Referatsleiter/ Referatsleiterin (m/w/d)

Stellenanbieter: Landesamt für Umwelt Brandenburg

Wirklich was für die Umwelt bewegen

Der Schutz von Natur und Umwelt liegt Ihnen am Herzen? Beim Landesamt für Umwelt (LfU) tragen Sie dazu bei, dass Brandenburg weiterhin ein lebenswertes, ökologisch vielfältiges und gesundes Zuhause bleibt. Verstärken Sie unser Amt unbefristet im Referat W12 „Hydrologischer Landesdienst, Hochwassermeldezentrale“ als Referatsleiter/ Referatsleiterin am Standort Potsdam OT Groß Glienicke, Frankfurt (Oder) oder Cottbus und übernehmen Sie die verantwortungsvolle Aufgabe der Personalverantwortung für 56 Beschäftigte und leiten das Referat in allen fachlichen als auch organisatorischen Belangen (LfU 26-76-W12).

Das Referat W12 ist für die Ermittlung und Entwicklung der technisch-wasserwirtschaftlichen und naturwissenschaftlichen Grundlagen des Wasserhaushaltes, insbesondere der Wassermenge der Oberflächen- und Grundwasserkörper, zuständig und richtet darüber hinaus einen Warn- und Alarmdienst zum Schutz vor Hochwassergefahren sowie zur Übermittlung von Hochwasserwarnungen, -informationen und -vorhersagen ein (Hochwassermeldezentrale für das Land Brandenburg).

Hierzu betreibt W12 hydrologische Messnetze im Oberflächen- und Grundwasser nach dem Stand der Technik, erfasst die vor Ort gemessenen Daten in Datenbanken und macht diese Daten der Fachwelt und der Öffentlichkeit verfügbar. Organisatorisch sind diese Aufgaben den drei Sachgebieten Hochwassermeldezentrale/Datenmanagement, Messdienst und hydrologischer Landesdienst zugeordnet.

Sie sind somit für die Koordinierung und Steuerung der Fachaufgaben im Referat W12 zuständig, tragen Verantwortung für mehr als 2 Mio € Haushaltsmittel pro Jahr, setzen Prioritäten und kontrollieren die Ergebnisse.

Die Koordinierung der Zusammenarbeit und fachbezogene Kooperation mit anderen Fachgremien, Ministerien, dem MLEUV und den Fachabteilungen des LfU, anderen Institutionen und Behörden sowie die Außenvertretung des Referates runden Ihr Aufgabenspektrum ab.

Das bieten wir:

Transparente Vergütung: nach TV-L *Entgeltgruppe 15* Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder. Die Zuordnung zu einer Stufe dieser Entgeltgruppe erfolgt gem. § 16 Abs. 2 TV-L (69741.23€

bis 96809.32€ p.a.).

oder

Besoldungsgruppe A15 Brandenburgische Besoldungsordnung. Die Zuordnung zu einer Stufe dieser Besoldungsgruppe erfolgt gem. §§ 25 f. Brandenburgisches Besoldungsgesetz.

Jahressonderzahlung nach TV-L, 30 Tage Urlaub und auf Wunsch auch Arbeit in Teilzeit.

*Partnerschaftlichkeit:*als zertifizierter familienfreundlicher Arbeitgeber (Audit Beruf und Familie) gehen wir fair und vertrauensvoll miteinander um und legen Wert auf die Vereinbarkeit aller Lebensbereiche. Deshalb bieten wir Ihnen einen sicheren Job mit flexiblen Arbeitszeiten und eine aktiv gelebte Work-Life-Balance in Verbindung mit Home-Office, Altersvorsorge und einem Gesundheitsmanagement.

Bildung und Entwicklung: in einer wertschätzenden Arbeitsatmosphäre stellen wir Ihr Können und den Ausbau Ihrer Stärken in den Vordergrund. Wir bieten Ihnen eine konstante Aus- und Fortbildung, sowohl im fachlichen als auch im persönlichen Bereich.

Ihnen begegnet ein *freundliches und hilfsbereites Team*, das Sie vom ersten Tag an einbindet und unterstützt.

*Nachhaltigkeit:*als Umweltbehörde liegt uns der respektvolle Umgang mit den natürlichen Ressourcen am Herzen. U.a. unterstützen wir Ihre Mobilität mit einem Zuschuss zum Firmenticket.

