

Trainee (gn) im Bereich Newsroom mit dem Schwerpunkt UmweltMedienpreis

Stellenanbieter: Deutsche Umwelthilfe e.V.

Die Stelle umfasst **40 Wochenstunden** und ist auf ein Jahr befristet. Wir streben grundsätzlich die Übernahme unserer Trainees in ein reguläres Arbeitsverhältnis an. Dienort ist unsere Bundesgeschäftsstelle **im Herzen von Berlin**.

Als einer der führenden Umwelt- und Verbraucherschutzverbände in Deutschland sorgen wir für reale, positive Veränderungen: Wir setzen Klimaschutz, Naturschutz, Umweltschutz und Verbraucherschutz durch und kämpfen für das bestmöglich Machbare im Interesse von Umwelt und Menschen

Dein neues Team

Der Bereich Newsroom ist verantwortlich für die erfolgreiche kommunikative und mediale Vermittlung der inhaltlichen und politischen Arbeit der Deutschen Umwelthilfe. Hier laufen alle Fäden für die tagesaktuelle Außenkommunikation über Pressearbeit und digitale Medien sowie die Kommunikation von Kampagnen zusammen. Die Position hat einen Fokus auf der Social-Media-Kommunikation für unsere Kampagnen und arbeitet an der Schnittstelle zu unserem Kampagnen-Bereich.

Dein Profil

- Erfahrung im Bereich Kommunikationsarbeit und Social-Media-Management
- idealerweise Erfahrung beim Management von Veranstaltungen
- idealerweise Erfahrung im Journalismus und Kenntnisse des Mediensystems
- Vertrautheit im Umgang mit einschlägigen Computerprogrammen und gängigen sozialen Medien
- rasche Auffassungsgabe und starkes Interesse an Kommunikationsarbeit
- Zuverlässigkeit, Sorgfältigkeit und ein hohes Interesse an Themen der Umwelt- und Verbraucherschutzpolitik
- sehr gute Deutschkenntnisse

Dein neues Tätigkeitsfeld

- Planung, Konzeption und Umsetzung des jährlichen UmweltMedienpreises inklusive Gestaltung des Einreichungsprozesses, Kontaktaufbau und –pflege zu Preisträger*innen und Laudator*innen und Management der Preisverleihungsgala
- Mitarbeit im Newsroom der DUH
- Erstellen von Pressemitteilungen, Web- und Social-Media-Beiträgen in Wort, Ton, Bild und Bewegtbild
- Pflege von Medienkontakten und Community-Management

Wir bieten dir:

- eine*n Mentor*in, der/die durch die Traineezeit führt
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, gelegentlich mobil zu arbeiten
- ein Gehalt entsprechend unserer geltenden Betriebsvereinbarung von 3095,00 EUR
- ein zusätzliches 13. Monatsgehalt
- einen monatlichen Fahrtkostenzuschuss in Höhe des bundesweit geltenden ÖPNV-Tickets
- mind. 30 Tage Urlaub
- regelmäßige Feedbackgespräche
- Fortbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven

Unser Bewerbungsverfahren

Unsere Recruiterinnen Vera Böck und Anne-Kristin Runewitz freuen sich auf deine Bewerbung mit Anschreiben, aussagekräftigem Lebenslauf und Arbeitszeugnissen bis **spätestens 20. September 2026**.

Wir behalten uns vor, erste Bewerbungsgespräche auch schon vor dem Ende der Bewerbungsfrist zu führen.

Bei Fragen zur Ausschreibung wende dich bitte an unser Recruitingteam unter [bewerbung\[at\]duh.de](mailto:bewerbung[at]duh.de).

Wir heißen Vielfalt und Diversität in unserem Team herzlich willkommen. Wir glauben, dass unterschiedliche Perspektiven und Hintergründe eine bereichernde Arbeitsumgebung schaffen und uns dabei helfen, innovative Lösungen zu entwickeln.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit

Bewerbungsschluss: 20.09.2026

Einsatzort: 10178 Berlin / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Deutsche Umwelthilfe e.V.
Hackescher Markt 4
10178 Berlin, Deutschland

E-Mail: bewerbung@duh.de

Online-Bewerbung: <https://www.duh-jobs.de/application/?jobId=66923880>

Ursprünglich veröffentlicht: 24.08.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100154601>