

## Leitung der Abteilung Klima (m/w/d)

**Stellenanbieter:** Stadt Hameln

### Wer sind Wir?

Die Stadt Hameln, auch bekannt als die Rattenfänger-Stadt, gilt als die Perle des Weserberglandes. Sie befindet sich mit ihren rund 60.000 Einwohnern in Niedersachsen. Hameln fasziniert ihre Besucher nicht nur durch die sagenhafte Geschichte des Rattenfängers, sondern auch durch ihre verwinkelten Gassen und die wunderschönen alten Fachwerkhäuser. Ob bei einem Spaziergang durch die malerische Altstadt, einer Radtour durch das Weserbergland oder einer Bootstour auf der Weser – Hameln bietet für Jung und Alt eine Vielzahl an Attraktionen.

Die **Stadt Hameln** sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als**

### Leitung der Abteilung Klima (m/w/d)

Die Abteilung für Klima ist ein zentraler Motor für die nachhaltige Entwicklung unserer Stadt. Sie bündelt Fachwissen, koordiniert Maßnahmen zwischen den verschiedenen Verwaltungsbereichen und sorgt dafür, dass Klimaschutz und Klimaanpassung nicht als Einzelprojekt, sondern als gemeinsame Aufgabe verstanden wird.

Gleichzeitig stärkt die Abteilung den Dialog mit Bürgerinnen und Bürgern, Initiativen und Unternehmen und schafft so ein breites Fundament für gemeinsames Handeln. Kurz gesagt: Sie macht Klimaanpassung und Klimaschutz verbindlich, sichtbar und wirksam – und trägt entscheidend dazu bei, unsere Stadt zukunftssicher zu gestalten.

### Welche spannenden Aufgabenschwerpunkte erwarten Sie bei uns?

- **Leitung der Abteilung Klima:**
  - Entscheidungen in fachlichen, personellen, finanziellen und organisatorischen Angelegenheiten,
  - Koordination der Arbeit und des Ressourceneinsatzes sowie der Arbeitsverfahren und -mittel,
  - konzeptioneller Aufbau der neuen Abteilung,
  - Etablierung und Positionierung des Themas Klima innerhalb der Verwaltungsorganisation,
  - Entwicklung und Umsetzung einer Kommunikations-, Presse- und Medienstrategie in Zusammenarbeit mit dem Referat Wirtschaftsförderung und Öffentlichkeitsarbeit,
- **fachbereichsübergreifende Steuerung und Koordination der Themen Klimaschutz, Klimaanpassung, kommunale Wärmeplanung und**

### **Energiemanagement:**

- Sicherstellung einer effektiven interdisziplinären Zusammenarbeit sowie der Entwicklung und Einhaltung fachlicher Standards,
  - strategische Beratung der Verwaltungsleitung zu klima- und energiebezogenen Fragestellungen,
- 
- **Entwicklung, Einführung und Weiterentwicklung eines Monitorings- und Controllingsystems zur Steuerung und Bewertung der Klimaschutzmaßnahmen:**
    - Analyse von Zielerreichung, Wirksamkeit, Ressourceneinsatz und Wirtschaftlichkeit sowie
    - Erstellung von Berichten für Verwaltungsleitung und politische Gremien,
- 
- **Beratung und Unterstützung der Fachbereiche bei der Akquise, Beantragung und Abwicklung von Fördermitteln,**
  - **Gesamtkoordination bereichsübergreifender Projekte** in den Handlungsfeldern erneuerbare Energien, Energieeffizienz, nachhaltige Mobilität und grüne Infrastruktur in Zusammenarbeit mit dem Stadtbaurat, der Fachbereichsleitung und weiteren internen und externen Beteiligten,
  - **Zusammenarbeit mit internen und externen Partnern sowie Vertretung der Stadt in regionalen, nationalen und internationalen Netzwerken und Gremien,**
  - **Moderation von Arbeitsgruppen und Netzwerken sowie aktive Öffentlichkeitsarbeit zur Förderung von Klimaschutz und Klimaanpassung.**

### **Worauf können Sie sich bei uns freuen?**

- eine **unbefristete Vollzeitbeschäftigung**, die grundsätzlich teilzeitgeeignet ist sowie
- eine Vergütung entsprechend der persönlichen und beruflichen Qualifikation nach **EG 12 TVöD**, zzgl. einer Fachkräftezulage von bis zu 450 € mtl. bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen.

### **Welche Vorteile erwarten Sie noch?**

- die Möglichkeit, Ihre persönlichen Kompetenzen laufend weiterzuentwickeln, indem Sie unsere vielfältigen Angebote der **Fort- und Weiterbildung** nutzen. Die Schulung und Unterstützung unserer Führungskräfte hat für uns dabei eine hohe Priorität. Mit einem breiten Spektrum von der Nachwuchsführungskräfteentwicklung bis hin zu laufender Teilnahme an den Fortbildungen unserer **Führungswerkstatt** und den regelmäßigen Führungsklausuren stellen wir sicher, dass Sie für den Führungsalltag bestens gerüstet

sind. Hinzu kommt neben dem Zugang zu hochwertigen externen Qualifikationen auch ein umfassendes internes Fortbildungsprogramm, welches neben fachlichen Angeboten auch diverse außerfachliche Möglichkeiten bietet. Dies geht von Möglichkeiten zur persönlichen Weiterbildung, bis hin zu gemeinsamen Sportkursen mit den Kolleginnen und Kollegen,

