Referent*in SAM – Koordination

Stellenanbieter: GLS Gemeinschaftsbank e.G.

Die Bank der Zukunft - seit 1974.
Seit unserer Gründung stehen wir für mutige, zukunftsweisende Ideen. Von den ersten Windrädern, über freie Schulen und ökologische Landwirtschaft - wir setzen uns auf Basis unserer strengen Kriterien (erfahre mehr unter gls.de/auf) dafür ein, dass Geld dort wirkt, wo es ein lebenswertes Morgen gestaltet.

Als

Referent*in SAM – Koordination

koordinierst, organisierst und optimierst Du die zentralen administrativen und organisatorischen Dienstleistungen des Smarten-Arbeitsort-Managements (SAM) der GLS Bank. Ziel ist die Sicherstellung effizienter, serviceorientierter und wirtschaftlicher Abläufe, sowie die Unterstützung der Teams und Abteilungsleitung bei übergreifenden organisatorischen Aufgaben. Du gewährleistest die Einhaltung vereinbarter Abläufe, eine hohe Servicequalität sowie die Einhaltung aller relevanten Standards der Regulatorik, Qualität, Sicherheit und Hygiene für ein zukunftsweisendes Immobilienmanagement. Als zentrale Schnittstelle trägst Du wesentlich zur Qualität- und Serviceorientierung und zum positiven Gesamtbild der Bank bei.

In dieser Aufgabe wirkst Du mit an

- **Organisation & operative Steuerung:** Du koordinierst und steuerst die administrativen Abläufe in den Teams Reinigung, Empfang, Casino, Haustechnik und Eigengenutzte Immobilien. Dabei planst und stimmst Du die täglichen Abläufe ab und koordinierst die Zusammenarbeit mit weiteren Organisationseinheiten. Die Sicherstellung der notwendigen Informations- und Kommunikationsflüsse gehört ebenso zu den Aufgaben wie die Sicherstellung notwendiger Dokumentationen.
- **Ressourcen und Dienstleisterkoordination:** Du verantwortest die Koordination zentraler Büroausstattungen sowie allgemeiner Ressourcen und übernimmst die Abstimmung und das Vertragsmanagement mit externen Dienstleister**innen und Lieferant**innen für SAM. Bei der Planung und Überwachung der Budgets wirkst Du aktiv mit, wie bei den Beschaffungsprozessen.
- **Qualität, Hygiene & Sicherheit:** Du stellst die Einhaltung von Hygiene-, Arbeits- und Sicherheitsvorschriften, einschließlich HACCP im Kantinenbereich, sicher und koordinierst die Zutrittsorganisation. Du verantwortest die erforderliche Dokumentation, das regulatorische Berichtswesen sowie die Pflege relevanter Informationen und organisatorischer Hinweise.
- **Teamkoordination & Zusammenarbeit:** Du bist die zentrale Ansprechperson für organisatorische Fragen in der Abteilung, koordinierst die Zusammenarbeit und

sicherst einen sinnvollen Ressourceneinsatz. Die Aufbereitung von Informationen, Berichten und Entscheidungsvorlagen ist ein wichtiger Bestandteil der Rolle.

Das bringst Du idealerweise mit

- Du verfügst über eine kaufmännische oder verwaltungsbezogene Ausbildung und 3–5 Jahre Berufserfahrung in einer koordinierenden, bzw. disponierenden Funktion.
- Du hast Erfahrung in der Steuerung von Servicebereichen, sowie in der strukturierten Organisation von Abläufen, Bestellungen, Besucher- und Betriebsprozessen.
- Du bringst gute Kenntnisse in Budgetsteuerung, Kostenkontrolle, Rechnungsprüfung und betriebswirtschaftlichen Auswertungen mit.
- Du hast Erfahrung in der bedarfsgerechten Personaleinsatzplanung und hast hervorragende Anwenderkenntnisse im Büro-, Prozess- und Dokumentenmanagement.
- Du verfügst über einen sicheren Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und digitalen Kommunikationsmitteln.

