

Referent:in für Großspenden-Fundraising (w/m/d)

Stellenanbieter: Germanwatch e.V.

**28-40h / Woche,
Arbeitsort Bonn oder Berlin,
Beginn zum nächstmöglichen Zeitpunkt,
Bewerbungsfrist: 01.09.2026**

Germanwatch setzt als gemeinnützige, unabhängige und wissenschaftsbasiert arbeitende Organisation wirkungsvolle Akzente für globale und nationale Gerechtigkeit, den Schutz der Menschenrechte und der ökologischen Lebensgrundlagen (v.a. Klima, Biodiversität, Rohstoffe). Unser Fokus liegt darauf, dass Deutschland und die EU dafür eine konstruktive und demokratische Politik umsetzen - sowohl zuhause als auch international im bi- und multilateralen Kontext. Seit über 30 Jahren bauen wir kommunikative Brücken zwischen Menschen, Organisationen, Unternehmen, Gewerkschaften, Politik und Gesellschaft.

Um unsere Arbeit resilienter, unabhängiger und zukunftssicher zu machen, gehört der Ausbau des Fundraisings zu den strategischen Kernaufgaben von Germanwatch. Über die letzten Jahre konnten wir stabile Grundlagen schaffen, insbesondere unsere Fundraisingstrategie und einen ambitionierten Wachstumskurs der entsprechenden Einnahmen fest etablieren.

Um diesen Kurs zu verstärken, suchen wir für unseren Bereich Kommunikation und Fundraising zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Referent:in/-en für Großspenden-Fundraising.

Sie sind eine begeisternde Persönlichkeit und haben Lust auf das systematische Aufbauen und Gestalten von Großspenden-Fundraising? Mit Ihrer Hilfe möchten wir es entscheidend weiterentwickeln.

Zu Ihren Hauptaufgaben gehören:

- Aufbau von strategischen Beziehungen und Steuern einer leistungsstarken Pipeline für Großspender:innen und philanthropische Partner:innen – von der Identifikation bis zum langfristigen Entwickeln von Major Donor Journeys
- Persönliches und wertschätzendes Begleiten privater Großspender:innen, Herstellung und Qualifikation von Erstkontakten sowie Gewinnen neuer Unterstützer:innen für unsere Arbeit
- Potentialanalyse und systematische Recherche neuer potenzieller Partner:innen & deren Netzwerken sowie Ableitung konkreter Engagement-Strategien
- Vorbereiten und Erstellen von High-Level Kommunikation: Überzeugende, zielgruppenorientierte Briefings, Wirkungsberichte, Pitches oder Förderangebote
- Koordination mit Fundraising-Team, Fachbereichen, Vorstand und Präsidium

- Unseren zielgruppenspezifischen digitalen Auftritt stärken und weiterentwickeln
- Weiterentwickeln der Großspenden-Fundraising-Strategie von Germanwatch
- Sichern von Prozessen & Transparenz: Bedienen und auf das Großspenden-Fundraising ausgerichteten Weiterentwickeln unseres CRM (CiviCRM), von Prozessen und KPIs in Abstimmung mit Fundraising & Vorstand und datenbasiertes, transparentes Steuern Ihres Aufgabenfelds

Sie bringen mit:

- Ausgewiesene Fundraising-Erfahrung und Erfolge in der Akquise und Begleitung von Großspender:innen, im Umgang mit HNWI, Stiftungen oder philanthropischen Netzwerken
- Ein abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Qualifikation mit Bezug zu Fundraising, Wirtschaft, Kommunikation oder Vertrieb/Key Account
- Freude am Kontakt mit Menschen. Sie kommunizieren klar, empathisch und überzeugend und gewinnen andere mit Ihrer Leidenschaft und Motivation
- Fähigkeit, komplexe Inhalte zielgruppengerecht aufzubereiten
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- Starke analytische Kompetenz kombiniert mit sehr guter Research- und Priorisierungsfähigkeit (inkl. moderner, ggf. KI-gestützter Methoden)
- Großes Interesse an und Verständnis für Nachhaltigkeit, Klimapolitik, Soziale Gerechtigkeit, internationale Umwelt- und Entwicklungsorganisationen und deren Finanzierungsmodelle, sowie Advocacy- und Think-Tank-Arbeit
- Sicherheit im Umgang mit CRM-Systemen und digitalen Tools zur Kontakt- und Beziehungssteuerung
- Sichere Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift

