Dipl.-VwW. (FH) oder Bachelor der Fachrichtungen Verwaltungsrecht / Öffentliche Verwaltung / Verwaltungswissenschaften oder Rechtswissenschaften bzw. eine vergleichbare Qualifikation (m/w/d)

Stellenanbieter: Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)

In der **Direktion** bzw. in den **Betriebsstellen** des **Niedersächsischen Landesbetriebes für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)** sind im Geschäftsbereich „Wasserwirtschaft und Strahlenschutz“ vorzugsweise **an den Standorten** Oldenburg**,** Verden **oder** Braunschweig

zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei Arbeitsplätze als

Dipl.- VwW. (FH) oder Bachelor der Fachrichtungen Verwaltungsrecht / Öffentliche Verwaltung / Verwaltungswissenschaften oder Rechtswissenschaften bzw. eine vergleichbare Qualifikation (m/w/d)

auf unbestimmte Zeit in Vollzeit (derzeit 38,5 Std./Woche) zu besetzen.

Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 9b TV-L bewertet.

Allgemeine Aufgabenbeschreibung

Schwerpunkt dieser Stelle ist die Zentralisierung der Erhebung der Abwasserabgabe in Niedersachsen innerhalb einer neu aufzubauenden Organisationseinheit beim NLWKN. Dazu gehören die eigenständige technische Prüfung, Festsetzung und Erhebung der Abwasserabgabe für kommunale und industrielle Abwasserbehandlungsanlagen im Rahmen der landesweiten Zentralisierung. Kernziel ist die Erstellung rechtssicherer Abgabebescheide auf Basis des AbwAG, WHG sowie die fachliche Mitgestaltung der hierfür notwendigen neuen Verwaltungsstrukturen.

Wir bieten

- eine sehr interessante, abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine gute technische Ausstattung
- eine wöchentliche Arbeitszeit von derzeit 38,5 Stunden, flexibel im Gleitzeitrahmen
- mobiles Arbeiten („Homeoffice“) im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- bis zu 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr sowie zwei zusätzliche freie Tage an

Heiligabend und Silvester
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie eine betriebliche Altersversorgung (VBL)
- zielgerichtete Fortbildungsangebote

Aufgaben auf dem Arbeitsplatz

- Rechtliche Prüfung der Abgabengrundlagen, Mindestanforderungen und Heraberklärungen
- Abgabenfestsetzung, Bescheiderstellung und rechtliche Ermessensausübung
- Rechtliche Abwicklung und Vollzug von Verrechnungs- und Antragsverfahren gem. § 10 AbwAG
- Konzeptionelle Begleitung der Zentralisierung, rechtliche Grundsatzfragen und Systemstandardisierung
- Führung von Rechtsbehelfs- und Klageverfahren vor den Verwaltungsgerichten
- Abgabenrechtliche Beratung, Berichterstattung und haushaltsrechtliche Mittelkontrolle

Anforderungsprofil der/des Bewerberin/-s

- Abgeschlossenes Studium (Dipl.-VwW. [FH] oder Bachelor) der Fachrichtungen Verwaltungsrecht / Öffentliche Verwaltung / Verwaltungswissenschaften oder Rechtswissenschaften bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Rechts- und Verwaltungskenntnisse in den Bereichen Wasserrecht, Abwasserabgabenrecht, Verwaltungsverfahrensrecht und Haushaltsrecht sowie ein ausgeprägtes Interesse an den Aufgaben.
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, ein sicheres Auftreten sowie ausgeprägtes Organisations- und Verhandlungsgeschick.
- Die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte rechtssicher zu formulieren.
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B (Pkw) sowie die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen.
- Sehr gute Deutschkenntnisse (Sprachzertifikat C1) für Nichtmuttersprachler

Vorteilhaft sind:

- Vertiefte Verwaltungskenntnisse und vertrauter Umgang mit den relevanten Rechtsvorschriften (insb. WHG, NWG, AbwAG, AbwV, Nds. VwVfG, VwGO)
- IT-Affinität sowie Vorkenntnisse im Umgang mit Datenbankstrukturen oder Datenbanksystemen.

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sofern durch Job-Sharing die (ganztägige) Aufgabenwahrnehmung sichergestellt ist.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung.

Der NLWKN strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des

Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. In diesem Fall werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen werden Sie gebeten, bereits im Bewerbungsschreiben auf eine evtl. Schwerbehinderung oder Gleichstellung hinzuweisen.

Der NLWKN ist im Rahmen des audit berufundfamilie zertifiziert. Näheres hierzu finden Sie auch im Internet auf unserer Homepage.

Für ergänzende fachliche Auskünfte stehen Ihnen Herr Gottwald (Tel.:0511/3034-3315) und Herr Hansen (Tel.: 04931/947-224) zur Verfügung.
Weitere Fragen zur Stellenbesetzung können Sie an Herrn Betten (Tel.: 04931/947-196) richten.

Auf Grund der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sind Sie über die Verarbeitung der von Ihnen im Bewerbungsverfahren bereitgestellten personenbezogenen Daten zu unterrichten. Hierzu wird auf den Direktdownload verwiesen:
http://www.nlwkn.niedersachsen.de/download/136932

Bitte bewerben Sie sich **bis zum 30.10.2026** vorzugsweise online unter:

JETZT BEWERBEN

oder auf schriftlichem Wege (bitte ohne Bewerbungsmappe) an:

Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)
Betriebsstelle Direktion

Am Sportplatz 23
26506 Norden

www.nlwkn.niedersachsen.de

Bewerbungsschluss: 30.10.2026

Einsatzort: 26127, 27283, 38120 Oldenburg, Verden, Braunschweig, Deutschland

Stellenanbieter: Niedersächsischer Landesbetrieb für Wasserwirtschaft, Küsten- und Naturschutz (NLWKN)
Aufgabenbereich DZ2 - Personalverwaltung
Am Sportplatz 23
26506 Norden, Deutschland

WWW: https://www.nlwkn.niedersachsen.de

Ansprechpartner: fachl.: Herr Gottwald, Herr Hansen; zum Verfahren Herr Betten
Telefon: 0511 3034-3315, 0931 947-224; -196
E-Mail: bewerbung@nlwkn-dir.niedersachsen.de

Online-Bewerbung: https://karriere-obm.niedersachsen.de/obm/start.aspx?stelle_id=118396

Sonstiges: 118396

Ursprünglich veröffentlicht: 06.10.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100155225