

Stellenausschreibung 02/2026

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (Wissenstransfer, Kommunikation) (w/m/d)

Greifswald Moor Centrum e.V. | Bewerbungsfrist: 14.08.2026

Am **Greifswald Moor Centrum e.V.** ist ab **01.09.2026**, befristet bis zum **30.06.2031**, eine Stelle als

Referent*in für Wissenstransfer und Kommunikation (w/m/d)

in Vollzeit zu besetzen. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 TV-L Wissenschaft.

Das Projekt

Moore sind unverzichtbar für den Klimaschutz und die Erreichung nationaler und europäischer Umweltziele. Gleichzeitig besteht ein hoher Forschungs- und Handlungsbedarf, insbesondere zu wiedervernässten Mooren.

Das Bundesministerium für Umwelt, Klimaschutz, Naturschutz und nukleare Sicherheit fördert aktuell den Ausbau eines neuen Moorforschungsclusters, das die Expertise der Universität Greifswald und des Greifswald Moor Centrum e.V. bündelt. Das Projekt verbindet Grundlagen- und angewandte Forschung mit dem Ausbau einer öffentlich nutzbaren Forschungsinfrastruktur. Die gewonnenen Erkenntnisse sollen national und international als Modell für Moorschutz und nachhaltige Moornutzung (Paludikultur) dienen.

Die Forschung umfasst unter anderem die Themen

- Biodiversität
- Ökosystemleistungen
- Wasserhaushalt und Wasserqualität
- nachhaltige Moornutzung (Paludikultur)

Das Greifswald Moor Centrum (GMC) ist eine international anerkannte Kooperation in Forschung, Praxis und Politikberatung rund um Moore, Moorbodenschutz und Klimaschutz. Ziel des GMC ist es, wissenschaftliche Erkenntnisse für Politik, Verwaltung, Wirtschaft und Gesellschaft nutzbar zu machen und nachhaltige Lösungen für den Umgang mit Mooren zu entwickeln.

Mit Ihrer Arbeit tragen Sie dazu bei, wissenschaftliche Erkenntnisse über Moore für Politik, Praxis und Gesellschaft sichtbar und nutzbar zu machen.

Ihre Aufgabe

Sie gestalten die Kommunikation des neu entstehenden Moorforschungsclusters aktiv mit und tragen dazu bei, wissenschaftliche Erkenntnisse verständlich, zielgruppengerecht und wirkungsvoll aufzubereiten. Gemeinsam mit Wissenschaftler*innen und Projektpartnern entwickeln Sie Kommunikationsmaßnahmen, setzen diese um und entwickeln die Kommunikationsstrategie des Greifswald Moor Centrum kontinuierlich weiter.

Ihre Aufgaben im Überblick:

Wissenschaftskommunikation

- Zielgruppengerechte und wirkungsvolle Aufbereitung und Verbreitung von Forschungsergebnissen
- Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen
- Presse- und Medienarbeit
- Erstellung von Informationsmaterialien (Print und Digital)

Online-Kommunikation

- Konzeption, Aufbau und Pflege einer Projektwebseite
- Redaktion und Weiterentwicklung der Websites www.moorwissen.de und www.greifswaldmoor.de (Re-launch geplant), inkl. Datenschutz
- Federführende Betreuung und strategische Weiterentwicklung der Social-Media-Kanäle des Greifswald Moor Centrum
- Redaktionsplanung sowie Analyse und Evaluation von Kommunikationsmaßnahmen

Netzwerk- und Veranstaltungsarbeit

- Organisation und kommunikative Begleitung von Veranstaltungen, Workshops und Konferenzen
- Präsentation des Projektes und des GMC auf Ausstellungen und Messen
- Pflege und Weiterentwicklung der Kontakt- bzw. CRM-Datenbank
- Zusammenarbeit mit Wissenschaftler*innen und Projektpartnern
- Strategische Entwicklung von Kooperationen im Bereich Kommunikation: Kontaktaufbau und -pflege zu Personen in wissenschaftlicher Kommunikation
- Beteiligung an Formaten externer Partner und Entwicklung neuer, gemeinsamer Formate (auch SOM), dafür ggf. selber Projektanträge stellen

Das bringen Sie mit

Fachliche Voraussetzungen

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Kommunikation, Journalismus, Umweltwissenschaften oder vergleichbar)
- einschlägige Erfahrung in Öffentlichkeitsarbeit oder Wissenschaftskommunikation
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- sicheres Schreiben für unterschiedliche Zielgruppen
- Erfahrung mit Content-Management-Systemen
- Erfahrung im professionellen Einsatz von Social Media

Persönliche Voraussetzungen

- Selbständige, vorausschauende Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten
- Eigeninitiative und Kreativität
- Hands-on-Mentalität, Teamgeist, Hilfsbereitschaft und Zuverlässigkeit

Wünschenswert sind außerdem:

- Kenntnisse im Natur-, Klima- oder Umweltbereich, idealerweise zu Mooren
- Erfahrungen mit Grafikprogrammen (Canva, Adobe, Creative Cloud)
- Erfahrungen mit Newsletter-Systemen
- Erfahrungen im Umgang mit CRM-Systemen
- Kenntnisse in Bild- und Videobearbeitung
- Kenntnisse in Datenschutz

Wir bieten:

- abwechslungsreiche Aufgaben mit großem Gestaltungsspielraum
- eine verantwortungsvolle Tätigkeit mit gesellschaftlicher Relevanz an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft, Politik und Gesellschaft
- Mitarbeit in einem national und international sichtbaren Forschungsverbund
- die Möglichkeit, die Kommunikation des neuen Moorforschungsclusters von Beginn an aktiv mitzugestalten
- ein engagiertes und interdisziplinäres Team
- flexible Arbeitszeiten
- teilweise mobiles Arbeiten
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten

Bewerbung

Diese Ausschreibung richtet sich an alle Personen unabhängig von ihrem Geschlecht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Kosten, die Ihnen im Rahmen des Bewerbungsverfahrens entstehen, können vom Greifswald Moor Centrum e.V. leider nicht übernommen werden.

Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten durch uns darstellt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen sind vorzugsweise per E-Mail (eine pdf-Datei) unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer **02/2026** bis zum **14.08.2026** zu richten an:

Greifswald Moor Centrum e.V.
Frau Dr. Greta Gaudig
Ellernholzstraße 1/3
17489 Greifswald

E-Mail: coordination@greifswaldmoor.de