im Rahmen eines 670-Euro-Jobs.

Der Einsatz umfasst zwischen 8 und 10 Stunden pro Woche nach Absprache. Bei Aufgaben, die nicht die Anwesenheit in der Geschäftsstelle benötigen, kann von zuhause gearbeitet werden.

Ihre Aufgaben

- Mitgliederverwaltung
- Unterstützung in der Buchhaltung
- allgemeine organisatorische und administrative Aufgaben nach Absprache
- Erstellung von Serienmails und Briefen
- Pflege und Bearbeitung von Daten mit Excel und den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen

Ihr Profil

- sicherer Umgang mit Excel sowie Microsoft Office
- Erfahrung in der Erstellung von Serienmails und geschäftlicher Korrespondenz
- sorgfältige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- organisatorisches Geschick und Diskretion
- freundliches und verbindliches Auftreten

Wir bieten

- eine flexible Tätigkeit im Umfeld der Deutschen Gartenbau-Gesellschaft
- Zusammenarbeit in einem angenehmen und wertschätzenden Arbeitsumfeld
- Homeoffice

Die DGG begrüßt Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, Behinderung oder sexueller Identität. Entscheidend sind Qualifikation, Motivation und die Bereitschaft, das Projekt zuverlässig und wirkungsorientiert mitzugestalten

Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Unterlagen **bis zum 17.07.2026** per E-Mail an: b.chevallerie@dgg1822.de

Bewerbungsschluss: 17.07.2026

Stellenanbieter: DGG - Deutsche Gartenbau-Gesellschaft 1822 e.V.

Kleine Präsidentenstraße 1

10178 Berlin, Deutschland

WWW: <https://dgg1822.de/>

Ansprechpartner: Bettina de la Chevallerie

Telefon: 030 28093425

E-Mail: b.chevallerie@dgg1822.de

Online-Bewerbung: b.chevallerie@dgg1822.de

Ursprünglich veröffentlicht: 15.06.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100153313>