Was wir bieten:

- Eine sinnstiftende Rolle bei einer Game-Changer Organisation, mit transformativer Wirkung für die Zukunftssicherung der Organisation und ihrer Mitarbeiter:innen
- Eine bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zu Entgeltgruppe 11 in Anlehnung an den öffentlichen Dienst (gemäß der ab 1.3.2024 gültigen Tabelle des TVöD Bund) vergütete und zunächst auf 2 Jahre befristete Anstellung (28-40 Stunden pro Woche). Eine langfristige Zusammenarbeit ist angestrebt.
- 30 Tage Urlaub (bezogen auf eine 5-Tage-Woche)
- Flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle sowie Flexibilität beim Arbeitsort (Home-Office /mobiles Arbeiten in abgesprochenem Umfang möglich)
- Unterstützung bei technischen Hilfsmitteln, auch für das Arbeiten von zu Hause
- Persönliche und fachliche Fortbildungsmöglichkeiten
- Die Möglichkeit, zusammen mit einem engagierten, sympathischen Team auf gesellschaftliche Debatten und Prozesse wirksamen Einfluss nehmen zu können

Ihre Bewerbung

schicken Sie uns bitte **bis zum 01.09.2026** zusammen mit dem ausgefüllten Bewerbungsfragebogen, den Sie unter <https://www.germanwatch.org/de/93550> im Downloadbereich abrufen können (*Kontakt bei technischen Problemen: bewerbungen@germanwatch.org*).

Der Bewerbungsbogen ist das zentrale Dokument Ihrer Bewerbung. Er enthält weitere wichtige Hinweise zum Bewerbungsverfahren. Da Ihre Qualifikationen und Erfahrungen bei uns im Mittelpunkt stehen, ist das Einreichen eines Fotos nicht erforderlich.

Uns ist die Gleichbehandlung und Chancengleichheit aller Bewerber:innen wichtig. Dafür arbeiten wir kontinuierlich an einem diskriminierungsfreien Bewerbungsprozess und an einem Arbeitsumfeld, das von Vielfalt, Offenheit und gegenseitigem Respekt geprägt ist. Wir werden dabei durch intern gewählte Vertreter:innen und eine externe, unabhängige Kontaktstelle unterstützt.

Die Bewerbungsgespräche werden voraussichtlich an folgenden Terminen stattfinden (per Video oder in Bonn):

1. *Erste Gesprächsrunde*: **17.09.2026**
2. *Zweite Gesprächsrunde* (mit einer Auswahl von Bewerber:innen der 1. Runde):
30.09.2026

**Ist das Stellenangebot nicht passend für Sie – aber für Freund:innen oder Bekannte?
Dann leiten Sie dieses gerne weiter. Vielen Dank!**

Weitere Informationen über Germanwatch: www.germanwatch.org

Bewerbungsschluss: 01.09.2026

Einsatzort: 10963 / 53113 Berlin / Bonn, Deutschland

Stellenanbieter: Germanwatch e.V.
Kaiserstr. 201
53113 Bonn, Deutschland

WWW: <https://www.germanwatch.org>

Ansprechpartner: Dr. Gerold Kier
E-Mail: bewerbungen@germanwatch.org

Online-Bewerbung: <https://www.germanwatch.org/de/93550>

Ursprünglich veröffentlicht: 30.07.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100154185>