Benefits

- **Transparente Einkommensordnung:** Wir haben eine transparente Einkommensordnung mit dem Höchstsatz an vermögenswirksamen Leistungen, Urlaubs- und Weihnachtsgeld. Weitere Zuschläge gibt es für Kinder und ja nach Wohnort an den Filialstandorten. Dein Gehalt erhältst Du von uns im Voraus am Monatsanfang, nicht am Monatsende.

- **Beruf und Familie:** Wir bieten Dir an unserem Standort in Bochum ein Eltern-Kind-Büro.

  Deine Arbeitszeit kannst Du zeitlich flexibel gestalten und hast jederzeit die Möglichkeit im Home-Office zu arbeiten. Du passt Deinen Arbeitsalltag an Dein Leben mit Kind an, nicht umgekehrt.

  Im Betreuungsfall hast Du zehn bezahlte Kinderkrankentage im Jahr ohne ärztliches Attest.

  In den Ferienzeiten bieten wir Dir durch unterschiedliche Partnerorganisationen vergünstigte Kinderferienbetreuung an.

  Männer und Frauen arbeiten bei uns gleichermaßen in Elternteilzeit.

- **Sonderkonditionen für Mitarbeitende**: Im Rahmen unserer Gebühren und Zinsrückerstattung bekommst Du bis zu 1.080 Euro im Jahr an Zinsen und Gebühren für Dein GLS Girokonto oder Deinen laufenden Kredit zurückgezahlt.

- **13. Gehalt**: Bei der GLS Bank bekommst Du 13 Gehälter. Eine Hälfte im Juni für Deinen Sommerurlaub, die andere Hälfte zu Weihnachten.

- **Bio Kantine**: Unsere bio-zertifizierte Kantine am Hauptstandort Bochum versorgt Dich täglich mit frisch zubereitetem Mittagessen inklusive Salatbar. Kostenfreies Obst und Gemüse steht den ganzen Tag über zur Verfügung. Die Getränkeversorgung beinhaltet Fair Trade Bio-Kaffee, Tee, Wasser, Milch und Hafermilch für den Arbeitsalltag.

- **Zeitwertkonto**: Mit dem Zeitwertkonto der GLS Bank kannst Du langfristig planen. Du sparst die Zeit auf einem eigenen Konto und entscheidest, wann und wie Du sie ausgibst. Zum Beispiel für ein Sabbatical oder eine längere Auszeit. Das Gehalt wird durch die vorherige Sparleistung weiter voll ausgezahlt. Eine weitere Möglichkeit ist ein früherer Renteneintritt.

- **Großzügige betriebliche Altersvorsorge**: Damit Du dir um Deine Zukunft keine Sorgen machen musst, bieten wir eine betriebliche Altersvorsorge und individuelle Beratungsgespräche für unsere Mitarbeitenden.

- **Deutschlandticket**: Damit Du immer umweltfreundlich unterwegs sind, zahlen wir für unsere Mitarbeitenden das Deutschlandticket, wenn es für den täglichen Pendelweg zum Einsatz kommt. Ausgenommen sind Mitarbeitende, die komplett remote arbeiten.

- **JobRad:** Bei uns gibt es keine Dienstwagen, bei uns gibt es JobRad. Du sparst beim geleasten Firmenfahrrad bis zu 40 % im Vergleich zum herkömmlichen Kauf.

- **Ladesäulen und E-Carsharing:** Bei uns tankst Du unter vergünstigten Konditionen Dein privates E-Auto mit 100 % Ökostrom. Besser noch: Verzichte auf ein privates Auto, denn Du kannst unsere E-Carsharing Flotte für private Zwecke nutzen und das zu bestmöglichen Konditionen. Vom Kleinwagen bis zum 7-Sitzer für Gruppenausflüge – für jeden Anlass das passende Auto.

