

Projektkoordination (m/w/d) für die Vernetzung landtouristischer Angebote Brandenburger (Bio)-Betriebe - in Teilzeit / als Elternzeitvertretung

Stellenanbieter: Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg (FÖL) e.V.

Die Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg (FÖL) e.V. ist die Interessenvertretung und das Netzwerk der ökologischen Ernährungswirtschaft in Berlin und Brandenburg. Sie unterstützt Akteurinnen und Akteure der Bereiche Erzeugung, Verarbeitung und Vermarktung bei der Weiterentwicklung ökologischer Produktion, beim Handel und beim Aufbau von Wertschöpfungsnetzwerken. Damit fördert die FÖL eine nachhaltige, zukunftsfähige Land- und Lebensmittelwirtschaft in der Region und darüber hinaus. Zu den FÖL-Mitgliedern zählen Landwirtschaftsbetriebe, Verarbeitungsunternehmen, Groß- und Einzelhandel, Bio-Verbände, Initiativen und Vereine sowie Verbraucherinnen und Verbraucher.

Im Rahmen einer **Elternzeitvertretung** sucht die FÖL **zum 15. Oktober oder 1. November 2026** ein engagiertes **Teammitglied (m/w/d)** vorrangig für das

Projekt „Netzwerk Brandenburg: Gemeinsam für nachhaltigen Landtourismus“.

Die Stelle umfasst **28 bis 35 Wochenstunden** und ist bis zum **31. Dezember 2027** befristet. Arbeitsort ist die Geschäftsstelle in Berlin-Mitte.

Das Projekt zielt darauf ab, die Zusammenarbeit und Vernetzung ökologisch wirtschaftender Kleinunternehmen sowie kleiner und mittlerer Unternehmen (KMU) in Brandenburg bei der Vermarktung landtouristischer Angebote und Dienstleistungen zu fördern. Es werden landwirtschaftliche Betriebe, Akteure der Nahrungsmittelkette und Tourismusakteure zusammengebracht, um innovative Angebote für naturnahe Erholung und grünen Tourismus zu entwickeln oder auszuweiten. Ein umfassendes Kommunikationskonzept begleitet das Projekt. Ziel ist es, unausgeschöpfte touristische Potenziale zu aktivieren, Chancen aufzuzeigen und die regionale Wertschöpfung zu erhöhen.

Tätigkeitsbereich:

- Koordination des landtouristischen Vernetzungs-Projekts gemeinsam mit einer Kollegin
- Recherche und Ansprache von (Bio-)Betrieben, die Interesse am Landtourismus haben oder bestehende Angebote ausweiten wollen
- Konzeption, Durchführung & Auswertung von Experteninterviews inkl. Ableitung der Ergebnisse für Vernetzungsveranstaltungen
- Vernetzung mit touristischen Akteuren in der Region, wie Tourismusverbänden und Best-Practice Betrieben
- Konzeption, Organisation und Durchführung weiterer interner & externer

Projektveranstaltungen

- Recherche, Aufbereitung und Darstellung aktueller Förder- und Finanzierungsmöglichkeiten für Investitionen zur Entwicklung / Ausbau von landtouristischen Angeboten
- Controlling, Abrechnung und Dokumentation der Projektarbeit gegenüber dem Fördermittelgeber
- Außerdem Mitwirkung in weiteren Tätigkeitsfeldern der FÖL (z. B. Mitgliederverwaltung oder sonstige administrative Aufgaben); die konkreten Aufgaben und Verantwortlichkeiten werden entsprechend der fachlichen Qualifikationen, Erfahrungen und des vereinbarten Stundenumfangs abgestimmt

Voraussetzungen:

- abgeschlossenes Studium (Diplom, Magister oder M. Sc.) in einem thematisch passenden Studiengang, z. B. Agrar- und Gartenbauwissenschaften, BWL, Ökolandbau, Regionalmanagement, oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse der regionalen ökologischen Lebensmittelwirtschaft und nachhaltigen Ernährung bzw. die Bereitschaft, sich in das Thema einzuarbeiten
- Erfahrung im Projektmanagement sowie der Projektadministration, idealerweise im Bereich öffentlich geförderter Projekte
- Erfahrung in der Konzeption, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Eigeninitiative, Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit und eine sehr strukturierte Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten sowie gute Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- Freude an einer abwechslungsreichen Tätigkeit und daran, sich in unterschiedliche Themenfelder einzuarbeiten und projektübergreifend einzubringen
- wünschenswert Führerschein Klasse B zur Teilnahme an Vor-Ort-Terminen in Brandenburg

Die FÖL bietet:

- eine vielseitige Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum und Entwicklungsperspektive
- flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit zum Arbeiten im Homeoffice und 30 Tage Urlaub pro Jahr
- Vergütung nach einem transparenten Gehaltsgefüge sowie zus. Leistungen wie z. B. in Form einer Urban Sports Club-Mitgliedschaft, einem ÖPNV-Zuschuss oder Lebensmittel-Gutschein
- eine gute Einarbeitung und dauerhafte Möglichkeit zum fachlichen Austausch innerhalb des interdisziplinären Teams der FÖL mit flachen Hierarchien und wertschätzendem Umgang
- eine attraktive Geschäftsstelle im Herzen Berlins (S/U Friedrichstraße) mit kostenlosem Bio-Kaffee und Bio-Tee

Interesse?

Dann senden Sie uns so schnell wie möglich, spätestens jedoch **bis zum 27. August 2026**, Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen *inkl. Angabe Ihrer gewünschten Wochenarbeitszeit und Verfügbarkeit sowie Gehaltsvorstellung* bitte ausschließlich per E-Mail an bewerbung@foel.de (max. 5 MB, ein PDF) mit dem **Betreff „Vernetzung“**.

Wir behalten uns vor, Bewerbungsgespräche bereits vor Ablauf der Frist zu führen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Sinah Oberdieck unter s.oberdieck@foel.de.

Bewerbungsschluss: 27.08.2026

Stellenanbieter: Fördergemeinschaft Ökologischer Landbau Berlin-Brandenburg (FÖL) e.V.
Marienstraße 19-20
10117 Berlin, Deutschland

WWW: <https://www.foel.de/arbeitsbereiche/netzwerk-brandenburg/>

Ansprechpartner: Sinah Oberdieck
E-Mail: s.oberdieck@foel.de

Online-Bewerbung: bewerbung@foel.de

Sonstiges: Betreff: Vernetzung

Ursprünglich veröffentlicht: 17.07.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100153977>