IT Operations Specialist (gn) im internationalen Naturschutz

Stellenanbieter: Zoologische Gesellschaft Frankfurt von 1858 e.V.

Informationen zum Projekt

Die ZGF ist eine international agierende gemeinnützige Naturschutzorganisation mit Headquarter in Frankfurt am Main. Ziel aller unserer Projekte ist der weltweite Schutz von großen Wildnisgebieten sowie der biologischen Vielfalt. Wir engagieren uns in biodiversitätsreichen Regionen in Mittel- und Osteuropa, in Afrika, Südamerika und in Südostasien.

Über die Position:

Sie lieben Herausforderungen und möchten Ihre IT-Kompetenzen für den Schutz der Natur und den Erhalt unserer Umwelt einsetzen? Dann sind Sie bei uns genau richtig! Als **IT Operations Specialist (gn)** unterstützen Sie unser IT-Team im operativen Tagesgeschäft. Sie helfen Kolleginnen und Kollegen in Frankfurt und an unseren internationalen Standorten bei IT-Fragen, administrieren unsere Microsoft-365-Umgebung mit und betreuen Windows-, macOS- und Mobilgeräte. Dabei arbeiten Sie mit modernen cloudbasierten Systemen, unterstützen standardisierte Abläufe und entwickeln sich fachlich Schritt für Schritt weiter. Der Schwerpunkt der Rolle liegt auf Microsoft 365, Intune, Entra ID, Security und globalem IT Operations Support.

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen die Mitarbeitenden der ZGF-Zentrale in Frankfurt sowie internationaler Kolleginnen und Kollegen bei IT-Fragen, auf Deutsch und Englisch
- Sie administrieren und supporten unsere Microsoft-365-Umgebung, insbesondere Entra ID, Exchange Online, SharePoint, OneDrive und Teams
- Sie verwalten Benutzer, Gruppen, Lizenzen und Berechtigungen in Microsoft 365
- Sie betreuen Windows-, macOS-, Android- und iOS-Geräten über Microsoft Intune und Apple Business Manager
- Sie unterstützen bei Onboarding, Offboarding, Geräteeinrichtung, Softwareverteilung und standardisierten Bereitstellungsprozessen
- Sie stellen Remote Support für internationale Standorte sowie praktische Unterstützung lokaler IT Focal Points bereit
- Sie arbeiten bei internationalen IT-Rollouts, Standardisierungsvorhaben und der Pflege von IT-Dokumentation, Anleitungen und Wissensmanagement mit

Ihr Profil

Sie bringen mit: eine strukturierte, serviceorientierte und zuverlässige Arbeitsweise, Freude

am praktischen IT-Support und Interesse daran, sich fachlich in Microsoft 365, Endpoint Management und internationaler IT-Zusammenarbeit weiterzuentwickeln.

Außerdem verfügen Sie über:

- Eine Ausbildung im IT-Bereich, ein Studium mit IT-Bezug oder vergleichbare praktische Erfahrung
- Erste praktische Erfahrung im IT-Support, in der IT-Administration oder im Microsoft-365-Umfeld
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie Freude an der Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen aus unterschiedlichen Ländern
- Gute Kenntnisse in Windows und macOS sowie Interesse an Android, iOS und moderner Geräteverwaltung
- Erfahrung oder solides Grundverständnis in Microsoft 365, idealerweise mit Entra ID, Exchange Online, SharePoint, OneDrive oder Teams
- Interesse an Microsoft Intune, Apple Business Manager, Windows Autopilot und standardisierten IT-Prozessen
- Eine sorgfältige, dokumentationsstarke Arbeitsweise und die Bereitschaft, Wissen verständlich aufzubereiten und zu teilen
- Und natürlich: Interesse an Wildnis, biologischer Vielfalt und internationalem Naturschutz

Benefits

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einer weltweit aktiven Naturschutzorganisation
- Ein vielseitiges operatives IT-Aufgabengebiet mit internationalem Bezug und moderner Microsoft-365-Umgebung
- Die Möglichkeit, praktische IT-Erfahrung auszubauen und sich fachlich in Microsoft 365, Endpoint Management und internationalem IT-Support weiterzuentwickeln
- Ein moderner Arbeitsplatz im Herzen Frankfurts sowie die Möglichkeit für mobiles Arbeiten
- Ein engagiertes, kollegiales Team, kurze Wege und regelmäßige Team Events
- 39-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub, zusätzliche bezahlte freie Tage, Job-Ticket, betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Und ja: bei der ZGF gibt es natürlich auch freie Getränke und einen Obstkorb!

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet, beinhaltet jedoch eine langfristige Perspektive.

Ihre Bewerbung:

Interessiert? Dann senden Sie uns Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen (als ein einziges PDF) unter Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und dem **frühestmöglichen**

Eintrittstermin über unser Online-Bewerbungsformular oder per E-Mail an jobs@fzs.org. Ihre Bewerbung sollte ein **Motivationsschreiben**, einen **chronologischen Lebenslauf** sowie Ihre **Zeugnisse** (Arbeitszeugnisse und höchster akademischer Abschluss) enthalten.

Ihre Ansprechpartnerin: Lydia Schuster, Human Resources
Zoologische Gesellschaft Frankfurt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Über uns

Die Zoologische Gesellschaft Frankfurt (ZGF) ist eine internationale Naturschutzorganisation mit Sitz in Frankfurt am Main. Wir leisten einen entscheidenden Beitrag zur Sicherung der globalen biologischen Vielfalt. Dazu fördern und betreiben wir Naturschutzprojekte in Afrika, Südamerika, Südostasien sowie Ost- und Mitteleuropa mit einem besonderen Fokus auf dem Schutz großer Wildnisgebiete. Unsere Projekte und Programme sind langfristig und nachhaltig ausgelegt. Es ist unser Ziel, große und biodiversitätsreiche Gebiete zu schützen und zu erhalten.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Vollzeit

Stellenanbieter: Zoologische Gesellschaft Frankfurt von 1858 e.V.
Bernhard-Grzimek-Allee 1
60316 Frankfurt am Main, Deutschland

Online-Bewerbung:
https://t.gohiring.com/h/154a3a9440eeeb2b1ae5ca07af330864a28c2005730e8ea30abf3e011cb63c03

Ursprünglich veröffentlicht: 28.09.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100155115