Das bringen Sie mit:

Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium bzw. Masterabschluss in den Bereichen Hydrologie, Wasserwirtschaft oder eine dem Aufgabengebiet entsprechende Laufbahnbefähigung für den höheren Dienst in einschlägiger Fachrichtung.

Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung im o.g. Aufgabengebiet und haben bereits erste Berufserfahrung in Leitungs- oder Stabsfunktionen oder als Leitungsstellvertretung sammeln können. Neben Ihrer Fachkompetenz auf dem Gebiet der Hydrologie /Wasserwirtschaft und Ihren sehr guten Kenntnissen im Wasser- und Verwaltungsrecht ist uns Ihr kooperatives Führungsverständnis wichtig, das von hoher Sozialkompetenz, umfangreichen Kommunikationsfähigkeiten sowie umfassender Authentizität geprägt ist.

Erfahrungen und Kenntnisse in der Personalführung sowie ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in der deutschen Sprache sind unabdingbar.

Sie verstehen sich als Personalentwickler und sind eine motivierende Persönlichkeit, die Veränderungsprozessen offen gegenübersteht und diese gestaltet. Sie überzeugen durch konsequentes und strukturiertes Führungsverhalten, Ihre Entscheidungsfreudigkeit sowie Ihr Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick. Ihre Persönlichkeit ist gekennzeichnet

durch selbstbewusstes Auftreten und hohe Flexibilität. Die Bereitschaft, sowohl Ihre Führungsqualitäten als auch Ihr Fachwissen im Rahmen von Fortbildungsmaßnahmen stetig weiterzuentwickeln, rundet Ihr Profil ab.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich online bis zum **20.10.2026** ausschließlich über das Portal Interamt.de unter der **Stellenangebot**-ID:1494277

Hinweise:

Die Einstellung eines externen Bewerbers/ einer externen Bewerberin erfolgt zunächst gemäß § 31 Abs. 1 TV-L i.V.m. § 14 Abs. 1 Nr. 5 TzBfG für die Dauer eines Jahres befristet auf Probe und wird nach bestandener Erprobungszeit in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis umgewandelt. Bei internen Bewerbungen wird von der Möglichkeit der probeweisen Übertragung der Aufgaben i.S. des § 31 Abs. 3 TV-L für ein Jahr Gebrauch gemacht. Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen kann eine Verbeamtung erfolgen oder ein bereits bestehendes Beamtenverhältnis fortgeführt werden, wobei ein sofortiger Beförderungsanspruch nicht existiert.

Die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter wird gewährleistet.

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Bestimmungen des Sozialgesetzbuches Neuntes Buch (SGB IX) sowie die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Schwerbehinderte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Sollten Sie Hochschulabschlüsse (Bachelor/ Master/ Diplom) außerhalb Deutschlands abgeschlossen haben, reichen Sie bitte die deutsche Übersetzung und die Bewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) ein. Ersatzweise bitten wir Sie um Zusendung eines PDF-Auszuges aus der Datenbank zur Anerkennung und Bewertung ausländischer Bildungsnachweise (ANABIN). (diese ersetzt final jedoch nicht die Bewertung durch die ZAB, welche vor Einstellung vorliegen muss).

Auf dem Postweg übersandte Bewerbungen werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwandes nicht zurückgeschickt. Bewerbungen per E-Mail und Telefax werden nicht berücksichtigt.

Für Rückfragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Plehn (Telefon: 033201- 442 282) gerne zur Verfügung.

Personenbezogene Daten werden gemäß § 26 Brandenburgisches Datenschutzgesetz (BbgDSG) zum Zweck der Durchführung des Auswahlverfahrens verarbeitet. Weitere Informationen erhalten Sie unter folgendem **Link**.

- Bewerbungsweg: Online

- Teilzeit/Vollzeit: Vollzeit
- Beschäftigungsdauer: unbefristet

Bewerbungsschluss: 20.10.2026

Einsatzort: 14476, 15236, 03050 Potsdam, Frankfurt (Oder), Cottbus / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: Landesamt für Umwelt Brandenburg
Seeburger Chaussee 2
14476 Potsdam, Deutschland

WWW: https://lfu.brandenburg.de

Ansprechpartner: Charlotte Plehn
Telefon: +49 33201 442282
E-Mail: charlotte.plehn@lfu.brandenburg.de

Ursprünglich veröffentlicht: 22.09.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100155036