

Werkstudent (m/w/d) im Projektmanagement

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)

Über die dena

Auftrag der dena ist es, einen Beitrag zum Gelingen der Energiewende zu leisten. Als Kompetenzzentrum für angewandte Energiewende und Klimaschutz unterstützt sie die Bundesregierung beim Erreichen ihrer energie- und klimapolitischen Ziele. Dafür bringt sie Partner aus Politik, Wirtschaft, Wissenschaft und allen Teilen der Gesellschaft zusammen. National und international entwickelt die dena Lösungen für Klimaneutralität und setzt diese in die Praxis um.

Ihre Aufgaben

Mitwirkung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben im Projektmanagement, z.B.:

- Pflege und Auswertung von Datensätzen in Microsoft Excel sowie Datenübernahme ins Controlling-Tool
- Buchungsanalyse / Kontrolle Zeiterfassung
- Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation
- Terminkoordination
- Sonstige unterstützende Tätigkeiten im Projektmanagement
- Mitgestaltung von Präsentationen in Microsoft PowerPoint
- Unterstützende Tätigkeiten in der inhaltlichen Projektarbeit, z.B. Beantwortung von Anfragen, Mitgliederverwaltung etc.

Ihr Profil

- Aktuelle Immatrikulation, noch mindestens 2 Semester, Studienrichtung Wirtschaftswissenschaften, BWL, Sozialwissenschaften, Geisteswissenschaften oder vergleichbar
- Idealerweise erste praktische Erfahrungen in den genannten Aufgaben
- Aufgeschlossene, zuverlässige und kommunikative Persönlichkeit mit Spaß an wechselnden Aufgaben
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse der gängigen Microsoft Office-Anwendungen

Wir bieten

- Arbeit in einem spannenden Themenfeld - an der Schnittstelle zwischen Politik und Wirtschaft
- Offenheit für flexible Arbeitszeitmodelle und Mobiles Arbeiten (60 %)

- Übernahme des Deutschlandtickets
- Urlaubsanspruch
- Technische Ausstattung inkl. Laptop und Headset
- Attraktive Arbeitsorte in Berlin / Halle (Saale) mit ergonomischen Arbeitsplätzen
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen
- Vielfältige Entwicklungschancen

Wir bieten eine wertschätzende, kollegiale und offene Arbeitsatmosphäre. Mit unserer Fachexpertise bringen wir gemeinsam die Energiewende voran und bauen unser Wissen fortlaufend aus. Wir sehen uns dem Deutschen Nachhaltigkeitskodex verpflichtet mit dem Ziel, bis 2030 klimaneutral zu sein.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind bei uns herzlich willkommen und werden bei gleicher Eignung bevorzugt im Bewerbungsprozess berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser [Online-Portal](#).

Einsatzort: 10115 Berlin / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Deutsche Energie-Agentur GmbH (dena)
Chausseestr. 128 a
10115 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.dena.de>

Ansprechpartner: Ines Rewel

Telefon: 030 66777-126

E-Mail: recruiting@dena.de

Online-Bewerbung:

<https://www.dena.de/karriere/stellenanzeige/stellenangebot/werkstudent-m-w-d-im-projektmanagement-48386537>

Ursprünglich veröffentlicht: 15.07.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100153920>