



## Sachbearbeiter/in (m/w/d) Klimakoordination und -kommunikation

**Gemeinsam mit der Stadt Regensburg die Zukunft gestalten! Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d) Klimakoordination und -kommunikation für die Stabsstelle Klimaschutz und Klimaresilienz im Direktorium 2.**

Wir in der Stabsstelle Klimaschutz und Klimaresilienz richten unseren Blick in die Zukunft. Wir bearbeiten Themen, die bewegen und suchen Menschen, die begeistern.

Der neue Aufgabenbereich Klimakoordination und -kommunikation soll Vorhabenträgerinnen und -träger von Energie- und Infrastrukturmaßnahmen zur kommunalen Wärmewende frühzeitig begleiten und durch die Konzeption und Umsetzung von Beteiligungsprozessen und Dialogformaten unterstützen.

Stellenausweisung: **EG 10 TVöD**

Befristung: **unbefristet**

Arbeitszeit: **Vollzeit**

**Die Stellenbesetzung steht unter dem Vorbehalt des Inkrafttretens des Nachtragshaushaltes 2026.**

### Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- Begleitende Umsetzung von Teilkonzepten des Green Deal Regensburg (z. B. kommunaler Wärmeplan und Klimaschutzkonzept)
- Entwicklung von Kommunikationsstrategien zu Klimaschutzthemen (z. B. Wärmewende)
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu Klimaschutzthemen (z. B. Wärmewende)
- Netzwerkarbeit mit Kommunen, Unternehmen, Verbänden und Fachakteuren sowie Bürgerinnen und Bürgern zu Klimaschutzthemen (z. B. Wärmewende)

Eine Änderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

### Worauf kommt es uns an?

**Bewerbungsvoraussetzungen:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom [FH] oder Bachelor) der Fachrichtung Klimaschutz, Erneuerbare Energien, Nachhaltigkeit, Umweltwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung

**Zudem erwarten wir:**

- Mehrjährige Berufserfahrung (mind. 2 Jahre) im Bereich Energie- / Wärmewende oder Klimaschutz und damit einhergehende umfassende Fachkenntnisse speziell im Bereich der kommunalen Wärmewende
- Technisches Verständnis und Interesse
- Sicheres Auftreten und versierter Umgang mit Informations- und Kommunikationstechniken
- Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen
- Vorzugsweise Erfahrung in übergreifenden und interdisziplinären Querschnittsbereichen und Projektmanagement
- Hohes Maß an Eigeninitiative und sozialer Kompetenz
- Große Bereitschaft zur Teamarbeit und zur ständigen Weiterbildung

**Was bieten wir Ihnen?**

Regensburg ist mit 180.000 Einwohnerinnen und Einwohnern eine Wachstumsregion mit herausragendem Potenzial. Mit über 30.000 Studierenden ist Regensburg auch eine junge Stadt mit einem vielfältigen Angebot in Freizeit, Kultur, Sport, Gastronomie, Einzelhandel und Bildung. Wir als moderner und bürgernaher Dienstleister mit über 4.500 Beschäftigten aus rund 60 Nationen legen besonders viel Wert auf eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie und bieten zukunftssichere Arbeitsplätze mit umfassenden Entwicklungsmöglichkeiten.

**Darauf können Sie sich konkret freuen:**

- Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten mit persönlichen Gestaltungsspielräumen, wie z. B. Gleitzeit oder Möglichkeiten zu teilweisem Homeoffice
- Abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit in einem kollegialen Team, das Sie bei der Einarbeitung unterstützt
- Individuelle Personalentwicklung durch Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Jahressonderzahlung und Leistungsprämie nach den Vorgaben des TVöD und den hierzu ergangenen städtischen Regelungen
- Betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte
- Umfangreiche betriebliche Gesundheitsförderung
- Zuschuss zum RVV-Jobticket und zum Deutschlandticket Job
- Verkehrsgünstig erreichbarer Arbeitsplatz
- Sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst

Vielfalt sowie Chancengleichheit und -gerechtigkeit sind die Grundlagen unserer Personalarbeit:

Die Stadt Regensburg fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden und bittet ausdrücklich alle Geschlechter um ihre Bewerbung. Wir begrüßen die Bewerbung aus allen Altersgruppen, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Nationalität, Religion, Weltanschauung und sexueller Orientierung. Schwerbehinderte und gleichgestellte behinderte Menschen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

**Kontakt und Informationen:**

Für inhaltliche Fragen steht Ihnen die Leiterin der Stabsstelle Klimaschutz und Klimaresilienz, Frau Simone Hösl, Tel. 0941 507-3011, gerne zur Verfügung.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen gerne das Team Bewerberservice telefonisch unter 0941 507-8118 zur Verfügung.

Auf unserer [Karriereseite](#) können Sie sich ein erstes Bild von der Stadt Regensburg als Arbeitgeber machen sowie mehr zu unserem Bewerbungsprozess erfahren.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung für die **Stellen-Nr. D2-04:3951** mit vollständigen und aussagekräftigen Unterlagen über unser [Onlinebewerberportal](#).

Ende der Bewerbungsfrist ist der **31.08.2026**.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#).

 **Direkt online bewerben!**

**Chancengleichheit und Vielfalt sind die Grundlagen unserer Personalarbeit!**