Systemadministrator*in – IT Security & Endpoint Management

Stellenanbieter: Campact e.V.

Campact e.V. sucht eine*n

Systemadministrator*in – IT Security & Endpoint Management

zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit 39 Wochenstunden im Homeoffice (deutschlandweit), unbefristet

Campact e.V ist eine Kampagnen-Organisation, mit der über 4,5 Millionen Menschen entschlossen für progressive Politik eintreten und unsere Demokratie verteidigen. Wenn wichtige politische Entscheidungen anstehen, starten wir Kampagnen – digital und auf der Straße. Wir schmieden breite Bündnisse und mobilisieren eine starke Bewegung für die gemeinsame Sache. Unsere Kampagnen treiben den ökosozialen Fortschritt voran und verteidigen unsere Demokratie. Damit eine gerechte Gesellschaft entsteht, in der alle Menschen sicher und selbstbestimmt in Frieden und Freiheit leben können.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n Systemadministrator*in, der*die in enger Zusammenarbeit mit unserem Digital Security Lead und dem Datenschutzkoordinator IT Security & Endpoint Management Prozesse verantwortet.

Campact setzt als moderner Arbeitgeber auf Digitalisierung und Flexibilität – daher arbeiten unsere Mitarbeiter*innen fast ausschließlich im bezuschussten Homeoffice oder Co-Working-Space. Die Teamarbeit funktioniert über Mail, Chat, Video- und Telefonkonferenzen. Um unser gutes Teamgefühl zu fördern, ermöglichen wir regelmäßige persönliche Treffen und erwarten Reisebereitschaft für unsere Teamklausuren. Neben der Campact-Geschäftsstelle in Verden/Aller, die teilweise als Anlaufpunkt dient, erwarten wir auch Reisebereitschaft, wenn Unterstützung vor Ort notwendig ist.

Aufgaben

Mit Campact bewegen Menschen gemeinsam Politik. Mit Deiner Arbeit hältst Du dem Team den Rücken frei und unterstützt die Kolleg*innen bei technischen Herausforderungen. Gemeinsam mit Deinem Team unterstützt Du im Bereich Datenschutz und Informationssicherheit. Hierfür arbeitest Du eng mit den zuständigen Personen für Digital Security und Datenschutz zusammen.

- Du nimmst einen aktiven Part im Incident Response ein, unterstützt bei der Nachbetrachtung von Sicherheitsvorfällen und bei der Umsetzung von Maßnahmen zur Risikominimierung (z.B. Phising/Schadsoftware/0-Days).

- Du unterstützt beim Risk Assessment und wirkst aktiv an der Erstellung und Pflege von Richtlinien, Prozessen und Dokumentationen im Bereich Informationssicherheit mit.

- Du bewertest neue und bestehende Anwendungen auf IT-Sicherheits- und Compliance Anforderungen und unterstützt bei der Integration in unser Mobile-Device-Management-System und betreust diese gemeinsam mit Deinen Kolleg*innen.

- Du begleitest die Einführung neuer interne Dienste, kommunizierst mit internen wie externen Ansprechpartner*innen und betreust unsere bestehenden internen Systeme (wie IAM, Mail-Postfächer, Mailinglisten).

- Du kümmerst Dich nach Bedarf um die Beschaffung und Einrichtung von Hardware (Notebooks, Tablets, Mobilfunkgeräte) und Software.

- Du unterstützt in Hochphasen auch die User*innen bei alltäglichen Problemen mit Hard- und Software.

Anforderungen

Unsere Profilbeschreibung enthält eine Vielzahl sehr unterschiedlicher Kompetenzen, die wir für diese Stelle relevant finden. Bitte bewirb Dich, auch wenn nicht alle Punkte auf Dich zutreffen – alles Weitere können wir im gemeinsamen Gespräch klären.

- Du hast eine abgeschlossene Berufsausbildung zum*r Fachinformatiker*in für Systemintegration, ein abgeschlossenes Studium in einem für die Stelle relevanten Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation mit 3-5 Jahre relevanter Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet.

- Du kannst Sicherheitsmeldungen einordnen und triagieren. Erste Erfahrungen in einem Security Operations Center (SOC) sind von Vorteil.

- Du erkennst automatisierungsfähige Prozesse und kannst diese mühelos als Python, Shell Skript oder Low-Code umsetzen.

- Du kennst macOS in- und auswendig und bringst idealerweise auch Erfahrung in der Betreuung von Windows- und Linux-Umgebungen mit.

- Du hast Erfahrung damit, Security Anforderungen im Mobile Device Management Systemen wie JAMF oder im IAM abzubilden.

- Du arbeitest gerne mit Menschen zusammen und hast eine lösungsorientierte und empathische Arbeitsweise.

- Du übernimmst Verantwortung für Deine Aufgaben, dabei sind Datenschutz und -sicherheit für Dich essenziell.

- Du hast bereits Erfahrungen in NGOs oder engagierst Dich in der Politik und kannst aus dem Umfeld eine Referenzperson für Dein politisches oder gesellschaftliches Engagement nennen.

