



Home-Office in flexibler Teilzeit

Pressereferentin/Pressereferent (m/w/d)

Das BHKW-Infozentrum betreibt seit 21 Jahren Informationsplattformen im Internet und veranstaltet zusammen mit BHKW-Consult seit 17 Jahren Konferenzen und Seminare im Energie-Bereich.

Neben mehr als 40 eigenen Konferenz- und Seminarveranstaltungen pro Jahr werden auch für andere Institutionen wie z. B. das Bundesumweltministerium oder Energieagenturen Konferenzen geplant und durchgeführt. Die Konferenzen finden bundesweit in Konferenzhotels statt. Ggf. sind zukünftig auch einzelne Veranstaltungen in europäischen Nachbarstaaten angedacht.

Für das Marketing der Fachveranstaltungen müssen Pressemeldungen verfasst und das Marketing unterstützt werden. Außerdem müssen für die Informationsseiten des BHKW-Infozentrums Pressemeldungen verfasst und Kampagnen initiiert werden.



Wir suchen ab April 2020 eine Pressereferentin/Pressereferenten (m/w/d) in Festanstellung. Gerne kann der Job auch flexibel in Home-Office realisiert werden.

Ihre Aufgaben:

- Bewerbung der Veranstaltungen mithilfe verschiedener Werbemaßnahmen
- Marketing und Pressearbeit
- Begleitung der Veranstaltungen (optional) und Verfassen von Berichten von den Veranstaltungen
- Nachbereitung der Veranstaltungen
- Einpflegen von Berichten und Meldungen in WordPress
- Erstellen von Kampagnen und Pressearbeit im SocialMedia-Bereich
- SEO mittels Sistrix

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium in Marketing-Bereich.
- Sie haben Spass daran, Texte zu generieren und eloquent zu formulieren
- Sie besitzen ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement und sind zeitlich flexibel.
- persönlich zeichnen Sie sich durch ein gutes Kommunikationsverhalten, Organisationstalent, Aufgeschlossenheit sowie durch Teamfähigkeit aus.
- Sie haben Spaß am kreativen Arbeiten und Organisieren.
- Sie haben Erfahrungen mit Word sowie ggf. auch bereits mit Photoshop, Lightroom, InDesign und WordPress.
- Sie haben Interesse an Erstellung von Foto- und Filmdokumentationen



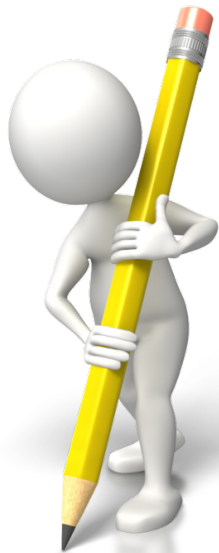
Home-Office in flexibler Teilzeit

Unser Angebot:

- Arbeitszeit: 10-20 Wochenstunden
- Arbeitszeit ausschließlich an Werktagen (Montag bis Freitag)
- 31 Urlaubstage pro Jahr
- Außergewöhnliche Urlaubsregelungen mit zusätzlichen Feier- und Urlaubstagen
- Möglichkeit eines flexiblen Home-Office-Arbeitsplatzes



Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bestehend aus Anschreiben, Lebenslauf, Kopien der letzten beiden Zeugnisse und sonstige Zertifikate als pdf-Datei per Email.



Postanschrift:
BHKW-Infozentrum GbR
Markus Gailfuß
Rauentaler Straße 22/1
76437 Rastatt
Telefon: 07222 158911

Email: markus.gailfuss@bhw-infozentrum.de

Webseite des Konferenzangebotes: www.bhw-konferenz.de

Webseite des Informationsangebotes: www.bhw-infozentrum.de

Webseite von BHKW-Consult: www.bhw-consult.de