- **Sport und Mental Health:** Unser Partner Epassi bietet Dir eine breite Palette an Fitnessangeboten und Online-Fitnesskursen. In unserer Ruhe-Oase am Standort Bochum steht ein Massagesessel, den Du jederzeit für eine Auszeit nutzen kannst. Ebenfalls in Bochum finden wöchentliche Yoga- und Gymnastikkurse statt. Kostenlose Angebote zum Umgang mit Stress, Vitalität und Achtsamkeit erweitern unser Gesundheitsmanagement

- **Hund am Arbeitsplatz:** Bei uns kannst Du Deinen Hund mit an den Arbeitsplatz nehmen, wenn Dein Team keine Einwände hat und keine Allergie vorhanden ist. Viele Hunde sind bei uns am Standort Bochum unterwegs und als feste Teammitglieder in den Alltag integriert.

- **Tausche Arbeitsplatz gegen Acker:** Jedes Jahr hast Du die Möglichkeit eine GLS Firmenkundin hautnah zu erleben und eine Woche spannende Einblicke in einen Betrieb zu bekommen: Ein Müsli-Hersteller, ein Bauernhof, eine freie Schule. Mit dem Einsatz von zwei Urlaubstagen tauschst Du für eine Woche Deinen Schreibtisch mit einem Acker oder einem anderen Ort, an dem unser Geld in Wirkung kommt.

- **Gewinnerin des Corporate Health Award:** Wir sind Gewinnerin des Corporate Health Award 2025. Er zeichnet die Unternehmen aus, die sich überdurchschnittlich für die Gesundheit ihrer Mitarbeitenden engagieren. Wir sehen den Menschen in seiner Ganzheit aus Körper, Geist und Seele und schaffen mit bedürfnisorientierten Angeboten und individueller Beratung bestmögliche Unterstützung. Bei uns gibt es u.a. eine Yogastunde in der Mittagspause, Gymnastik und Rückenfit am Arbeitsplatz am Standort Bochum und eine deutschlandweite Kooperation mit Epassi.

Bewirb Dich bei uns!

Diese Position ist mit einem **Jahreseinkommen zwischen 47.000 – 60.000** Euro zuzüglich möglicher Sozial- und Ortszuschläge dotiert.

Du bringst nicht alles oben Genannte mit? Keine Sorge. Wir suchen Menschen, die Lust haben etwas zu bewegen. Du bist noch unsicher und möchtest vorher Fragen stellen? Dann nimm gerne Kontakt auf. Fragen zur ausgeschriebenen Position beantwortet Dir gern Marc Letzing**.**

Du hast eine Behinderung und möchtest in den Austausch kommen? Gerne kannst Du Dich an unseren Schwerbehindertenbeauftragten Sebastian Hagenkötter wenden. Auch er steht mit Rat und Tat zur Seite.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher ausdrücklich alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, körperlichen Fähigkeiten, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle soll zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzt werden. Wenn Du Dich angesprochen fühlst und aktiv in der GLS Gemeinschaft mitwirken möchtest, freuen wir uns auf Deine Bewerbung bis zum 25.11.2026 an Marc Letzing und Abibou So über unser **GLS Bewerbungsportal über den "Ich bin interessiert" Button.**

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Flexibel
- **Jahresgehalt:** 47.000–60.000 €
- **Berufserfahrung:** 3 - 5 Jahre

Bewerbungsschluss: 25.11.2026

Einsatzort: Bochum / hybrid, Deutschland

Stellenanbieter: GLS Gemeinschaftsbank e.G.
Christstraße 9
44789 Bochum, Deutschland

Ansprechpartner: Abibou So
Telefon:

0234 579 742 96
E-Mail: abibou.so@gls.de

Online-Bewerbung: https://gls.helixjobs.com/_/jobad?prj=100044P840

Ursprünglich veröffentlicht: 26.10.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100155561