Mitarbeiter/in Finanz- und Rechnungswesen (m/w/d) - in Teilzeit

Stellenanbieter: Schwarzwaldverein e.V.

bis 80% | 32 Wochenstunden | Freiburg im Breisgau | ab sofort

Zahlen sind Ihre Stärke – und Sie möchten etwas Sinnvolles bewegen?

Dann kommen Sie zum Schwarzwaldverein.

Für unsere Hauptgeschäftsstelle in Freiburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige Persönlichkeit für den Bereich **Finanzbuchhaltung und Rechnungswesen**. Sie übernehmen einen vielseitigen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich und arbeiten dabei eigenständig sowie eng mit Geschäftsführung, Vorstand, Fachbereichen und unserer Steuerberatung zusammen.

Ihre Aufgaben

- laufende Finanzbuchhaltung, Prüfung, Kontierung, Verbuchung der Geschäftsvorfälle
- Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung, Mahnwesen
- Zahlungsverkehr, Liquiditätsüberwachung und Kostenstellenrechnung
- Erstellung betriebswirtschaftlicher Auswertungen und Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Anlagenbuchhaltung einschließlich Abschreibungen
- Vorbereitung von Jahresabschluss, Rechnungsprüfung und Jahreshaushalt
- Abrechnung von Zuschüssen und Fördermitteln sowie Vorbereitung von Verwendungsnachweisen
- buchhalterische Betreuung von Projekten, Einrichtungen und der Stiftung des Schwarzwaldvereins
- Erstellung von Zuwendungsbescheinigungen und Finanzinformationen für Geschäftsführung, Vorstand und Gremien
- Bereitstellung von Unterlagen für Banken, Finanzamt und Behörden
- je nach Aufgabenverteilung Unterstützung bei lohnrelevanten Daten, Personalverwaltung und Nebenkostenabrechnungen

Das bringen Sie mit

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Schwerpunkt Finanzbuchhaltung, Rechnungswesen, Steuerwesen oder eine vergleichbare Qualifikation
- fundierte praktische Erfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherheit in der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Erfahrung mit Jahresabschlussarbeiten bzw. deren Vorbereitung
- sicheren Umgang mit Buchhaltungssoftware und Office-Anwendungen

- eine strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Zahlenverständnis und Freude an selbstständigem Arbeiten im Team

Erfahrungen in einem gemeinnützigen Verein, Verband oder einer Stiftung sowie Kenntnisse im Gemeinnützigkeits- oder Zuschusswesen sind von Vorteil, aber **keine Voraussetzung**.

Das bieten wir Ihnen

- eine **unbefristete Stelle mit bis zu 80% (32 Wochenstunden)**
- **Vergütung in Anlehnung an den TVöD**
- **30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche**
- **flexible Arbeitszeiten**
- die **Möglichkeit, teilweise im Homeoffice zu arbeiten**
- ein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit hoher Eigenständigkeit
- kurze Entscheidungswege und enge Zusammenarbeit mit Geschäftsführung und Kollegium
- die Möglichkeit, Abläufe und Strukturen aktiv mitzugestalten
- eine strukturierte Einarbeitung und Übergabe
- eine sinnstiftende Tätigkeit in einer traditionsreichen Natur-, Wander- und Freizeitorganisation

Über uns

Der Schwarzwaldverein engagiert sich seit 1864 für Natur, Kultur und Gemeinschaft im Schwarzwald. In knapp 200 Vereinen vor Ort setzen sich rund 50.000 Mitglieder für Wandern und Natursport, ein verlässliches Wegenetz, Natur- und Landschaftsschutz sowie Kultur-, Jugend- und Familienarbeit ein. Zu unseren bekanntesten Aufgaben gehört die Betreuung des rund 24.000 Kilometer langen Wanderwegenetzes im Schwarzwald und seinen angrenzenden Landschaften. Unsere Hauptgeschäftsstelle in Freiburg unterstützt und koordiniert diese vielfältige Arbeit.

Ihr Arbeitsort:

Schwarzwaldverein e.V. – Hauptgeschäftsstelle
Schlossbergring 15
79098 Freiburg im Breisgau

https://www.schwarzwaldverein.de/

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins an **Selina Kabis**

- Hauptgeschäftsführerin:

selina.kabis@schwarzwaldverein.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bewerbungsschluss: 15.10.2026

Stellenanbieter: Schwarzwaldverein e.V.
Hauptverein - Finanzbuchhaltung
Hauptgeschäftsstelle - Schlossbergring 15
79098 Freiburg i.Br., Deutschland

WWW: https://www.schwarzwaldverein.de

Ansprechpartner: Christine Berchtold
Telefon: 07613 80530
E-Mail: selina.kabis@schwarzwaldverein.de

Online-Bewerbung: selina.kabis@schwarzwaldverein.de

Ursprünglich veröffentlicht: 07.10.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100155239