

Praktikum in der Unternehmenskooperation / im Fundraising: Ab Mitte November

Stellenanbieter: Stiftung Stay

Beschreibung: Aufgaben im Bereich Unternehmenskooperation bei Stay sind beispielsweise:

- Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung zu Terminen mit Kooperationspartner*innen
- Zusammenarbeit mit unserem Eventmanagement vor aktuellen Veranstaltungen
- Pflege der Kontaktdatenbank
- Akquise und Betreuung der Unternehmenspatenschaften der Stiftung

Wir bieten Dir:

- Selbstständiges Projektmanagement
- Erlernen einer eigenständigen Arbeitsweise in Begleitung einer erfahrenen Projektmanagerin
- Abwechslungsreiche Tätigkeit in einer dynamischen, gemeinnützigen Stiftung
- Einen Einblick in die verschiedenen Arbeitsbereiche der Stiftung
- Begleitung der Entwicklungszusammenarbeit von Stay
- Kreatives Arbeiten
- Einbringen eigener Ideen und Vorschläge
- Persönliche, freundschaftliche Arbeitsatmosphäre auf Augenhöhe und Start-Up Spirit
- Diskussionen zu entwicklungspolitischen und sozialen Themen

Anforderung: Qualifikationen:

- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kreativität
- Kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Gute Kenntnisse in MS Office
- Sehr gute Deutschkenntnisse auf C1 Niveau oder höher
- Du solltest die Perspektive teilen, dass es möglich ist, die Welt zu verändern und den Willen haben, dich selbst aktiv für Menschen weltweit einzusetzen.

Bewerbungsschluss: 15.11.2019

Stellenanbieter: Stiftung Stay
Vogelsangstraße 22A



70176 Stuttgart, Deutschland

WWW: <http://www.stay-stiftung.org>

Ansprechpartner: Ina Kukuk

Telefon: 07116581684

E-Mail: bewerbung@stay-stiftung.org.

Ursprünglich veröffentlicht: 15.07.2019

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:

<http://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=76696&anz=html>