- ein kollegiales Arbeitsklima in einer vielseitigen, **toleranten und weltoffenen** Verwaltung, die sich für **Chancengleichheit** einsetzt,
- die größtmögliche Vereinbarkeit von Familie und Beruf, durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung mit einem **weiten Gleitzeitrahmen** und der **Option, bis zu 40 % der Tätigkeit im mobilen Arbeiten** zu erledigen,
- ein **betriebliches Gesundheitsmanagement**, dessen Angebote Ihre Gesundheit erhalten sollen,
- eine bezuschusste Mitgliedschaft im **Firmenfitness-Netzwerk EGYM Wellpass**: trainieren in über 10.000 Sporteinrichtungen in ganz Deutschland sowie Österreich und flexibel digital von überall,
- die Möglichkeit zum **Fahrradleasing** oder zur Nutzung des **Jobtickets**,
- eine Vielzahl an **Sozialleistungen** (u.a. betriebliche Zusatzversorgung (VBL), Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt),
- die Nutzung eines externen **Coworking-Spaces**,
- die Möglichkeit, nach Absprache Ihren **Hund mit ins Büro** zu bringen,
- **Rabatte für Mitarbeitende bei vielen Partnern** (u.a. aus den Bereichen Lifestyle, Gesundheit, Reisen, Zuhause, Banking, Essen & Trinken).

### Welche Qualifikationen sind erforderlich?

- ein abgeschlossenes technisch-ingenieurwissenschaftliches Studium (Diplom, Bachelor, Master) – vorzugsweise der Fachrichtungen Umweltingenieurwesen, Energietechnik, Architektur mit Schwerpunkt Nachhaltigkeit, oder Bauingenieurwesen (mit Schwerpunkt Nachhaltigkeit, Landschaftsplanung mit technischer Ausrichtung),
- mindestens dreijährige Berufs- und Leitungserfahrung nach dem erforderlichen Abschluss,
- **fundierte Kenntnisse in den Bereichen:**
  - Klimaschutz und Klimaanpassung,
  - Energieeffizienz und erneuerbare Energien,
  - Projektmanagement und Fördermittelabwicklung,
  - Erstellung von Konzepten und Strategien,
- **wünschenswert sind zudem Kenntnisse in folgenden Bereichen:**
  - öffentliches Bau- und Planungsrecht,
  - Erfahrung in der Kommunalverwaltung oder in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen,
  - GIS und Datenanalyse (für CO<sub>2</sub>-Bilanzierung).

- Führerschein der Klasse B

## Was bringen Sie darüber hinaus mit?

- **Führungsstärke und Teamorientierung:** Sie motivieren Ihr Team, fördern Zusammenarbeit und entwickeln Talente gezielt weiter.
- **Kommunikationsfähigkeit:** Sie vermitteln klare Botschaften, hören aktiv zu und sorgen für offene, konstruktive Kommunikation auf allen Ebenen.
- **Entscheidungsfreude und Verantwortungsbewusstsein:** Sie treffen fundierte Entscheidungen, übernehmen Verantwortung für Ergebnisse und handeln lösungsorientiert.
- **Überzeugungskraft und Durchsetzungsvermögen:** Sie vertreten Ihre Ideen klar, gewinnen andere für Ihre Vorschläge und setzen Ziele konsequent um.

**Werden Sie Teil unseres engagierten Teams und seien Sie dabei, wenn es darum geht unsere Visionen für Hameln umzusetzen!**

**Wir freuen uns auf Sie!**

**Ausschreibungsschluss** ist der **06.09.2026**.

## Wer kann Ihnen bei Fragen weiterhelfen?

**Fachliche Auskünfte:** Herr Szubin, Fachbereichsleitung, 05151/202-1535.

**Fragen zur Ausschreibung:** Frau Weiner, Personalsachbearbeiterin, 05151/202-3208.

## Hinweise:

Der Gleichstellungsplan findet Anwendung. Schwerbehinderte Bewerbende (m/w/d) werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bitte beachten Sie, dass ausschließlich Bewerbungen Berücksichtigung finden, die unter [bewerbungsportal.hameln.de](https://bewerbungsportal.hameln.de) eingereicht werden. Bewerbungen, die uns per E-Mail oder postalisch zugehen, werden nicht erfasst. Bitte reichen Sie zudem vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, lückenloser Lebenslauf und Nachweise der erforderlichen Qualifikationen) ein.

Unmittelbar nach Absendung Ihrer Online-Bewerbung erhalten Sie per E-Mail eine automatische Eingangsbestätigung. Die weitere Kommunikation mit Ihnen erfolgt ebenfalls per E-Mail. Bitte achten Sie daher darauf, eine gültige E-Mailadresse anzugeben und überprüfen Sie Ihren Posteingang sowie den Spam-Ordner regelmäßig auf neue E-Mails.

## Brauchen Sie Hilfe bei Ihrer Onlinebewerbung oder treten technische Probleme auf?

Dann nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf, unter 05151/ 202 – 1281 oder per Mail an

[bewerbungsportal@hameln.de](mailto:bewerbungsportal@hameln.de). Wir helfen Ihnen gerne weiter.

**Bewerbungsschluss:** 06.09.2026

**Stellenanbieter:** Stadt Hameln  
Personalservice  
Rathausplatz 1,  
31785 Hameln, Deutschland

**WWW:** <http://personalservice@hameln.de>

**Ansprechpartner:** fachl. Herr Szubin; zum Verfahren: Frau Weiner  
**Telefon:** 05151 202-1535; -3208

**Online-Bewerbung:** <https://bewerbungsportal.hameln.de>

**Ursprünglich veröffentlicht:** 19.08.2026

**greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:** <https://www.greenjobs.de/a100154474>