- Du identifizierst Dich mit den Werten und der Arbeit von Campact.

Benefits

- Du leistest einen direkten Beitrag zur positiven Veränderung von Politik und Gesellschaft, zu sozialer Gerechtigkeit, ökologischer Nachhaltigkeit, Toleranz und Gleichberechtigung.

- Du erhältst einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit der Vergütung in Anlehnung an die TVöD-Entgeltgruppe 10 und 31 Urlaubstage.

- Wir bieten Dir eine Vielzahl von attraktiven Sozialleistungen, u.a. monatliche Kinderzuschläge (bei Vollzeit z.B. 493,20 Euro für das 1. Kind).

- Durch eine Homeoffice-Pauschale (aktuell 360 € bei Vollzeitstelle) bezuschussen wir die Ausstattung für eine gesunde und produktive Remote-Arbeit.

- In Hochphasen kommt es vor, dass Du auch mal an Wochenenden oder Abenden tätig oder rufbereit bist. Wir legen Wert darauf, dass Du Überstunden ausgleichen kannst und bezuschussen Wochenend- und Feiertagsarbeit. Die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ist uns bei Campact e.V wichtig. Zusammen mit dem Betriebsrat haben wir eine Verteilungslogik erstellt, die es uns ermöglicht, individuelle Bedürfnisse zu berücksichtigen und gleichzeitig umgehend und flexibel auf politische Ereignisse reagieren zu können.

- Im Team arbeiten wir gemeinsam daran, langfristig erfolgreich und selbstwirksam zu bleiben. Dabei spannt sich der Bogen von einer transparenten Kommunikation über eine wertschätzende und offene Feedback- und Führungskultur hin zum Feiern unserer gemeinsamen Erfolge.

- Für Deine individuelle Gesundheit ermöglichen wir Dir Austauschmöglichkeiten mit Coaches und Psycholog*innen sowie eine vergünstigte Hansefit-Mitgliedschaft mit einer Vielzahl an Gesundheitsangeboten.

- Wir sind ein innovativer Arbeitgeber mit rund 150 netten Kolleg*innen und einer tollen Arbeitsatmosphäre – ob remote oder auf regelmäßigen Teamevents.

- Wir setzen auf eine umfassende Einarbeitung, u.a. durch Pat*innen und ermöglichen Dir viele Weiterbildungsmöglichkeiten.

- Campact e.V. ist eine NGO, die unabhängig von Politik und Wirtschaftsinteressen

agiert, Transparenz wird bei uns groß geschrieben (Hier geht es zum aktuellen Transparenzbericht).

Bewerbungsprozess

Hast Du Lust auf diese Herausforderung? Dann lade Deinen Lebenslauf (**ohne Foto**, mit der Angabe Deines Pronomens, mit dem Du angesprochen werden möchtest, sowie der Angabe Deiner Referenzperson) in unser Bewerbungsmanagementsystem über den "Ich bin interessiert" Button hoch.

Statt eines Anschreibens beantworte folgende zwei Fragen kurz (maximal auf einer halben Seite):

- Warum bewirbst Du Dich auf diese Stelle?
- Wie kannst du zur Sicherheit unserer Organisation beitragen?

Wir bei Campact e.V. sind davon überzeugt, dass gesellschaftlicher Wandel nötig und möglich ist. Dabei müssen auch wir als Organisation uns weiterentwickeln – um uns noch besser für eine Welt engagieren zu können, in der alle Menschen ihre Freiheit gleichermaßen verwirklichen. Dazu braucht es auch Wandel in unserer personellen Aufstellung mit dem Ziel ein noch diverseres Team zu werden. Unser Diskriminierungsverständnis basiert auf den Kategorien des AGG, und geht darüber hinaus. Wir laden daher insbesondere BIPoC, Menschen mit Migrationsbiographien, ältere und jüngere Menschen, Menschen mit Behinderungen und chronischen Erkrankungen, Menschen nicht christlicher Religionen, Frauen*, LGBTIQA*, Menschen aus sozioökonomisch benachteiligten Verhältnissen und ostdeutschen Biographien ein, sich bei uns zu bewerben.

Der Prozess ist mehrstufig, beinhaltet eine Probeaufgabe, ein Gespräch mit Fach- und Personalkolleg*innen und ein Kennenlerngespräch mit der Leitung des Bereichs. Der gesamte Prozess soll bis Mitte Februar abgeschlossen sein.

Weitere Informationen zu Campact e.V. findest Du auf www.campact.de.

- **Anstellungsart:** Festanstellung
- **Arbeitszeit:** Flexibel, 32 h/Woche
- **Berufserfahrung:** 3 - 5 Jahre

Einsatzort: 10117 100% remote, Deutschland

Stellenanbieter: Campact e.V.
Friedrichstraße 155
10117 Berlin, Deutschland

E-Mail: bewerbung@campact.de

Online-Bewerbung:
https://campact.recruitee.com/o/systemadministratorin-it-security-endpoint-management-1/c/new

Ursprünglich veröffentlicht: 26.11.2026

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots: https://www.greenjobs.de/a100156117