

# **Elektroniker/in Energie- und Gebäudetechnik (m/w/d)- Technische/r Mitarbeiter/in – Facility Management**

**Stellenanbieter:** Leibniz-Zentrum für Agrarlandschaftsforschung (ZALF) e.V.

Die Mission des Leibniz-Zentrums für Agrarlandschaftsforschung (ZALF) e. V. als national und international agierendes Forschungszentrum ist es, Wirkungszusammenhänge in Agrarlandschaften wissenschaftlich zu erklären und mit exzellenter Forschung der Gesellschaft die Wissensgrundlage für eine nachhaltige Nutzung von Agrarlandschaften bereitzustellen. Das ZALF ist Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft und unterhält neben dem Hauptstandort in Müncheberg (ca. 35 Minuten mit der Regionalbahn von Berlin-Lichtenberg) weitere Standorte in Brandenburg (Dedelow, Paulinenaue) sowie in Hessen (Gießen, Witzenhausen und Geisenheim).

Zur Verstärkung unseres Teams im Facility Management suchen wir zum 01.10.2026 **am Standort Müncheberg** eine/n engagierte/n und verantwortungsbewusste/n **Mitarbeiter/in als Elektroniker/in** für Energie- und Gebäudetechnik (m/w/d).

Die Stelle ist **unbefristet** und in **Vollzeit** zu besetzen.

## **Elektroniker/in Energie- und Gebäudetechnik (m/w/d)**

### **Technische/r Mitarbeiter/in – Facility Management**

**29-2026**

#### **Ihre Aufgaben:**

- Überwachung, Bedienung und Instandhaltung elektrotechnischer Anlagen sowie Durchführung von Reparatur-, Wartungs- und Installationsarbeiten
- Unterstützung bei der Sicherstellung der Betriebsbereitschaft der technischen Infrastruktur und Anlagen z.B. Fehleranalysen, Störungsbeseitigungen
- Unterstützung bei Pflege, Wartung und Instandsetzung von Gebäuden, technischen Anlagen sowie Außenanlagen der Liegenschaft
- Unterstützung bei gewerkeübergreifenden Arbeiten im Bereich Facility Management z. B. Veranstaltungen des ZALF
- Unterstützung beim zentralen Fuhrparkmanagement und Fahrertätigkeiten im Rahmen angemeldeter Dienstfahrten sowie im Bereitschaftsdienst

#### **Ihre Qualifikation:**

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Elektroniker/in für Energie- und Gebäudetechnik, Elektroniker/in für Betriebstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation im Bereich Elektrotechnik

- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Elektrotechnik, Gebäudeautomation bzw. Mess-, Steuerungs- und Regelungstechnik (MSR)
- Erfahrungen in der Gebäude-, Regelungs- und Elektrotechnik -RLT, RWA, BMA
- Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der regulären Dienstzeiten, einschließlich Rufbereitschaft, Wochenenddiensten, Winterdienst sowie zur Sicherstellung des Heizbetriebs (z. B. Holzhackschnitzelanlage)
- Führerschein der Klassen B, C1 und C1E sowie Bereitschaft zum Führen von Dienstfahrzeugen
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Flexibilität
- Gute EDV-Kenntnisse sowie Bereitschaft zur fachlichen Fort- und Weiterbildung
- Teamfähigkeit sowie eine selbstständige, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise
- Freundliches, loyales und professionelles Auftreten sowie Belastbarkeit

## Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Bereich Facility Management
- Langzeitperspektive und Eingruppierung gemäß Tarifvertrag der Länder TV-L bis zur EG06
- Mitarbeit in einem engagierten und kollegialen Team
- Sie arbeiten eng und verlässlich mit Unternehmen und Fachgewerken zusammen und sind dabei nicht auf sich allein gestellt.
- Moderne Arbeitsbedingungen und technische Ausstattung
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen sicheren Arbeitsplatz im wissenschaftlichen Umfeld des ZALF

Diese Position richtet sich an engagierte Fachkräfte, die mit technischem Know-how, Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung zum sicheren und effizienten Betrieb unserer Liegenschaften beitragen möchten.

Das ZALF fördert die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und begrüßt Bewerbungen unabhängig von ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Geschlecht und sexueller Identität. Die Besetzung der Stelle in Teilzeit ist grundsätzlich möglich. Ihre Bewerbungen reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen, insbesondere Lebenslauf, Qualifikationsnachweisen und Zeugnissen, bevorzugt online, siehe Button unten "[Online-Bewerbung](#)", ein.

Für E-Mail-Bewerbungen erstellen Sie ein PDF-Dokument, max. 5 MB; (gepackte PDF-Dokumente, Archivdateien wie zip, rar etc. Worddokumente können nicht verarbeitet und damit berücksichtigt werden!) unter Angabe der **Kennziffer 29-2026 bis zum 20.07.2026** an: siehe Button unten „[E-Mail-Bewerbung](#)“.

Bei Rückfragen steht Ihnen **Frau Martina Rahnenführer**, Tel. 033432/82-140 zur Verfügung.

Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen oder umfangreiche Publikationen nur

zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Wenn Sie sich bewerben, erheben und verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten gemäß Artikel 5 und 6 der EU-DSGVO nur zur Bearbeitung ihrer Bewerbung und für Zwecke, die sich durch eine mögliche zukünftige Beschäftigung beim ZALF ergeben. Nach sechs Monaten werden Ihre Daten gelöscht.

**Kontakt Personalwesen:** [personal@zalf.de](mailto:personal@zalf.de)

**Bewerbungsschluss:** 20.07.2026

**Stellenanbieter:** Leibniz-Zentrum für Agrarlandschaftsforschung (ZALF) e.V.  
Eberswalder Straße 84  
15374 Müncheberg, Deutschland

**WWW:** <https://www.zalf.de>

**Ansprechpartner:** Martina Rahnenführer

**Telefon:** 033432 82-140

**E-Mail:** [personal@zalf.de](mailto:personal@zalf.de)

**Online-Bewerbung:**

<https://jobs.zalf.de/de/jobposting/e4a8ce8391f72d1a86f450b88ca81e93d2fd51420/apply?ref=GJ>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 22.06.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100153431>