

Koordinator*in Vereinsentwicklung & Projekte - in Teilzeit

Stellenanbieter: Kartoffelkombinat – der Verein e.V.

30 Wochenstunden

zunächst befristet bis 31.12.2027

Du möchtest nicht nur einen Job erledigen, sondern gemeinsam mit anderen etwas bewegen? Du hast Freude daran, Menschen zu vernetzen, Projekte voranzubringen und den Überblick zu behalten?

Der **Kartoffelkombinat – der Verein e.V.** entwickelt und realisiert Projekte in den Bereichen Umweltbildung, Natur- und Klimaschutz. Gemeinsam mit vielen engagierten Ehrenamtlichen setzen wir Ideen um, die einen konkreten Beitrag zu einer nachhaltigen und zukunftsfähigen Lebens- und Wirtschaftsweise leisten.

Damit unsere Projekte wachsen, neue initiiert werden und unser ehrenamtlicher Vorstand unterstützt wird, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit, die unsere organisatorische Schaltzentrale wird.

Deine Aufgaben

Du bist die erste Anlaufstelle für den Verein und sorgst dafür, dass Anfragen, Ideen und Projekte ihren Weg finden.

Zu Deinen Aufgaben gehören insbesondere:

- Du koordinierst die laufenden organisatorischen Abläufe des Vereins.
- Du bist erste Ansprechpartner*in für Mitglieder, Ehrenamtliche, Förderpartner und externe Anfragen.
- Du koordinierst die Belegsammlung und bereitest die Unterlagen für die Buchhaltung vor.
- Du unterstützt bei Förderanträgen, Fördermittelabrechnungen und der Kommunikation mit Fördermittelgebern.
- Du begleitest bestehende Projekte organisatorisch und entwickelst gemeinsam mit dem Vorstand neue Projektideen weiter.
- Du koordinierst Ehrenamtliche und Honorarkräfte, bringst Menschen zusammen und sorgst dafür, dass Projekte erfolgreich umgesetzt werden.
- Du organisierst Sitzungen, Veranstaltungen und Aktionen des Vereins.
- Du kümmerst Dich um die Öffentlichkeitsarbeit des Vereins (Website, Newsletter und Social Media).
- Du erkennst, wo Dinge verbessert werden können, und bringst eigene Ideen ein.

Das bringst Du mit

- Erfahrung im Projektmanagement, in der Organisation oder Koordination von Teams – beruflich oder ehrenamtlich.
- Freude daran, Verantwortung zu übernehmen und selbstständig zu arbeiten.
- Organisationstalent und die Fähigkeit, auch bei vielen Themen den Überblick zu behalten.
- Kommunikationsstärke und einen wertschätzenden Umgang mit ganz unterschiedlichen Menschen.
- Eine strukturierte Arbeitsweise und die Fähigkeit, Projekte zuverlässig voranzubringen.
- Idealerweise Erfahrung in einer gemeinnützigen Organisation oder im Ehrenamtsmanagement.
- Interesse an Nachhaltigkeit, Umweltbildung und gesellschaftlichem Engagement.

Das erwartet Dich

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit viel Gestaltungsspielraum.
- Die Möglichkeit, gemeinsam mit engagierten Ehrenamtlichen sinnvolle Projekte zu verwirklichen.
- Ein motiviertes und wertschätzendes Team mit kurzen Entscheidungswegen.
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten.
- Eine faire Vergütung.
- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten – perspektivisch ist eine Weiterentwicklung bis hin zur Geschäftsführung des Vereins möglich.

Interesse?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Bitte sende Deine Bewerbungsunterlagen inklusive Gehaltsvorstellung als PDF per E-Mail an:

vorstand@kartoffelkombinat-ev.de

Uns interessieren vor allem Deine Motivation, Deine Erfahrungen und Deine Persönlichkeit. Auch wenn Du nicht alle Punkte der Ausschreibung erfüllst, freuen wir uns über Deine Bewerbung.

Bewerbungsschluss: 25.09.2026

Stellenanbieter: Kartoffelkombinat – der Verein e.V.
c/o anstiftung, Daiserstr. 15/Rgb.
81371 München, Deutschland

WWW: <http://www.kartoffelkombinat-ev.de>

Ansprechpartner: Daniel Überall

E-Mail: vorstand@kartoffelkombinat-ev.de

Online-Bewerbung: vorstand@kartoffelkombinat-ev.de

Ursprünglich veröffentlicht: 08.09.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: <https://www.greenjobs.de/a100154810>