

BFD: Unterstützung der Freiwilligenkoordination und des Onlinebereichs

Stellenanbieter: BUND Landesverband Hamburg e.V.

Beschreibung: Schwerpunkt sind die Unterstützung und Zusammenarbeit mit unseren Freiwilligen sowie Tätigkeiten im Onlinebereich. Dazu gehören Aufgaben im Büro der Landesgeschäftsstelle und Organisation von Aktivitäten im praktischen Naturschutz, bei Info-Ständen und Info-Veranstaltungen, sowie Presseaktionen. Auch die Pflege der Homepage und unseres Newsletters sind Teil der abwechslungsreichen Aktivitäten.

Wenn Sie gerne mit Menschen zusammenarbeiten, kommunikativ sind, Lust auf Fotografie und Social-Media haben sowie Freude am Organisieren, dann sind Sie hier genau richtig. Gelegentliche Einsätze an Abenden oder an Wochenenden, selbstverständlich mit Zeitausgleich, gehören mit dazu.

Sie gehen sicher mit der üblichen Software für Textverarbeitung, Tabellenkalkulation und Bildbearbeitung um und arbeiten gerne im Team.

Wir bieten die Chance, eine bekannte und engagierte Umweltorganisation kennenzulernen und mitzuarbeiten, Horizonterweiterung und Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit einem schlagkräftigen Team inklusive. Außerdem bieten wir die Teilnahme an zahlreichen Arbeitsgruppen und Aktivitäten im Naturschutz, interne und externe Schulungen sowie ein aktives Vereinsleben mit Haupt- und Ehrenamtlichen Kolleg*innen. Weitere Fortbildungen sowie die Vergütung orientieren sich an den Bestimmungen des Bundesfreiwilligendienstes.

Anforderung:

Bewerbungsschluss: 15.12.2019

Stellenanbieter: BUND Landesverband Hamburg e.V.
Lange Reihe 29
20099 Hamburg, Deutschland

WWW: <http://www.bund-hamburg.de>

Ansprechpartner: Jürgen Mumme
Telefon: 040 - 600 387 15
Fax: 040 - 600 387 20
E-Mail: juergen.mumme@bund-hamburg.de.

Ursprünglich veröffentlicht: 06.11.2019

greenjobs.de-Adresse dieses Stellenangebots:

<http://www.greenjobs.de/angebote/index.html?id=79425&anz=html>