

ASSISTENZ UMWELTPLANUNG (W/M/D)



ÜBER UNS:

Eine 100% grüne, zuverlässige und bezahlbare Energieversorgung - das ist unsere Vision bei VSB Group.

Seit fast 30 Jahren arbeiten wir an diesem Ziel und haben seitdem viele Wind- und Photovoltaikparks entwickelt. Darüber hinaus sind wir auch in der technischen und kaufmännischen Betriebsführung von Energieparks tätig. Über 500 Mitarbeitende an 21 Standorten in ganz Europa arbeiten Hand in Hand, um die Energiewende voranzutreiben. Nur dank ihnen kommen wir unseren ehrgeizigen Zielen Tag für Tag ein Stück näher. Und neben der immer größer werdenden Bedeutung der erneuerbaren Energien für eine nachhaltige Energieversorgung wachsen auch wir als Unternehmen stetig weiter.

Werde auch Du Teil dieses tollen Teams und lass uns gemeinsam den Weg in eine grüne Zukunft gestalten!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Dresden:

ASSISTENZ UMWELTPLANUNG (W/M/D)

DEINE MISSION:

- Unterstützung der Abteilung Umweltplanung bei operativen, fachlichen, konzeptionellen und organisatorischen Aufgaben
- Erstellen von Dokumenten (Protokolle, Übersichten, Anschreiben, Vertragsentwürfe etc.) und Ablage von Dokumenten
- Vertragsmanagement und Rechnungsprüfung
- Protokollführung sowie Vor- und Nachbereitung von Terminen und Besprechungen
- Aufnahmen und Dokumentationen vor Ort
- Korrespondenzführung z. B. mit Behörden und Gutachtern
- Unterstützung des Teams bei weiteren organisatorischen Aufgaben

SO MACHST DU DEN UNTERSCHIED:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise Erfahrung als Assistenz
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Fachliches Verständnis für Naturschutz, Umweltplanung sowie Windenergie
- Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie eine selbstständig und strukturierte Arbeitsweise
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Bewerbungen sind bis zum 29.05.2026 möglich. Wir sichten Bewerbungen allerdings fortlaufend und führen Gespräche bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist. Wir behalten uns daher vor, geeignete Bewerberinnen und Bewerber bereits vor Ablauf der Frist zu berücksichtigen und das Verfahren vorzeitig zu beenden.

UNSER BEITRAG:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit 30 Tagen Jahresurlaub
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten inkl. Zuschuss zur Ausstattung

- Attraktive Bonusmodelle im Innen- wie Außendienst
- Monatlicher Zuschuss zu den Kinderbetreuungskosten von bis zu 100 Euro pro Kind
- Förderung nachhaltiger Mobilität mit dem JobRad
- Wahlmöglichkeit zwischen TicketPlusCard, D-Ticket und EGYM Wellpass in unserem Cafeteria-System
- Kostenfreie Heiß- und Kaltgetränke sowie Obst- und Gemüsekörbe
- Spannende Entwicklungschancen durch internationales Wachstum
- Individuell zugeschnittene Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ausgezeichnete Arbeitsatmosphäre und kollegiales Miteinander
- Bereichsübergreifende und internationale Projekt- und Teamarbeit
- Regelmäßige Mitarbeiter- und Teamevents

BEI FRAGEN:

Frau Luisa Nütz | Professional Recruiting & HR Operations | VSB Neue Energien
Deutschland GmbH
Tel. +49 351 21183 400 | growtogether@vsbgroup.energy