



## TEAMLEITER BAUMANAGEMENT (M/W/D) ENERGIE- UND UMWELTMANAGEMENT

Bereich Baumanagement – ab sofort und unbefristet

„Berlin wächst“ – stetig ergeben sich neue Projekte und Zuständigkeiten für die BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH. Als landeseigener Immobiliendienstleister mit über 600 Mitarbeitern bewirtschaften wir eine Vielzahl von Immobilien wie zum Beispiel das Brandenburger Tor, das Rote Rathaus, Finanzämter und Feuerwachen. Sie haben Lust, ein einzigartiges Portfolio mit über 5000 Liegenschaften mitzugestalten? Dann bewerben Sie sich jetzt bei uns.

### IHRE AUFGABEN

- \\2012 Sie sind für die disziplinarische und fachliche Führung des Teams Energie- und Umweltmanagement verantwortlich
- \\2012 Sie bearbeiten die sach- und fachbezogenen Themen im Energie- und Umweltmanagement unter Einhaltung der gesetzlichen klimapolitischen Vorgaben und verfolgen die Bereichs- und Unternehmensziele in Abstimmung mit der Bereichsleitung
- \\2012 Die Mitwirkung am Aufbau, der Einführung und Durchführung eines zertifizierten Energie- und Umweltmanagementsystems liegt in Ihrem Aufgabenbereich
- \\2012 Die Verantwortung für Planung, Steuerung sowie Verbesserung aller Maßnahmen des betrieblichen Energiemanagements gehört zu Ihren Aufgaben

### IHR PROFIL

- \\2012 abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium im Bereich Ingenieurwesen, Architektur, Betriebs- oder Volkswirtschaft mit Vertiefung energetischer Themen
- \\2012 mehrjährige Tätigkeiten in Managementfunktionen der Bau- bzw. Immobilienwirtschaft in Zusammenhang mit energetischen Themen
- \\2012 Kenntnisse in den Land-Berlin-spezifischen Vorschriften zum öffentlichen Bauen, wie z. B. Landesbauordnung, Landeshaushaltsordnung, Vergabevorschriften, Verwaltungsvorschrift für umweltgerechte Beschaffung
- \\2012 kooperativer und teamorientierter Arbeits- und Führungsstil sowie hohe Sozialkompetenz
- \\2012 ausgeprägtes Urteils- und Entscheidungsvermögen sowie analytisches und kostenbewusstes Denken

### IHRE BENEFITS

- \\2012 sicherer Arbeitsplatz in einem Unternehmen des Landes Berlin
- \\2012 attraktives Angebot zur betrieblichen Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- \\2012 zentrale Lage am Alexanderplatz
- \\2012 keine Reisetätigkeit
- \\2012 flexible und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle
- \\2012 Vergütung nach Betriebsvereinbarung
- \\2012 30 Tage Urlaub
- \\2012 Gesundheitsleistungen

Natürlich setzen wir uns für Chancengleichheit im Beruf ein und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Behinderung, Alter, Weltanschauung oder sexueller Identität.

### IHRE BEWERBUNG

Schicken Sie Ihre Unterlagen (inklusive der Zeugnisse) unter Angabe der vollständigen Stellenbezeichnung, Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

[www.bim-berlin.de/karriere/onlinebewerbung](http://www.bim-berlin.de/karriere/onlinebewerbung) oder  
[karriere@bim-berlin.de](mailto:karriere@bim-berlin.de)

#### **IHRE ANSPRECHPERSON**

Anja Wenghöfer  
Personal & Organisation

**BIM Berliner Immobilienmanagement GmbH** Personal & Organisation Keibelstraße 36 10178  
Berlin