Landkreis WESERMARSCH

wesermarsch!
echt.nordisch.gut.



Entscheiden auch Sie sich für unsere Kreisverwaltung als Arbeitgeber. Für interessante Aufgaben, die so abwechslungsreich sind wie das Leben hier. Engagieren Sie sich für die Menschen aus der Region und profitieren Sie von attraktiven Rahmenbedingungen – damit Ihr Job gut in Ihr Leben passt.

Der Landkreis Wesermarsch mit seinen rd. 89.000 Einwohner*innen und 822 km² Fläche, zwischen Nordsee, Jadebusen und Weser gelegen, umfasst sechs Gemeinden und drei Städte und befindet sich in der Nähe der vier Oberzentren Bremen, Bremerhaven, Oldenburg und Wilhelmshaven. In dieser reizvollen Landschaft sucht der Landkreis Wesermarsch für den Fachdienst 68 – Umwelt – zum **01.02.2027** eine

Sachbearbeitung (m/w/d) im Bereich Gefahrenabwehr

für den Fachdienst Umwelt

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen und wird nach Entgeltgruppe 9a des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD/VKA) vergütet. Die Stelle ist teilzeitgeeignet, sofern eine vollständige Wahrnehmung der Aufgaben, bei geeigneter Aufgabenteilung durch Teilzeitkräfte, gewährleistet ist.

Ihr Beitrag für unsere Umwelt:
Im Fachdienst Umwelt gestalten Sie aktiv den Schutz unserer natürlichen Lebensgrundlagen mit. Sie übernehmen verantwortungsvolle Aufgaben im Bereich der Gefahrenabwehr, insbesondere bei Gewässerverunreinigungen und unerlaubter Abfallentsorgung, und tragen somit zum Schutz von Umwelt und Gesundheit bei.

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- **Bearbeitung von Verfahren im Bereich der Gewässerverunreinigung und abfallrechtlicher Verstöße:** Sie bearbeiten Fälle von Gewässerverunreinigungen und abfallrechtlichen Verstößen – von der Ermittlung der Verantwortlichen über die Anhörung der Beteiligten bis zur rechtssicheren Anordnung erforderlicher Maßnahmen. Sie arbeiten dabei eng mit anderen Behörden und Institutionen zusammen, begleiten die Durchsetzung der Anordnungen bei Bedarf mit geeigneten Zwangsmitteln und setzen die entstandenen Kosten fest. Bei Bedarf nehmen Sie Außentermine wahr und verfassen Stellungnahmen für gerichtliche Verfahren.
- **Zentrale Durchführung von Ordnungswidrigkeitenverfahren für den Fachdienst Umwelt:** Sie übernehmen die zentrale Durchführung von Ordnungswidrigkeitenverfahren für den gesamten Fachdienst Umwelt, insbesondere in den Bereichen Naturschutz, Wasserrecht und Abfallrecht. Sie prüfen, ob ein Verfahren einzuleiten ist, führen Anhörungen durch, erlassen Bußgeldbescheide und entscheiden über Einsprüche. Soweit erforderlich, bereiten Sie die Verfahren für die weitere Bearbeitung durch die Staatsanwaltschaft auf und leiten sie dorthin weiter.

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten oder erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang I
- Von Vorteil sind Kenntnisse im Bereich der Gefahrenabwehr und/oder des Ordnungswidrigkeiten-rechts
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse (vergleichbar Sprachniveau C1-C 2 des GER)
- Gültiger Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft den privaten PKW für dienstliche Zwecke zu nutzen
- Idealerweise Konflikt- und Kritikfähigkeit, Eigenständigkeit und Fachkompetenz

Ihre Erwartungen an uns:

- eine unbefristete Voll- bzw. Teilzeitbeschäftigung und Vergütung nach Entgeltgruppe 9a TVöD/VKA
- eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- flexible Arbeitszeiten sowie gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vorteile des Tarifvertrages des öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA) mit Jahressonderzahlung, leistungsorientierter Bezahlung, moderner Entgeltordnung, Zusatzversorgung für den öffentlichen Dienst (VBL), vermögenswirksamen Leistungen
- 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement, Firmenfitness (EGYM Wellpass) und ein vielfältiges Angebot im Rahmen der Betriebssportgemeinschaft
- Fahrradleasing, Corporate Benefits
- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeit der Kinderbetreuung (Kinder im Alter von 8 Wochen bis 3 Jahren) durch Großtages-pflege „Weserhafen“ vor Ort
- ein abwechslungsreiches Speiseangebot im Betriebsrestaurant

Kontakt:
Schauen ob´s passt: karriere.wesermarsch.de

Für weitere Informationen zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Schönenberger (Tel. 04401/927 328) gerne zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben und Sie die Voraussetzungen erfüllen, dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den **üblichen Unterlagen** (u.a. Anschreiben mit Bewerbungsmotivation, lückenloser Lebenslauf, Zeugnisse und Nachweis über die berufliche Qualifikation, Dienst-,

Arbeitszeugnisse oder Beurteilungen) bis zum **28.11.2026** unter Angabe des Kennwortes **77_FD 68 – Gefahrenabwehr** an die unten stehende Adresse.

Der Landkreis Wesermarsch ist bestrebt, allen Menschen eine gleiche Stellung in der öffentlichen Verwaltung zu verschaffen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Hinweise zu Ihrer Bewerbung:

- Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen des Bewerbungsverfahrens von Ihnen erhalten haben, ein. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens ist Art. 6 Abs. 1 Buchst. b und Art. 88 Abs. 1 EU-DSGVO i.V.m. § 12 Abs. 1 Nds. Datenschutzgesetz und § 88 Abs. 1 Nds. Beamtengesetz.
- Die über Sie im Bewerbungsverfahren gespeicherten Daten und Bewerbungsunterlagen werden 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet.
- Sollten Sie sich entschieden haben, sich auf die Stelle zu bewerben, dann können Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (im PDF-Format, möglichst in einer Datei) auch gerne per E-Mail – unter Angabe des o.g. Kennwortes – an bewerbungen@wesermarsch.de schicken.
- Sobald Ihre Bewerbung beim Landkreis Wesermarsch eingegangen ist, erhalten Sie eine Eingangsbestätigung per E-Mail.
- Die Rücksendung von postalisch eingereichten Bewerbungsunterlagen erfolgt nur, wenn ein frankierter Rückumschlag beigefügt wurde.
- Wenn Sie schwerbehindert oder nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellt sind, fügen Sie bitte einen entsprechenden Nachweis bei.
- Bewerbungen, die nicht dem Anforderungsprofil entsprechen, bleiben unberücksichtigt.

Landkreis Wesermarsch der Landrat
Fachdienst 10 – z.H. Frau Oetken · Poggenburger Straße 15 · 26919 Brake ·
bewerbungen@wesermarsch.de