

Pädagogische Leitung und Koordination der Geschäftsstelle (m/w/d) - in Teilzeit

Stellenanbieter: FÖJ-Konsortium der Umweltverbände Rheinland-Pfalz (FÖJ-KUR)

Das **FÖJ-Konsortium der Umweltverbände Rheinland-Pfalz (FÖJ-KUR)** ist ein Verbund der Trägerorganisationen NABU Rheinland-Pfalz, GNOR und BUND Rheinland-Pfalz zur Durchführung der Jugendfreiwilligendienste **Freiwilliges Ökologisches Jahr (FÖJ) in Rheinland-Pfalz** und **Deutsch-Französischer Ökologischer Jugendfreiwilligendienst (DFÖJ)**. In diesen Programmen betreuen wir zusammen etwa 120 junge Menschen und deren Einsatzstellen.

Für unser Team in Mainz suchen wir **zum 01.12.2026** (spätestens zum 01.01.2027) eine engagierte Person für die

Pädagogische Leitung und Koordination der Geschäftsstelle (20 Std./Woche)

Wir suchen eine Person, die sich selbst als Teil des Teams sieht. In Ihrer Funktion als Leitungsperson sind Sie den pädagogischen Kolleg*innen des Teams ein fachlicher Ankerpunkt und steuern gleichzeitig die administrativen und finanziellen Prozesse der Geschäftsstelle eigenverantwortlich und direkt.

Ihre Kernaufgaben sind:

- **Pädagogische Gesamtleitung:** Sie koordinieren die pädagogischen Prozesse im FÖJ/DFÖJ und stehen dem Team bei komplexen Konfliktfällen beratend zur Seite.
- **Qualitätsmanagement & Konzeption:** Sie entwickeln pädagogische Leitfäden sowie Schutz- und Krisenkonzepte weiter und verantworten Zertifizierungsprozesse (z.B. QUIFD).
- **Administrative Tätigkeit:** Sie sichern den ordnungsgemäßen Ablauf der Geschäftsstelle, organisieren in Zusammenarbeit mit der Kollegin der Verwaltungsleitung und in Absprache mit den drei Trägerorganisationen das Fördermittelmanagement, Vertragsangelegenheiten und Platzkontingente, sowie kommunizieren mit Ministerien und Behörden.
- **Netzwerkarbeit & Repräsentation:** Sie vertreten das FÖJ-KUR in Gremien, arbeiten eng mit deutschen und französischen Partnerorganisationen zusammen, koordinieren die Ehemaligenarbeit und unterstützen die politische Lobbyarbeit auf Landes- und Bundesebene.

Das bringen Sie mit:

- **Studium:** Ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Sozial-/Umweltpädagogik oder

aus dem Bereich der Umweltwissenschaften mit pädagogischer Ausrichtung.

- **Erfahrung:** Praxis in der Leitung pädagogischer Projekte, in Freiwilligendiensten oder der Jugendbildung sowie in der Beratung der erwähnten Zielgruppen.
- **Management:** Sicherer Umgang mit Fördermitteln, Budget und administrativen Abläufen; Kenntnis von MS Office-Anwendungen.
- **Sprachen:** Deutsch und Französisch in Wort und Schrift, mindestens im Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens (GER).
- **Soft Skills:** Organisationstalent, Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationsstärke, Empathie, Offenheit und Freude an der Arbeit im Team sowie am Netzwerken.
- **Persönliche Einstellung:** Eigeninitiative, Belastbarkeit und eine hohe Affinität zu Nachhaltigkeitsthemen.
- **Flexibilität:** Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen, Flexibilität in den Arbeitszeiten vor allem bei betrieblicher und pädagogischer Notwendigkeit.

Wir bieten:

- **Verantwortungsvolle Position** mit einer Vergütung orientiert am TVÖD Bund E 11.
- **Sinnstiftende Arbeit:** Ein herzliches und wohlwollendes Miteinander auf Augenhöhe in einem Umfeld, das etwas bewegt.
- **Flexibilität:** Familienfreundliche Strukturen durch flexible Arbeitszeitgestaltung, die Möglichkeit zu teilweisem mobilem Arbeiten und 30 Tage Jahresurlaub.
- **Vernetzungsmöglichkeiten:** Vielfältige Kontakte zu Akteur*innen aus Politik, Nachhaltigkeit und den Freiwilligendiensten.
- **Abwechslung:** Ein vielseitiges Aufgabengebiet mit hohem Gestaltungsspielraum.
- **Entwicklung:** Wir unterstützen Ihre fachliche Weiterbildung durch individuelle Fortbildungsmöglichkeiten.
- **Zusammenhalt:** Ein Team, das Wert auf eine offene und wertschätzende Kommunikation auf Augenhöhe legt. Uns verbindet eine unkomplizierte und ehrliche Arbeitsatmosphäre.

Was sonst noch wichtig ist:

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir weisen darauf hin, dass Reisekosten oder sonstige Auslagen im Zusammenhang mit der Bewerbung nicht erstattet werden. Sollte aufgrund der Einstellung ein Umzug erforderlich sein, können Umzugskosten nicht erstattet werden.

Sie finden sich in dem genannten Profil wieder, haben Lust auf die Aufgaben und möchten bei uns arbeiten?

Bewerben Sie sich (mit Lebenslauf, Bewerbungsschreiben, Zeugnissen, ggf. stellenbezogenen Qualifikationsnachweisen) **bis zum 13.09.2026** per E-Mail über:

contact@foej-kur.de

Die **Vorstellungsgespräche** finden voraussichtlich **zwischen 08.10. und 19.10.** statt.

Für Auskünfte stehen wir Ihnen telefonisch unter +49 6131 30467 60 zur Verfügung.

Mit der Bewerbung stimmen Sie der weiteren internen Verarbeitung Ihrer Daten zu dienstlichen Zwecken gemäß der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu. Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter <https://www.foej-rlp.de/foej-und-oebfd-in-rheinland-pfalz/service/datenschutz> entnehmen.

Bewerbungsschluss: 13.09.2026

Stellenanbieter: FÖJ-Konsortium der Umweltverbände Rheinland-Pfalz (FÖJ-KUR)
Osteinstr. 7-9
55118 Mainz, Deutschland

WWW: <http://www.foej-rlp.de>

Ansprechpartner: Dr. Jochen Frey

Telefon: 06131 30467-60

E-Mail: contact@foej-kur.de

Online-Bewerbung: contact@foej-kur.de

Ursprünglich veröffentlicht: 30.07.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100154180>