

Team Lead Finance (m/w/d)

Standort: Berlin (mind. 2 Tage Präsenz/Woche) · Umfang: Teil-/Vollzeit ·
Start: ab sofort · Vertrag: unbefristet

adelphi ist ein unabhängiger Think-and-Do-Tank für Klima, Umwelt und Entwicklung. 100 kluge Köpfe arbeiten lokal und global zu Umwelt und Nachhaltigkeit und den Herausforderungen politischer, ökonomischer und gesellschaftlicher Veränderungen. Bei uns erwarten Dich spannende Aufgaben in einem abwechslungsreichen internationalen Umfeld. Bring Deine Ideen und Kompetenz in unsere interdisziplinären, internationalen Teams ein und profitiere von vernetztem Arbeiten und Lernen sowie flachen Hierarchien.



**TEIL-/VOLLZEIT
BERLIN**

Dein Wirkungsfeld

adelphi research und adelphi global stellen ihren Finanzbereich gerade eigenständig auf: neue Strukturen, neue Prozesse, ein neues ERP-System. Das ist eine strategische Weiterentwicklung – und genau der richtige Moment, um bei uns einzusteigen.

Als Team Lead Finance übernimmst Du Verantwortung für ein sechsköpfiges Team und gestaltest gemeinsam mit der CFO die Weiterentwicklung unseres Finanzbereichs aktiv mit. Du berichtest direkt an die CFO, entlastest sie von operativen Führungs- und Koordinationsaufgaben und bist ihr*e engste*r Sparringspartner*in im Finanzbereich.

Wer Freude daran hat, Dinge aufzubauen und zu verbessern und dabei auch mal selbst operativ anzupacken, ist hier genau richtig!

Diversität ist uns wichtig. Für eine nachhaltige Zukunft brauchen wir eine Vielfalt von Erfahrungen, Hintergründen und Perspektiven.



Deine Aufgaben

Führung und Teamentwicklung

- Fachliche und disziplinarische Führung von sechs Mitarbeitenden im Bereich Projektfinanzen
- Aufbau und Weiterentwicklung einer leistungsfähigen Teamstruktur mit klaren Rollen, Verantwortlichkeiten und Qualitätsstandards
- Regelmäßige Mitarbeitergespräche, Feedback und individuelle Entwicklungsplanung für die einzelnen Teammitglieder
- Steuerung von Kapazitäten und der Aufgabenverteilung im gesamten Team

Projektfinanzen und Compliance

- Sicherstellen einer verlässlichen finanziellen Projektabwicklung: saubere Budgets, stringentes Monitoring, korrekte Abrechnung und stimmige Verwendungsnachweise
- Setzen und Etablieren einheitlicher Prozesse, Standards und Checklisten – auch in den jeweiligen Systemen

- Gewährleistung von Donor-Konformität im Umgang mit unterschiedlichen institutionellen Gebern (BMZ, EU, GIZ und weitere)
- Ansprechperson für Projektleitungen bei komplexen Finanzfragen und Eskalationen; fachliche Zuarbeit im Angebotsprozess
- Operative Mitarbeit bei komplexen Fällen oder Arbeitsspitzen – Du packst mit an, wenn es gebraucht wird

Buchhaltungssteuerung

- Disziplinarische Führung des/der Senior-Buchhalter*in und Sicherstellen korrekter Abläufe bei Buchung, Zahlungsverkehr und Steuerabführungen
- Mitbegleitung des Jahresabschlusses nach HGB; Ansprechperson für Steuerberatung und Wirtschaftsprüfung
- Mitgestaltung buchhalterischer Prozesse und Standards im Finanzbereich

Systeme und Weiterentwicklung

- Abbildung und Weiterentwicklung von Prozessen im neuen ERP System
- Aufbau eines strukturierten Wissensmanagements und einer belastbaren Prozessdokumentation



Dein Profil

- Abgeschlossenes Studium (Wirtschaft, Public/Nonprofit Management, Rechts-/Verwaltungswissenschaften) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in Projekt- und Drittmittelfinzen (Budgetierung, Monitoring, Mittelabrufe, Verwendungsnachweise)
- Erfahrung mit komplexen Förderumgebungen und unterschiedlichen Geberregimen (BMZ, EU, GIZ, multilateral)
- Fundiertes Verständnis der buchhalterischen Behandlung von Zuwendungs- und Leistungsprojekten sowie der HGB-Grundlagen; Mitwirkung an Jahresabschlüssen
- Führungserfahrung oder klar erkennbares Führungspotenzial – Du kannst Standards setzen und Menschen dafür gewinnen

- Hands-on-Mentalität: Du kannst führen und trotzdem selbst anpacken
- Freude daran, Prozesse zu entwickeln und Strukturen mitzugestalten – Du brauchst kein fertiges Handbuch, um loszulegen
- Strukturierte, prozessorientierte Arbeitsweise und verbindliche Kommunikation
- Hohe digitale Kompetenz, insbesondere Excel; Erfahrung mit ERP-Systemen von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift; gute Englischkenntnisse

Das bieten wir...

adelphi Fit:

Kostenfreie oder ermäßigte Mitgliedschaft beim Urban Sports Club mit mehr als 50 Sportarten deutschlandweit und in fünf Ländern Europas.

adelphi Mobile:

Ein bezuschusstes BVG-Firmenticket einschließlich kostenfreier Mitnahme von Beifahrer*innen und / oder unser Job-Rad-Leasing für Ihr persönliches Wunschrads. Egal ob für den Weg zur Arbeit oder für die Freizeit.

adelphi Spirit:

Ein internationales und interdisziplinär arbeitendes Team mit viel leidenschaftlichem Engagement für eine lebenswerte Zukunft. Das nicht nur bei der Arbeit zusammen Ideen spinnt, sondern auch bei diversen adelphi-Events gemeinsam feiert.

adelphi DNA:

Ein dynamisches grünes New-Work-Umfeld mit flexiblen Arbeitszeiten für Ihre persönliche Work-Life-Balance sowie IT-Ausstattung für dein Home Office.

adelphi Care:

Individuelle Weiterentwicklung durch zahlreiche interne und externe Trainings sowie Buddy-Programm, Mentoring und Knowledge Exchange.

Deine Bewerbung

Das klingt spannend für Dich?

Wir freuen uns über alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Behinderung, Nationalität oder ethnischer und sozialer Herkunft. Anerkannt schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Übersende uns bitte **baldmöglichst** Deine vollständigen Unterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Gehaltsvorstellungen und Angaben zu Deiner Verfügbarkeit).

Bitte verwende hierfür ausschließlich den Weg über unsere Online-Bewerbung.